 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 23
	Documento:	Informe de Seguimiento Indicadores de Gestión	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	07/10/2024	Página	Página 1 de 4

INFORME DE SEGUIMIENTO - ESPLOFPFO – 20 - FORMATO HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

N° DE INFORME	02
TIPO DE INFORME	MONITOREO Y SEGUIMIENTO
PERDIDO	Correspondiente a la vigencia 2025 (enero a diciembre)
PROCESO	PLANEACIÓN INSTITUCIONAL
RESPONSABLES	Oficina de Planeación – Líderes de Procesos

PARTICIPANTES

- ✓ Eryvn Felipe Buelvas Anaya - Asesor Externo de Planeación

1. OBJETIVO GENERAL

- ✓ Presentar los resultados de los indicadores de gestión definidos por el instituto distrital de deporte y recreación.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Hacer Seguimiento a los indicadores
- ✓ Identificar mejoras


3. ALCANCE

- ✓ Revisión de ESPLOFPFO – 20 - FORMATO HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

4. EQUIPOS DE TRABAJO

- Se requirió la participación de todos los procesos en reporte de los resultados de los indicadores.

<i>PROCESO</i>	<i>RESPONSABLE</i>
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CAMPO ELÍAS TEHERÁN HUMANEZ
PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	LUZ ALCIRA ORTEGA MARTÍNEZ
GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO	OLGA NIEVES
COMUNICACIÓN Y PRENSA	DANIELA RODRÍGUEZ
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	JOSÉ GUILLERMO TORRES ORTIZ
GESTIÓN DEPORTIVA	GUSTAVO GONZÁLEZ
GESTIÓN RECREATIVA	ALBERTO OSORIO
GESTIÓN APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE	ALBERTO OSORIO
GESTIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA (EXTRAESCOLAR)	GUSTAVO GONZÁLEZ
GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA	KAREN VELÁZQUEZ
GESTIÓN DOCUMENTAL	ROSA LILA RODRÍGUEZ
GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	SARA ESTHER CARMONA
GESTIÓN FINANCIERA	GUSTAVO MAYO
GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL	ALBERTO ZAPATEIRIO
GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	GUILLERMO HENRÍQUEZ
EVALUACIÓN Y MEJORA	CARLOS ANDRÉS DÍAZ CARMONA
CONTROL INTERNO	CARLOS ANDRÉS DÍAZ CARMONA
CONTROL DISCIPLINARIO	CARLOS ANDRÉS DÍAZ CARMONA - OLGA NIEVES

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 23
	Documento:	Informe de Seguimiento Indicadores de Gestión	Versión:	1.0
Fecha de aprobación:	07/10/2024	Página	Página 2 de 4	

5. METODOLOGÍA

Metodología para el Seguimiento de Indicadores

La presente metodología establece el procedimiento adoptado por la Oficina Asesora de Planeación del IDER para garantizar el seguimiento técnico, riguroso y sistemático de los indicadores de gestión definidos en los procesos institucionales. Este procedimiento se desarrolló en cumplimiento de lo establecido en el ESPLOFPMS – 01 - Manual de Procesos y Procedimientos 5.0, en su apartado 2.11 "Metas e Indicadores de Gestión y/o Desempeño", y se apoya en el diligenciamiento del ESPLOFPFO – 20 - Formato Hoja Metodológica del Indicador.

1. Solicitud de Información y Activación del Proceso

El proceso de seguimiento inició el **10 de febrero de 2026**, mediante comunicación oficial enviada por la Oficina Asesora de Planeación a los jefes de área y responsables de procesos. En dicha comunicación se solicitó el **diligenciamiento del ESPLOFPFO – 20**, correspondiente a los resultados de los indicadores a corte del **31 de diciembre de 2025**. Esta solicitud tuvo como propósito:

- Monitorear el avance del cumplimiento de metas de cada proceso.
- Evaluar la gestión y desempeño institucional de forma integral.
- Recopilar información válida y oportuna para los informes de seguimiento.

2. Plazo y Canal de Entrega

- Se estableció como **fecha límite** de entrega el **lunes 16 de febrero de 2026**.
- Se definió como **medio oficial de envío** el correo electrónico institucional: planeacion@ider.gov.co.
- Se indicó que las oficinas que no remitieran la información requerida dentro del plazo establecido serían reportadas al área de **Control Interno** para las acciones correspondientes en el marco de auditoría interna.



3. Recolección y Verificación de la Información

Las áreas responsables enviaron el **ESPLOFPFO – 20** diligenciado, el cual debía incluir:

- Nombre del indicador, fórmula, unidad de medida, línea base, meta programada y resultado alcanzado.
- Análisis cuantitativo del comportamiento del indicador frente a la meta.
- Análisis cualitativo con identificación de causas de variación, buenas prácticas o barreras.
- Esta metodología permitió implementar un mecanismo estructurado y transparente para el seguimiento de los indicadores institucionales, fortaleciendo la cultura del monitoreo, la toma de decisiones basada en evidencia y el cumplimiento de las metas estratégicas del IDER.


6. DESARROLLO

- I. **DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO:** Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 3).
- II. **PLANEACIÓN INSTITUCIONAL:** Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 4).
- III. **GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO:** Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 5).
- IV. **COMUNICACIÓN Y PRENSA:** Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 6).
- V. **GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN:** Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el **ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador** y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 7).
- VI. **GESTIÓN DEPORTIVA:** Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el **ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador** y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 8).

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias		INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 23
 Cartagena de Indias D.T y C. IDEF Instituto Distrital de Deporte y Recreación		Documento:	Informe de Seguimiento Indicadores de Gestión	Versión:	1.0
		Fecha de aprobación:	07/10/2024	Página	Página 3 de 4
VII.	GESTIÓN RECREATIVA: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 9).				
VIII.	GESTIÓN APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 10).				
IX.	GESTIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA (EXTRAESCOLAR): Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 11).				
X.	GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 12).				
XI.	GESTIÓN DOCUMENTAL: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 13).				
XII.	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 14).				
XIII.	GESTIÓN FINANCIERA: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 15).				
XIV.	GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 16).				
XV.	GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 17).				
XVI.	EVALUACIÓN Y MEJORA: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 18).				
XVII.	CONTROL INTERNO: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 19).				
XVIII.	CONTROL DISCIPLINARIO: Los resultados del indicador, junto con sus respectivos análisis y propuestas de mejora, han sido debidamente documentados en el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador y se encuentran disponibles para su consulta (ver Anexo 20).				
7. CONCLUSIONES					
<ul style="list-style-type: none"> - Se evidencia un cumplimiento total en la entrega de información relacionada con los indicadores institucionales, dado que el 100% de los procesos (18 de 18) reportó sus resultados mediante el formato oficial ESPLOFPFO – 20 – Hoja Metodológica del Indicador. Este nivel de adopción fortalece la consolidación integral del informe institucional, garantiza la trazabilidad y comparabilidad de los datos, y aumenta la confiabilidad del sistema de seguimiento. Asimismo, la utilización generalizada del instrumento metodológico consolida el enfoque de gestión por resultados y mejora la coherencia técnica del proceso de medición. - El reporte completo por parte de todos los procesos impacta positivamente la oportunidad, consistencia y calidad de la información, permitiendo una evaluación más precisa del desempeño institucional. De igual manera, refleja avances en la cultura de seguimiento, control y responsabilidad frente a los lineamientos establecidos, reduciendo riesgos asociados a desviaciones no identificadas y fortaleciendo la disponibilidad de información estratégica para la planeación y la mejora continua. - En consecuencia, se recomienda mantener y fortalecer las estrategias implementadas que permitieron alcanzar este nivel de cumplimiento, mediante la continuidad en los mecanismos de seguimiento, acompañamiento técnico y control periódico. Esto permitirá consolidar un sistema de indicadores robusto, confiable y alineado con los principios de gestión pública orientada a resultados y mejora continua. 					

