



INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTES Y RECREACION -IDER
CRONOGRAMA PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN 2021

ITEM	PROCESOS	ACTIVIDADES	TAREAS	Fecha de inicio	Fecha final	Responsable	Indicadores de resultados	SEGUIMIENTO 1er TRIMESTRE (ENE - MAR)		SEGUIMIENTO 2DO TRIMESTRE (ABR - JUN)	
								% de AVANCE	Observación	% de AVANCE	Observación
1	Gestión de TI	Actualización de los planes de Gestión de TI de la entidad, de acuerdo al decreto 612 de 2018.	Actualizar planes de Gestión de TI de la entidad, de acuerdo al decreto 612 de 2018. PETI, PSPI y PTRSPI	2021/01/14	2021/06/30	Sistemas	* PETI actualizado * PSPI Actualizado * PTRSPI Actualizado	100%	Se actualizaron y aprobaron los planes de gestión de TI	100%	Publicación ejecución a 30 junio 2021
2	Gestión de TI	Publicar información ley 1712.	Publicar Información de Ley de transparencia y acceso a la Información publica a corte diciembre 2020.	2021/01/15	2021/06/30	Sistemas	Informes Ley 1712 Publicados	100%	Se publicaron los informes a enero 30 según ley 1712.	100%	Se publicaron los informes a marzo 30 según ley 1712.
3	Gestión de TI	Diagnóstico de seguridad y privacidad de la información para la vigencia, mediante la herramienta de autodiagnóstico del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI) para determinar el nivel de Madurez de seguridad de la entidad..	Realizar diagnóstico de seguridad y privacidad de la información para la vigencia, mediante la herramienta de autodiagnóstico del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI).	2021/02/01	2021/06/30	Sistemas	Diagnóstico mediante la herramienta de autodiagnóstico del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información (MSPI).	80%	Se inicio mantenimiento de los equipos de computo para evaluar el estado de los dispositivos y prevenir daños en los mismos y en la informacion	80%	Diligenciamiento de la matriz autodiagnostico del MSPI en la entidad.
4	Gestión de TI	Formular la política de seguridad y privacidad de la información de la entidad, aprobarla mediante el comité de gestión y desempeño institucional , implementarla y actualizarla mediante un proceso de mejora continua, de acuerdo con los lineamientos del Ministerio de	Formular la política de seguridad y privacidad de la información de la entidad	2021/02/15	2021/06/30	Sistemas -Jurídica	Política de seguridad y privacidad de la información de la entidad, aprobarla mediante el comité de gestión y desempeño institucional.	70%	Se esta revisando el borrador de procedimientos y políticas implementadas	75%	Se esta revisando y actualizando la version final de los procedimientos y políticas implementadas
5	Gestión de TI	Implementar un programa de correcta disposición final de los residuos tecnológicos de acuerdo con la normatividad del gobierno nacional.	Implementar un programa con los lineamientos para de la correcta disposición final de los residuos tecnológicos	2021/03/01	2021/06/30	Sistemas, Jurídica, Planeacion, Administrativa y Financiera, Almacen, Archivo y Control interno	Documento con los lineamientos de la correcta disposición final de los residuos tecnológicos en la entidad.	30%	Se envio solicitud area de juridica para establecer lineamientos y procedimientos de la correcta disposicion de los residuos tecnologicas.	40%	Programacion de mesa de trabajo con las dependencias encargada o responsables
7	Gestión de TI	Adoptar en su totalidad el protocolo IPV6 en la entidad.	Iniciar acciones para el proceso de transición del protocolo IPV4 a la IPV6, siguiendo los lineamientos de la guía de Transición de IPV4 a IPV6 para Colombia.	2021/01/01	2021/06/30	Sistemas Proveedor ISP	Plan de transición del protocolo IPV4 a IPV6	60%	Se encuentra en fase de planeacion(Levantamiento de la informacion) para realizar procedimiento de migracion a IPV6	65%	Esperando Respuesta del Proveedor ISP en la asesoria y acompañamiento
8	Gestión de TI	Publicación Actos Administrativos derivados de la actividad misional de la entidad a corte Primer trimestre 2021 en la página web Institucional.	Publicar Actos Administrativos derivados de la actividad misional de la entidad corte Primer trimestre 2021.	2021/01/01	2021/06/30	Sistemas	Total Actos Administrativos publicados primer Trimestre.	100%	Se publicaron en la Web, todos los actos administrativos generados en el 1er trimestre	100%	Se publicaron en la Web, todos los actos administrativos generados en el 2o. trimestre