LISTA DE ANEXOS QUE SOPORTAN EL INFORME

Anexo 1. Evidencia (pantallazo) del envío del comunicado solicitando el diligenciamiento de la Ficha Metodológica del Indicador.

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 23
	Documento:	Informe de Seguimiento Indicadores de Gestión	Versión:	1.0
	Fecha de aprobación:	07/10/2024	Página	Página 4 de 4

Anexo 2. Comunicado dirigido a cada líder de proceso, mediante el cual se solicita el diligenciamiento de la Ficha Metodológica del Indicador.

Anexo 3 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Direccionamiento Estratégico

Anexo 4 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Planeación Institucional

Anexo 5 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Estratégica de Talento Humano

Anexo 6 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Comunicación y Prensa

Anexo 7 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión del Conocimiento y la Innovación

Anexo 8 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Deportiva

Anexo 9 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Recreativa

Anexo 10 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Aprovechamiento del Tiempo Libre

Anexo 11 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión de Educación Física (Extraescolar)

Anexo 12 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión de la Infraestructura

Anexo 13 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Documental

Anexo 14 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión de Bienes y Servicios

Anexo 15 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Financiera

Anexo 16 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Jurídica y Legal

Anexo 17 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Anexo 18 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Evaluación y Mejora

Anexo 19 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Control Interno

Anexo 20 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Control Disciplinario.

Anexo 1. Evidencia (pantallazo) del envío del comunicado solicitando el diligenciamiento de la Ficha Metodológica del Indicador.



Ervyn Felipe Anaya Buelvas <ervynfelipe@gmail.com>

ASUNTO: Solicitud diligenciamiento de ESPLOFPFO – 20 - FORMATO HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR con fecha de corte al 31 de diciembre de 2025

1 mensaje

Luz Alcira Ortega Martínez <planeacion@ider.gov.co>

10 de febrero de 2026 a las 1:00 p.m.

Para: Campo Elías Teherán Humanez <direccion@ider.gov.co>, Luz Alcira Ortega Martínez <planeacion@ider.gov.co>, Olga Lucia Nieves Ayola <talentohumano@ider.gov.co>, Daniella Rodriguez <elarg28@gmail.com>, JOSE GUILLERMO TORRES <joseguillermotorresortiz09@gmail.com>, "Observatorio de Ciencias Aplicadas al Deporte, la Recreación y la Actividad Física de Cartagena" <observatorio@ider.gov.co>, Gustavo Adolfo González Tarra <deporte@ider.gov.co>, Alberto Enrique Osorio Leal <recreacion@ider.gov.co>, Karen Katherine Velásquez Rojano <infraestructura@ider.gov.co>, ARCHIVO IDER <archivo@ider.gov.co>, Almacén General IDER <almacen@ider.gov.co>, Gustavo Adolfo Mayo Posada <direccionfinanciera@ider.gov.co>, Alberto Zapateiro Herrera <juridica@ider.gov.co>, Oficina de Sistemas <sistemas@ider.gov.co>, Carlos Andrés Díaz Carmona <controlinterno@ider.gov.co>

CC: luz alcira del socorro ortega martinez <luchy2808@yahoo.es>, Ervyn Felipe Anaya Buelvas <ervynfelipe@gmail.com>, "Melissa Ruiz M. - Asesor Planeación" <asesorplaneacion@ider.gov.co>

Estimados, reciban un cordial saludo.

La Oficina Asesora de Planeación solicita diligenciar el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador, con los resultados correspondientes a cada uno de los indicadores de los procesos, vigencia 2025, con corte al 31 de diciembre de 2025.

Gracias por la atención.

VER: 2 Anexos

**2 archivos adjuntos**

10. Comunicacion Interna reporte de Indicadores de Gestion.pdf
244K

ESPLOFPFO – 20 - FORMATO HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR.xlsx
56K

Anexo 2. Comunicado dirigido a cada líder de proceso, mediante el cual se solicita el diligenciamiento de la Ficha Metodológica del Indicador.

Cartagena 10 de febrero de 2026

Señor:

Jefes de Área – Responsable de Proceso

ASUNTO: Solicitud diligenciamiento de ESPLOFPFO – 20 - FORMATO HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR con fecha de corte al 31 de diciembre de 2025

Estimados, Reciban un cordial saludo.

La Oficina Asesora de Planeación solicita diligenciar el ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador, con los resultados correspondientes a cada uno de los indicadores de los procesos, vigencia 2025, con corte al 31 de diciembre de 2025.

Los indicadores a reportar se encuentran definidos en el ESPLOFPMS–01 – Manual de Procesos y Procedimientos versión 5.0, específicamente en el apartado 2.11. Metas e Indicadores de Gestión y/o Desempeño de los procesos. Este requerimiento tiene como finalidad realizar el seguimiento a los indicadores de gestión de cada proceso y evaluar su desempeño y rendimiento. La fecha límite para el envío de la información es el lunes 16 de febrero de 2025, a las 10:00 a. m., la cual deberá ser remitida al correo electrónico planeacion@ider.gov.co. Las oficinas que no presenten la información dentro del plazo establecido serán reportadas a la Oficina de Control Interno, para las acciones correspondientes en el marco de la auditoría interna.

PROCESO	RESPONSABLE
Direccionamiento Estratégico	Campo Elías Teherán Humanez
Planeación Institucional	Luz Alcira Ortega Martínez
Gestión Estratégica de Talento Humano	Olga Lucía Nieves Oyola
Comunicación y Prensa	Daniela Rodríguez
Gestión del Conocimiento y la Innovación	José Guillermo Torres Ortiz
Gestión Deportiva	Gustavo González Tarra
Gestión Recreativa	Alberto Osorio Leal
Gestión Aprovechamiento del Tiempo Libre	Alberto Osorio Leal
Gestión de Educación Física (Extraescolar)	Gustavo González Tarra
Gestión de la Infraestructura	Karen Velázquez
Gestión Documental	Rosalía Rodríguez
Gestión de Bienes y Servicios	Sara Esther Carmona Torres
Gestión Financiera	Gustavo Mayo Posada
Gestión Jurídica y legal	Alberto Zapateiro Herrera
Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Guillermo Henríquez Salas
Evaluación y Mejora	Carlos Andrés Díaz Carmona
Control Interno	Carlos Andrés Díaz Carmona
Control Disciplinario	Carlos Andrés Díaz Carmona - Olga Lucía Nieves Oyola

Anexo: ESPLOFPFO – 20 - FORMATO HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

Atentamente,



LUZ ALCIRA ORTEGA MARTINEZ


Asesor De Planeación

Proyecto: Felipe Buevas Anaya - Asesor Externo de Planeación.

Con Copia: Dirección General CAMPO ELIAS TEHERAN HUMANEZ

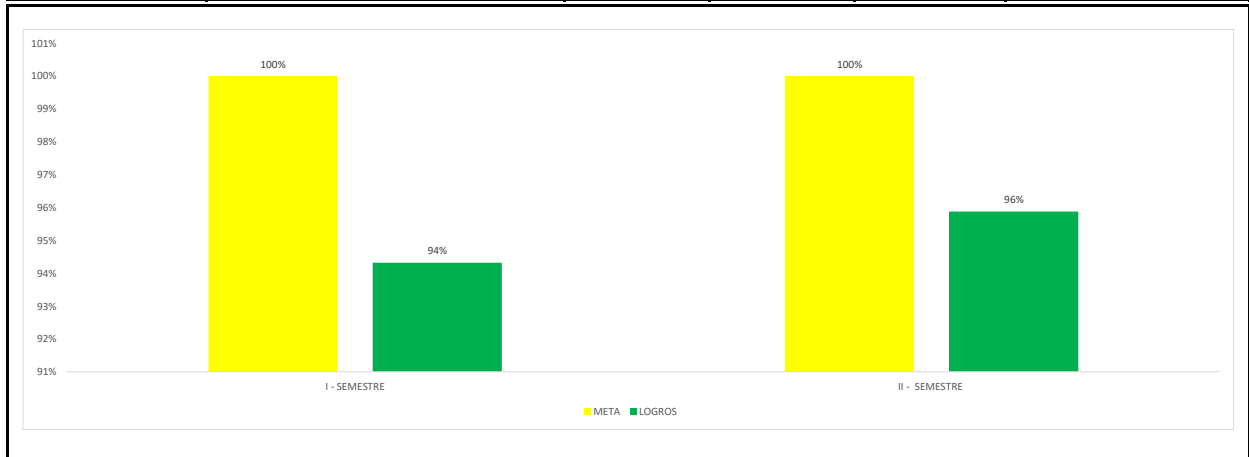


**Anexo 3 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador -
Direccionamiento Estratégico**

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1


HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de Indicadores de proceso que alcanzaron los resultados esperados en el periodo evaluado.		RESPONSABLE	Dirección General		
Formula del Indicador:		(Número de Indicadores que alcanzaron los resultados esperados en el periodo evaluado / Total de Indicadores evaluados en el periodo) * 100%			Utilidad del indicador	Identificar cumplimiento de indicadores	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Resultados de los indicadores de todos los procesos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel critico	85%	



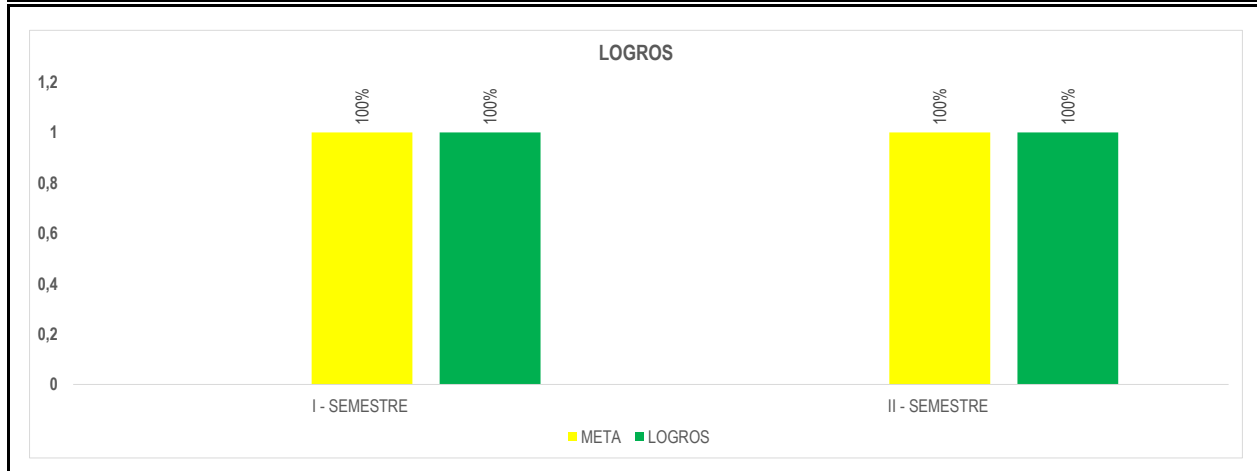
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I- SEMESTRE	100%	94%	El indicador "Indicadores de proceso que alcanzaron los resultados esperados en el periodo evaluado" evidencia un desempeño favorable durante el primer semestre, al registrar un cumplimiento del 94% frente a una meta del 100%. Este resultado se mantiene por encima del límite satisfactorio establecido en 90%, lo que refleja una adecuada gestión y control de los procesos institucionales. Sin embargo, la diferencia del 6% respecto a la meta prevista pone de manifiesto la existencia de brechas que impidieron alcanzar el nivel óptimo esperado. Esta situación sugiere la necesidad de profundizar en el análisis de las causas que afectaron el cumplimiento total, con el fin de implementar acciones de mejora que fortalezcan la eficiencia operativa. En términos generales, el comportamiento del indicador es positivo y demuestra estabilidad en la ejecución de los procesos; no obstante, desde una perspectiva de mejora continua, es fundamental enfocar esfuerzos en el cierre de la brecha identificada, con el propósito de asegurar el cumplimiento pleno de los objetivos institucionales en los próximos periodos.	<ol style="list-style-type: none"> Realizar análisis de causas raíz en los procesos que no cumplieron. Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control periódico. Implementar planes de mejora focalizados en los procesos críticos. Capacitar al personal en cumplimiento de estándares y gestión por indicadores.
II- SEMESTRE	100%	96%	El indicador "Indicadores de proceso que alcanzaron los resultados esperados en el periodo evaluado" evidencia un desempeño favorable durante el segundo semestre, al registrar un cumplimiento del 96% frente a una meta del 100%. Este resultado se mantiene por encima del límite satisfactorio establecido en 90%, lo que confirma la adecuada gestión y control de los procesos institucionales. La diferencia del 4% respecto a la meta refleja una brecha menor en comparación con el periodo anterior, lo que sugiere una mejora en el desempeño y en la efectividad de las acciones implementadas. Esto evidencia avances en la gestión de los procesos y una mayor alineación con los objetivos institucionales. En términos generales, el comportamiento del indicador es positivo y muestra una tendencia de mejora continua; no obstante, es importante mantener y fortalecer las acciones de seguimiento y control, con el fin de cerrar completamente la brecha existente y alcanzar el cumplimiento del 100% en los próximos periodos.	<ol style="list-style-type: none"> Consolidar las buenas prácticas implementadas que generaron mejora. Ajustar y optimizar los planes de mejora existentes. Establecer alertas tempranas para desviaciones menores. Reforzar la articulación entre áreas para asegurar cumplimiento integral.
TOTALES	100%	95%	El indicador "Indicadores de proceso que alcanzaron los resultados esperados en el periodo evaluado" presenta un cumplimiento promedio anual del 95%, resultado de los valores obtenidos en el primer semestre (94%) y segundo semestre (96%). Este desempeño se ubica por encima del límite satisfactorio (90%), evidenciando una gestión adecuada y consistente de los procesos, así como una leve mejora entre periodos. No obstante, persiste una brecha del 5% frente a la meta del 100%, lo que indica la necesidad de continuar fortaleciendo acciones orientadas al logro total de los resultados esperados.	<ol style="list-style-type: none"> Estandarizar los procesos exitosos a nivel institucional. Implementar un sistema de mejora continua con seguimiento trimestral. Definir metas intermedias (≥98%) para avanzar progresivamente al 100%. Fortalecer la cultura organizacional orientada a resultados.