ITEM	PROCESOS	ACTIVIDADES	TAREAS	Fecha de inicio	Fecha final	Responsable	Indicadores de resultados	SEGUIMIENTO 1er TRIMESTRE (ENE - MAR)		SEGUIMIENTO 2DO TRIMESTRE (ABR - JUN)	
								% de AVANCE	Observación	% de AVANCE	Observación
10	Gestión de TI	Caracterización de los grupos de interés internos y externos para mejorar la implementación de la estrategia para el uso y apropiación de tecnologías de la información (TI) en la entidad.	Realizar la caracterización de los grupos de interes internos y externos para la formular una estrategia de uso y apropiación de TI en la entidad.	2021/01/01	2021/06/30	Sistemas	Plan para desarrollar la estrategia de uso y apropiación de las tecnologías de la información (TI) en la entidad.	100%	Se caracterizaron a los contratitas para socializacion y capacitacion de los sistemas misionales del instituto, y ciudadanos Plataformas Safe, Sigob, Secop y Hercules	100%	Se realizo acompañamiento a los usuarios participantes en el desarrollo y participacion en las distintas convocatorias realizadas por el instituto. de igual forma se realizaron manuales para la interaccion entre la plataforma y el usuario final.
11	Gestión de TI	Plan de formación o capacitación dirigido a servidores públicos para el desarrollo de competencias requeridas en TI.	Formular plan de formación o capacitación dirigido a servidores públicos para el desarrollo de competencias requeridas en TI.	2/15/2021	2021/06/30	Sistemas	Plan de formación o capacitación en TI	100%	Se realizaron capacitaciones para Contratistas y Supervisores en el manejo de la plataforma SAFE Y SECOP II. Capacitaciones sobre la administracion de los modulos, Escenarios, Eventos recreativos, Convocatorias Padal y Pafid, Reconocimiento Deportivos y Escuelas deportivas en la plataforma de Gestion Deortiva Hercules.	100%	Se realizaron capacitaciones a los monitores en la administracion de los formularios de registro de usuarios en la plataforma hercules con enfasis en las convocatorias.
12	Gestión de TI	Inventario de activos de seguridad y privacidad de la información de la entidad, clasificarlo de acuerdo con los criterios de disponibilidad, integridad y confidencialidad, aprobarlo mediante el comité de gestión y desempeño institucional, implementarlo y actualizarlo mediante un proceso de mejora continua.	Elaborar el inventario de activos de seguridad y privacidad de la información de la entidad, clasificarlo de acuerdo con los criterios de disponibilidad, integridad y confidencialidad, aprobarlo mediante el comité de gestión y desempeño institucional, implementarlo y actualizarlo mediante un proceso de mejora continua.	2021/02/15	2021/06/30	Sistemas-Planeación-Archivo	Inventario de activos de seguridad y privacidad de la información de la entidad, clasificarlo de acuerdo con los criterios de disponibilidad, integridad y confidencialidad.	100%	Se realizo el inventario de los equipos tecnologicos y los programas de gestion de informacion	90%	Pendiente actualizar inventario tecnologico al concluir la instalacion de los equipos nuevos.
14	Gestión de TI	Publicar todos los conjuntos de datos abiertos estratégicos de la entidad en el catálogo de datos del Estado Colombiano www.datos.gov.co .	Elaborar una estrategia para la apertura de datos abierto de la entidad, teniendo en cuenta la 16 criterios fundamentales para la apertura de datos de calidad por parte del Gobierno de Colombia	2021/03/01	2021/06/30	Sistemas y Areas misionales, y www.datos.gov.co	Estrategia para la apertura de datos abierto de la entidad	50%	Se encuentra en fase de planeacion(Levantamiento de la informacion)	70%	Se envio primer conjunto de datos (Unidades deportivas del distrito) para su revision de parte del portal datos abiertos.
19	Gestión de TI	Publicar, en la sección "transparencia y acceso a la información pública" de la página web oficial de la entidad, información actualizada sobre el índice de información clasificada y reservada.	Actualizar el índice de índice de información clasificada y reservada.	2021/01/01	2021/06/30	Sistemas y Archivo	Documento Indice de información clasificada y reservada actualizado.	100%	Se encuentra revisada actualizada	100%	Documento Indice de información clasificada, reservada y actualizado por la oficina de Archivo.

ITEM	PROCESOS	ACTIVIDADES	TAREAS	Fecha de inicio	Fecha final	Responsable	Indicadores de resultados	SEGUIMIENTO 1er TRIMESTRE (ENE - MAR)		SEGUIMIENTO 2DO TRIMESTRE (ABR - JUN)	
								% de AVANCE	Observación	% de AVANCE	Observación
	Gestión de TI	Publicacion del Informativo Lider Digital	Publicar Los boletines del Lider Digital Cada 15 dias	2021/02/15	2021/06/30	Sistemas Comunicaciones	Cuatro boletines del lider Digital publicados en la Web institucional	100%	Publicada en la pagina Web para acceso al publico http://ider.gov.co/index.php/ider/lider	100%	Cinco (5) boletines del lider Informativo Digital publicados en la Web institucional
22								84%		86%	
								21%		22%	