Anexo 4 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Planeación Institucional


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de reportes de información presentados dentro de los tiempos programados		RESPONSABLE	Luz Alcira Ortega Martínez - Asesor de Planeación		
Formula del Indicador:		(Número de reportes de información presentados dentro de los tiempos programados / Total de reportes de información programados) * 100%			Utilidad del indicador	Evaluar la cantidad de reportes de información entregados en los plazos establecidos	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Informes Presentados	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	80%	

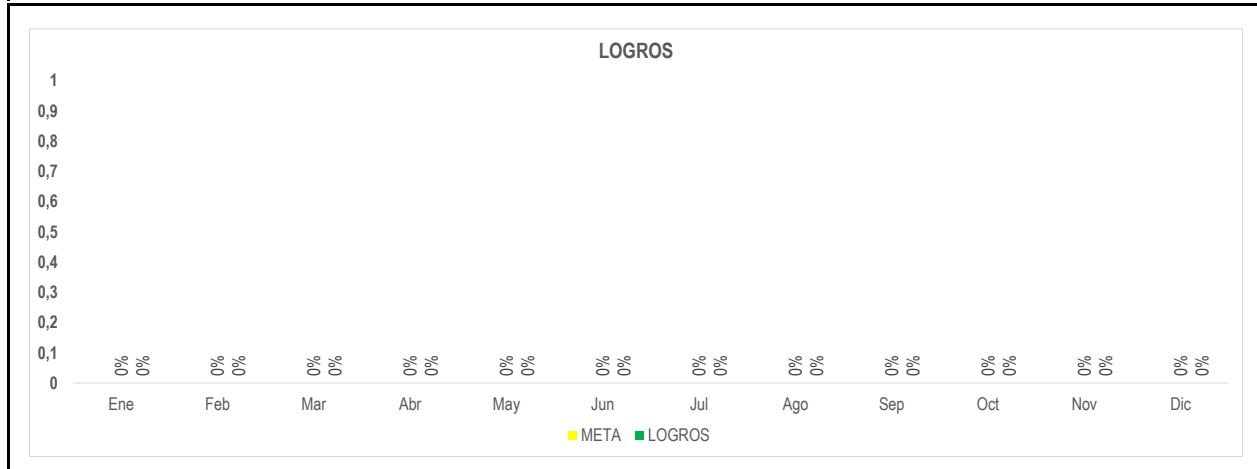


SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I - SEMESTRE	100%	100%	Durante el primer semestre, los informes de información fueron entregados dentro de los plazos establecidos, logrando un cumplimiento del 100% respecto a la meta propuesta. Sin embargo, se considera pertinente evaluar la viabilidad de automatizar algunos procesos, con el propósito de optimizar los tiempos de respuesta en aquellos casos en los que la información solicitada no se encuentra disponible de manera inmediata en el área responsable.	Evaluar la viabilidad de implementar herramientas tecnológicas que permitan la automatización parcial de los procesos de recolección, consolidación y reporte de información, de acuerdo con las necesidades institucionales del IDER.
II - SEMESTRE	100%	100%	Durante el segundo semestre, se mantuvo el cumplimiento del 100% en la entrega oportuna de los informes establecidos, evidenciando consistencia en la gestión del proceso. Asimismo, se avanzó en la revisión interna de los flujos de información, identificando oportunidades de mejora relacionadas con la estandarización de formatos y la optimización en los tiempos de consolidación de datos. Si bien el indicador refleja cumplimiento total, se hace necesario continuar fortaleciendo la eficiencia operativa y la trazabilidad de la información para garantizar mayor agilidad en la atención de requerimientos no programados.	Avanzar en la implementación gradual de herramientas de apoyo tecnológico que faciliten la estandarización, consolidación y disponibilidad oportuna de la información. Asimismo, fortalecer la capacitación del personal en el uso de dichas herramientas y formalizar los ajustes dentro de los procedimientos institucionales, en coherencia con las necesidades del IDER.
TOTALES	100%	100%	El resultado anual evidencia cumplimiento pleno y sostenido en la entrega oportuna de los informes institucionales, consolidando la eficiencia del proceso y la disciplina operativa en la gestión de la información. La estabilidad del 100% durante ambos semestres demuestra apropiación de los procedimientos establecidos, coordinación efectiva entre áreas y capacidad de respuesta institucional. No obstante, el escenario de mejora continua exige avanzar hacia esquemas de automatización, interoperabilidad y fortalecimiento de la trazabilidad, con el fin de evolucionar de un cumplimiento operativo hacia un modelo de gestión inteligente de la información.	Diseñar e implementar un plan integral de transformación digital del proceso de gestión de información, que incluya automatización progresiva, integración de bases de datos, control de versiones, alertas tempranas y monitoreo en tiempo real, garantizando mayor eficiencia, reducción de tiempos de respuesta y sostenibilidad del cumplimiento en futuras vigencias.


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de materialización de riesgos		RESPONSABLE	Luz Alcira Ortega Martínez - Asesor de Planeación		
Formula del Indicador:		(Riesgos presentados / Total de riesgos identificados) * 100%			Utilidad del indicador	Cuantificar la materialización de riesgos	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Reportes sobre la materialización de riesgos con documentación de respaldo.	Unidades	%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	0%	Nivel satisfactorio	0%	Nivel crítico	1%		

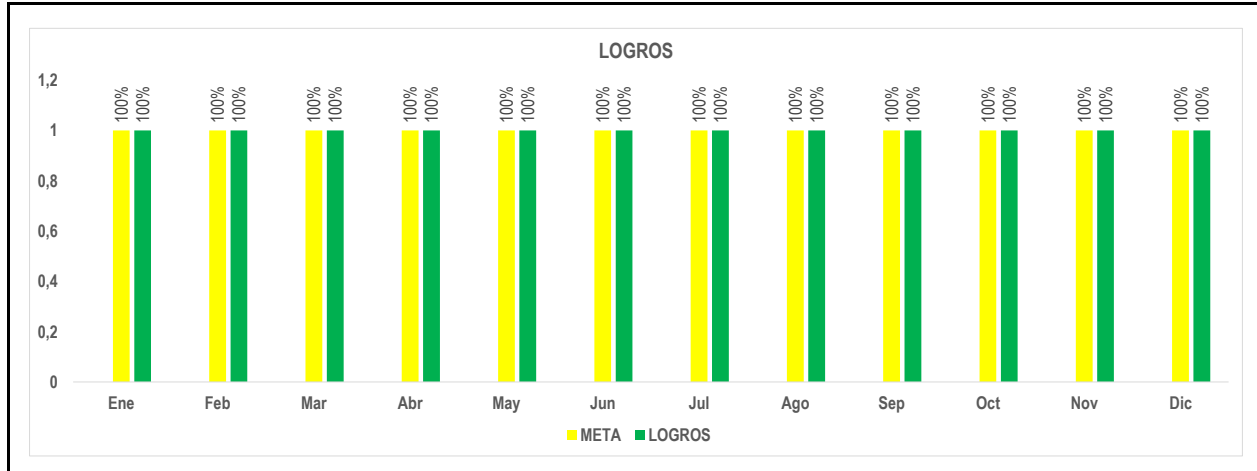


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Ene	0%	0%	Durante este periodo los riesgos identificados en el proceso no se materializaron, lo que permitió alcanzar el objetivo establecido en materia de gestión del riesgo. Este resultado refleja un control efectivo, con un saldo de cero riesgos materializados en el periodo evaluado.	Fortalecer la gestión preventiva mediante la actualización periódica de la matriz de riesgos, incorporando análisis de tendencias, revisión de nuevos factores del entorno y ajustes derivados del seguimiento a los controles existentes. Esto con el fin de anticipar posibles desviaciones y mantener el nivel de efectividad alcanzado.
Feb	0%	0%	En el mes evaluado no se presentaron riesgos materializados asociados al proceso, evidenciando la efectividad de los controles implementados. Se mantuvo seguimiento permanente a los factores internos y externos que podrían incidir en la gestión del riesgo.	Mantener el monitoreo continuo de los riesgos identificados y realizar revisión mensual de la matriz, validando la pertinencia de los controles establecidos.
Mar	0%	0%	Durante el periodo no se evidenció materialización de riesgos. Se observa estabilidad en el comportamiento del proceso, respaldada por la aplicación adecuada de controles preventivos.	Consolidar reportes periódicos de seguimiento al mapa de riesgos y fortalecer la cultura de autocontrol en el equipo de trabajo.
Abr	0%	0%	No se registraron eventos adversos ni riesgos materializados en el periodo evaluado. El control operacional se mantuvo dentro de parámetros aceptables.	Realizar verificación aleatoria de controles y actualizar, de ser necesario, las valoraciones de probabilidad e impacto.
May	0%	0%	El comportamiento del indicador continúa sin variaciones, reflejando adecuada gestión preventiva y cumplimiento de las medidas de control establecidas.	Revisar posibles riesgos emergentes derivados de cambios normativos o del entorno institucional.
Jun	0%	0%	No se materializaron riesgos durante el periodo, evidenciando consistencia en la aplicación de controles y seguimiento oportuno al proceso.	Evaluar la efectividad de los controles existentes mediante autoevaluación interna del proceso.
Jul	0%	0%	Se mantiene saldo en cero riesgos materializados, lo que confirma la estabilidad del sistema de control implementado.	Actualizar la matriz de riesgos considerando aprendizajes del primer semestre.
Ago	0%	0%	Durante el mes no se presentaron desviaciones asociadas al proceso. El monitoreo permitió mantener bajo control los factores de riesgo identificados.	Reforzar la socialización de responsabilidades frente a la gestión del riesgo dentro del equipo.
Sep	0%	0%	No se registraron riesgos materializados. Se mantiene tendencia estable en la gestión preventiva del proceso.	Realizar análisis comparativo trimestral del comportamiento del riesgo para identificar oportunidades de mejora.
Oct	0%	0%	El proceso presentó continuidad en la efectividad de los controles, sin eventos que afectaran el cumplimiento de los objetivos.	Revisar indicadores asociados a riesgos y ajustar alertas tempranas si aplica.
Nov	0%	0%	Se mantiene resultado favorable con cero riesgos materializados, evidenciando disciplina en la aplicación de controles preventivos.	Preparar informe consolidado anual de gestión del riesgo con análisis de comportamiento y lecciones aprendidas.
Dic	0%	0%	Durante el cierre del periodo anual no se materializaron riesgos, consolidando un resultado satisfactorio en materia de gestión preventiva.	Actualizar formalmente la matriz de riesgos para la vigencia siguiente e incorporar mejoras identificadas durante el año.
TOTALES	0%	0%	Durante la vigencia evaluada no se materializaron riesgos asociados al proceso, reflejando eficacia en la gestión preventiva y adecuada implementación de controles.	Consolidar plan de mejora continua orientado a fortalecer el sistema de administración del riesgo y anticipar posibles escenarios futuros.

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 3 de 7


HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Cumplimiento de metas proyectos de inversión		RESPONSABLE	Luz Alcira Ortega Martínez - Asesor de Planeación		
Formula del Indicador:		(Número de Metas de proyectos de inversión cumplidas en el periodo / Total de metas establecidas en el periodo) * 100%			Utilidad del indicador	Evaluar el cumplimiento de las metas en proyectos de inversión.	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Proyectos de inversión	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	80%		



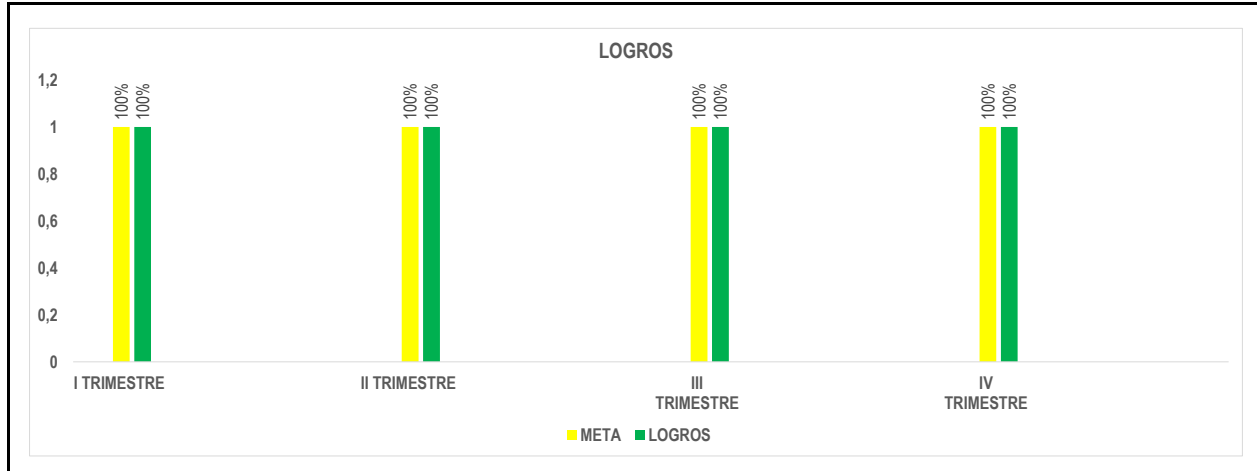
MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Ene	100%	100%	Durante el periodo, se obtuvieron resultados favorables que evidencian la eficacia en el cumplimiento de los objetivos asociados a los proyectos de inversión, desarrollándose conforme a la planeación establecida.	Fortalecer el proceso de gestión de proyectos de inversión mediante una estrategia integral que contemple la automatización progresiva de actividades, la estandarización de formatos y procedimientos y el fortalecimiento de capacidades del personal responsable.
Feb	100%	100%	Se mantuvo el cumplimiento total de la meta, reflejando consistencia en la programación, ejecución y seguimiento de los proyectos de inversión, sin desviaciones relevantes en alcance, tiempo o recursos.	Consolidar mecanismos de seguimiento preventivo que permitan anticipar posibles desviaciones presupuestales o de cronograma.
Mar	100%	100%	El comportamiento del indicador confirma una ejecución eficiente de los proyectos, evidenciando adecuada articulación entre los componentes técnicos, administrativos y financieros.	Implementar herramientas de control de hitos y alertas tempranas para optimizar la trazabilidad del avance físico-financiero.
Abr	100%	100%	Se alcanzó el cumplimiento previsto, manteniendo estabilidad en la ejecución y asegurando el logro oportuno de las actividades programadas para el periodo.	Reforzar procesos de verificación y control interno para mantener estándares de calidad en la ejecución.
May	100%	100%	El desarrollo de los proyectos continuó conforme al cronograma aprobado, consolidando resultados favorables y fortaleciendo el cumplimiento acumulado anual.	Optimizar la coordinación interdependencias técnicas y contractuales para mejorar tiempos de respuesta operativa.
Jun	100%	100%	Durante el cierre semestral se evidenció cumplimiento pleno de las metas programadas, reflejando solidez en la gestión y adecuada administración de los recursos asignados.	Realizar evaluación semestral de desempeño que permita identificar oportunidades de mejora y eficiencia.
Jul	100%	100%	Se mantuvo la tendencia positiva en la ejecución de los proyectos, garantizando coherencia entre planeación, ejecución y seguimiento.	Ajustar y actualizar cronogramas internos para fortalecer la planeación del segundo semestre.
Ago	100%	100%	El indicador refleja continuidad en el cumplimiento de metas, evidenciando control permanente sobre la ejecución técnica y financiera de los proyectos.	Incorporar análisis comparativo de avance físico frente a ejecución presupuestal para maximizar eficiencia.
Sep	100%	100%	Se consolidó el cumplimiento mensual sin afectaciones relevantes, manteniendo alineación con la programación anual de inversión.	Fortalecer espacios de revisión estratégica para evaluar sostenibilidad y desempeño de los proyectos en curso.

Oct	100%	100%	El comportamiento del indicador confirma disciplina en la ejecución contractual y financiera, permitiendo proyectar un cierre anual satisfactorio.	Intensificar el monitoreo preventivo de cierre contractual y presupuestal.
Nov	100%	100%	Se alcanzó la meta establecida, avanzando en el cierre técnico y financiero de los proyectos, conforme a los lineamientos institucionales.	Preparar informe consolidado de gestión de inversión con análisis de eficiencia e impacto.
Dic	100%	100%	Durante el cierre anual se confirmó el cumplimiento integral de las metas programadas, evidenciando gestión eficiente y articulación efectiva entre áreas responsables.	Formalizar evaluación anual de resultados y estructurar plan de mejora continua para la siguiente vigencia.
TOTALES	100%	100%	El resultado acumulado anual refleja cumplimiento total de la meta establecida, evidenciando eficiencia sostenida en la gestión de proyectos de inversión, adecuada administración de recursos y efectividad en los mecanismos de seguimiento y control implementados.	Consolidar un modelo integral de gestión de proyectos que incorpore análisis predictivo, gestión de riesgos y mejora continua, fortaleciendo la sostenibilidad institucional.


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 4 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Cumplimiento de los planes institucionales y estratégicos		RESPONSABLE	Luz Alcira Ortega Martínez - Asesor de Planeación		
Formula del Indicador:		(Número de Metas de planes institucionales y estratégicos, cumplidos en el periodo / Total de planes institucionales y estratégicos establecidas en el periodo) * 100%			Utilidad del indicador	Analizar el cumplimiento de los planes estratégicos y de los planes institucionales.	
Frecuencia de medición	Trimestre	Fuente de Información:	Planes institucionales y estratégicos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	80%	

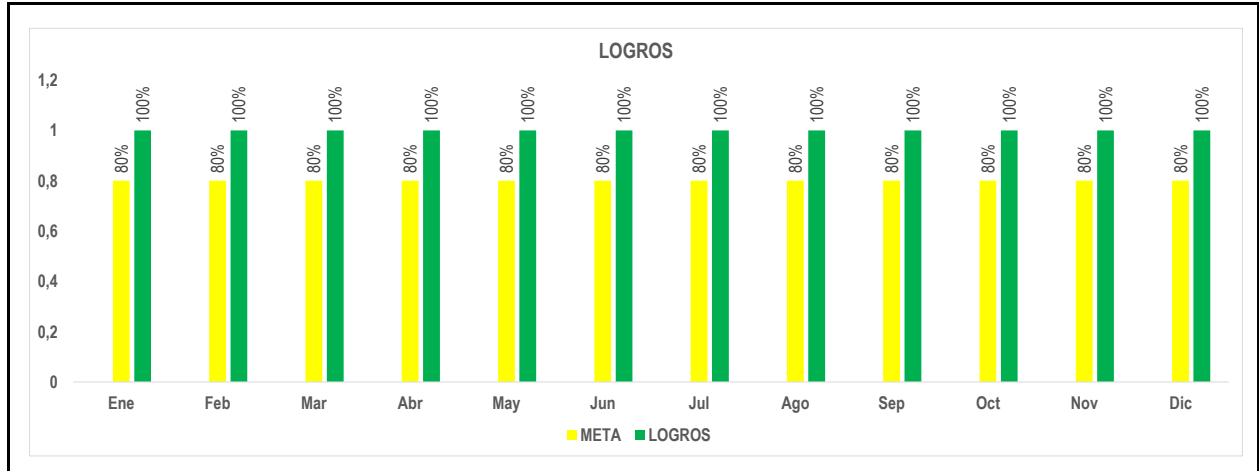


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	100%	Durante el primer trimestre de 2025, se obtuvieron resultados favorables que evidencian la eficacia en el cumplimiento de los objetivos relacionados con la implementación de los planes estratégicos y los proyectos institucionales.	Establecer una estrategia de gestión colaborativa a través de comités técnicos de seguimiento periódico, conformados por los líderes de proceso y responsables de proyectos, para revisar avances, resolver barreras operativas y consolidar información de forma oportuna y coordinada.
II TRIMESTRE	100%	100%	Durante el segundo trimestre se mantuvo el cumplimiento total de las metas establecidas, evidenciando consistencia en la ejecución de los planes estratégicos y adecuada articulación entre las áreas responsables. Se observó mayor coordinación interdependencias y fortalecimiento en el seguimiento a compromisos institucionales.	Consolidar los comités técnicos implementados, incorporando indicadores de gestión y herramientas de seguimiento que permitan medir eficiencia, tiempos de respuesta y cumplimiento de hitos estratégicos.
III TRIMESTRE	100%	100%	En el tercer trimestre se sostuvo el cumplimiento del 100%, reflejando madurez en los procesos de planeación, seguimiento y control. La implementación sistemática de mecanismos de monitoreo permitió anticipar situaciones operativas y asegurar la continuidad en la ejecución de los proyectos institucionales.	Implementar metodologías de evaluación de desempeño de proyectos que incluyan análisis comparativo entre avance programado y ejecutado, fortaleciendo la toma de decisiones basada en evidencia.
IV TRIMESTRE	100%	100%	Durante el cuarto trimestre se consolidó el cumplimiento integral de los objetivos estratégicos, confirmando la efectividad del modelo de seguimiento adoptado. El comportamiento del indicador evidencia estabilidad en la gestión institucional y alineación sostenida con la planeación anual.	Formalizar un esquema de mejora continua que incorpore lecciones aprendidas, gestión de riesgos estratégicos y fortalecimiento de la planeación para la siguiente vigencia, asegurando sostenibilidad en los resultados alcanzados.
TOTALES	100%	100%	El resultado anual refleja cumplimiento pleno de las metas estratégicas establecidas para la vigencia 2025, evidenciando coherencia entre planeación, ejecución y seguimiento institucional. La estabilidad trimestral del 100% demuestra solidez en el modelo de gestión, adecuada articulación interinstitucional y efectividad en los mecanismos de control implementados.	Consolidar el modelo integral de seguimiento estratégico institucional, incorporando evaluación de impacto, análisis de desempeño por resultados y fortalecimiento continuo de la gobernanza interna para garantizar sostenibilidad y mejora progresiva en futuras vigencias.


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 5 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Orientaciones realizadas a las áreas funcionales		RESPONSABLE	Luz Alcira Ortega Martínez - Asesor de Planeación		
Formula del Indicador:		(Número de Orientaciones realizadas / Total de Orientaciones Programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Examinar la cantidad de Orientaciones llevadas a cabo en las diferentes áreas funcionales.	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Registros de asistencia y solicitudes de orientación.	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	80%	Nivel satisfactorio	80%	Nivel critico	75%		

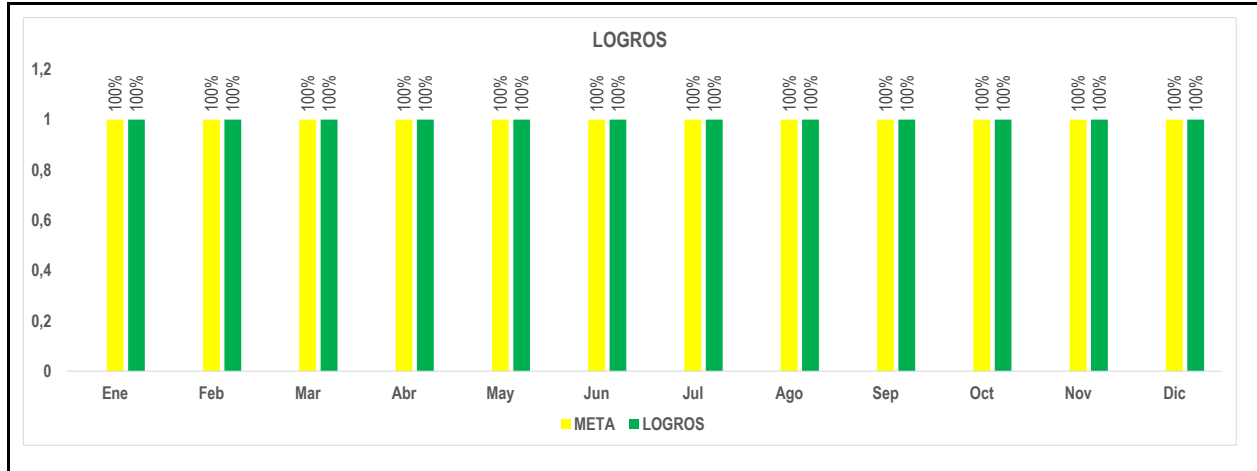


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Ene	80%	100%	Durante este periodo, se alcanzaron todos los resultados esperados, superando la meta establecida en 20 puntos. Además, se ejecutó la totalidad de las mesas de trabajo planificadas, evidenciando alta efectividad operativa y cumplimiento integral de los compromisos adquiridos.	Diseñar e implementar un canal digital institucional para la recepción automatizada de solicitudes de asesoramiento técnico, que permita centralizar, clasificar y priorizar requerimientos, incorporando trazabilidad y alertas para
Feb	80%	100%	Se mantuvo el sobrecumplimiento del indicador, reflejando estabilidad en la capacidad de respuesta y eficiencia en la coordinación interáreas. La gestión evidenció consolidación en la metodología de acompañamiento técnico.	Estandarizar los procesos de atención técnica mediante protocolos definidos y tiempos de respuesta formalizados.
Mar	80%	100%	El comportamiento del indicador confirma una tendencia positiva sostenida, superando ampliamente la meta prevista. Se evidencia fortalecimiento en la planificación y ejecución de las actividades de asesoría.	Implementar indicadores complementarios que midan calidad y satisfacción del servicio prestado.
Abr	80%	100%	Se sostiene el nivel máximo de cumplimiento, mostrando madurez operativa y adecuada programación de mesas técnicas y espacios de acompañamiento institucional.	Integrar herramientas de seguimiento digital que permitan generar reportes automáticos de gestión mensual.
May	80%	100%	El sobrecumplimiento continuo demuestra capacidad instalada suficiente para atender la demanda institucional, con adecuada distribución de cargas de trabajo.	Evaluar la posibilidad de optimizar recursos mediante análisis de demanda histórica y proyección de necesidades futuras.
Jun	80%	100%	Durante el cierre semestral se confirma desempeño superior al esperado, evidenciando consolidación del modelo de asesoramiento técnico implementado.	Realizar evaluación semestral de impacto de las asesorías brindadas en el logro de objetivos institucionales.
Jul	80%	100%	Se mantiene el 100% de cumplimiento, mostrando consistencia en los procesos y articulación efectiva entre las áreas solicitantes y el equipo asesor.	Ajustar metodologías de atención incorporando buenas prácticas identificadas en el primer semestre.
Ago	80%	100%	La ejecución mensual refleja estabilidad y control, consolidando una gestión técnica estructurada y orientada a resultados.	Implementar análisis predictivo de demanda para anticipar picos de solicitudes.
Sep	80%	100%	El indicador mantiene desempeño sobresaliente, evidenciando eficiencia en tiempos de respuesta y cumplimiento de compromisos adquiridos.	Fortalecer espacios de retroalimentación con las áreas atendidas para mejorar calidad del servicio.
Oct	80%	100%	Se conserva la tendencia de sobrecumplimiento, garantizando cobertura total de las necesidades de asesoramiento programadas.	Incorporar matriz de priorización de solicitudes basada en impacto estratégico.
Nov	80%	100%	La ejecución mensual confirma solidez en la gestión, sin brechas entre programación y ejecución efectiva.	Preparar informe consolidado de resultados con análisis de eficiencia y productividad anual.
Dic	80%	100%	Durante el cierre anual se consolida un desempeño superior al esperado, reflejando capacidad institucional fortalecida y alto nivel de cumplimiento sostenido.	Formalizar plan de mejora continua orientado a mantener estándares de excelencia y optimizar procesos para la siguiente vigencia.
TOTALES	80%	100%	El resultado acumulado anual refleja un sobrecumplimiento sostenido de 20 puntos porcentuales frente a la meta establecida, evidenciando capacidad técnica consolidada, eficiencia operativa y adecuada planificación institucional. La consistencia mensual del 100% demuestra que la meta inicial puede ser revisada para ajustarse a la capacidad real instalada.	Evaluar la actualización de la meta del indicador para la próxima vigencia, alineándola con el desempeño real histórico, e incorporar métricas de calidad e impacto que complementen la medición cuantitativa actual.

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 6 de 7



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: PLANEACIÓN INSTITUCIONAL		NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentajes de mesas de verificaciones con áreas misionales	RESPONSABLE	Luz Alcira Ortega Martínez - Asesor de Planeación	
Formula del Indicador:		(Mesas de verificaciones realizadas / Total de mesas de verificaciones programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Analizar el número de Mesas de verificación que se han realizado.	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Registros de asistencia y solicitudes para las Mesas de verificación.	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	80%		



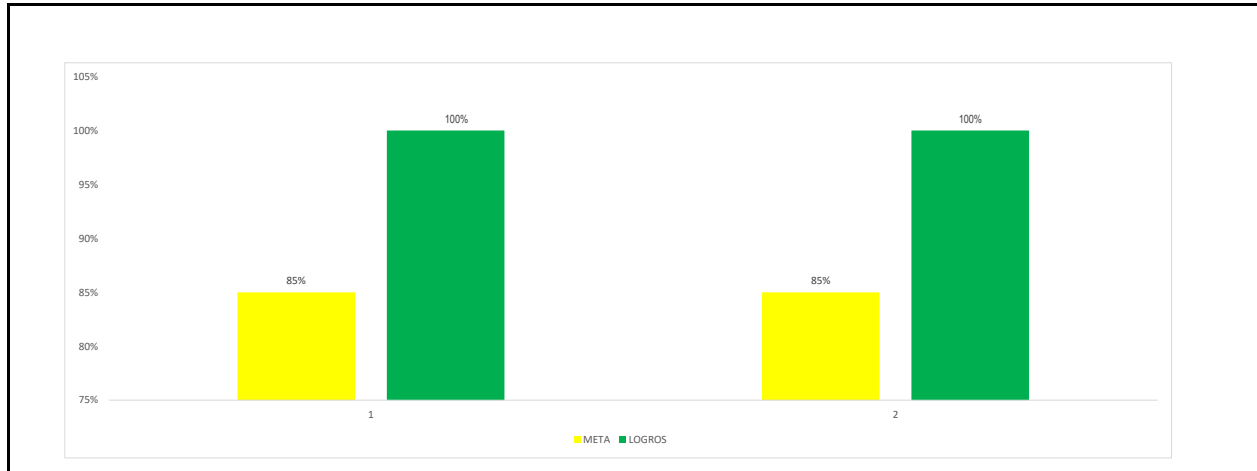
MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Ene	100%	100%	Durante este periodo, se logró alcanzar la meta establecida y se evidenció un alto nivel de satisfacción por parte de las distintas áreas en el desarrollo de las mesas de verificación, lo cual refleja una gestión eficaz, organizada y alineada con las expectativas institucionales.	Diseñar e implementar un micrositio web dentro de la intranet institucional del IDER que sirva como plataforma única para gestionar todo el ciclo de las mesas de verificación: programación automática de reuniones, registro y consulta de actos, seguimiento a compromisos y
Feb	100%	100%	Se mantuvo el cumplimiento total del indicador, evidenciando consistencia metodológica en la planeación y desarrollo de las mesas. La coordinación interáreas permitió optimizar tiempos y mejorar la calidad de la información presentada.	Estandarizar formatos digitales de actos y matrices de seguimiento para garantizar uniformidad y trazabilidad institucional.
Mar	100%	100%	El desempeño del periodo confirma la consolidación del proceso, con adecuada preparación previa por parte de las áreas y cumplimiento oportuno de compromisos adquiridos en sesiones anteriores.	Implementar tablero de control interno que permita visualizar en tiempo real el estado de compromisos y fechas críticas.
Abr	100%	100%	Se sostuvo la efectividad del modelo de mesas de verificación, fortaleciendo la cultura de rendición de cuentas y seguimiento continuo a resultados estratégicos.	Incorporar indicadores cualitativos que midan nivel de madurez del proceso y calidad de la información presentada.
May	100%	100%	El proceso mantuvo estabilidad y cumplimiento integral, reflejando apropiación institucional de la metodología y mejora en la preparación técnica de las áreas participantes.	Desarrollar guía técnica institucional para la preparación y presentación de informes en mesas de verificación.
Jun	100%	100%	Durante el cierre semestral se evidenció alineación plena entre metas estratégicas y seguimiento operativo, consolidando el proceso como herramienta efectiva de control y evaluación.	Realizar evaluación semestral del impacto de las mesas en el cumplimiento de los planes estratégicos.
Jul	100%	100%	Se mantuvo el cumplimiento del 100%, destacándose mayor agilidad en la consolidación de compromisos y reducción en tiempos de reporte entre sesiones.	Automatizar recordatorios de compromisos y fechas de entrega mediante herramientas institucionales.
Ago	100%	100%	La continuidad en el cumplimiento refleja disciplina organizacional y apropiación de la metodología por parte de los equipos técnicos y administrativos.	Integrar el sistema de mesas de verificación con otros sistemas institucionales de planeación y seguimiento.
Sep	100%	100%	El indicador continúa mostrando estabilidad, evidenciando una gestión preventiva que permite anticipar riesgos asociados al incumplimiento de metas.	Incorporar análisis de riesgos asociados a compromisos críticos identificados en las mesas.
Oct	100%	100%	Se mantiene coherencia entre programación, ejecución y seguimiento de compromisos, fortaleciendo la gobernanza institucional y la transparencia interna.	Implementar repositorio digital estructurado para almacenamiento histórico de actos y soportes.
Nov	100%	100%	El desempeño mensual confirma la madurez operativa del proceso y su aporte a la toma de decisiones estratégicas basadas en evidencia.	Preparar informe consolidado de lecciones aprendidas y oportunidades de optimización del proceso.
Dic	100%	100%	En el cierre anual se consolida el cumplimiento integral del indicador, evidenciando sostenibilidad en la gestión, alineación estratégica y fortalecimiento del seguimiento institucional.	Formalizar plan de mejora continua orientado a la digitalización integral y optimización del modelo para la siguiente vigencia.
TOTALES	100%	100%	El resultado anual evidencia cumplimiento pleno y sostenido del indicador, demostrando que las mesas de verificación se han consolidado como un mecanismo estratégico de control, seguimiento y articulación institucional. La estabilidad del 100% durante toda la vigencia refleja madurez metodológica, disciplina organizacional y alineación efectiva con los objetivos estratégicos.	Consolidar el modelo digital integrado de seguimiento estratégico, incorporando métricas de impacto, análisis predictivo y fortalecimiento continuo de capacidades institucionales para garantizar sostenibilidad y mejora progresiva.

**Anexo 5 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador - Gestión
Estratégica de Talento Humano**


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de funcionarios que participan en las actividades del plan de bienestar e incentivos		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Número de participantes en actividades del plan de bienestar e incentivos / Total de funcionarios) * 100%			Utilidad del Indicador	Medir la participación de los funcionarios en las actividades del Plan de Bienestar e Incentivos	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:		Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	85%	Nivel satisfactorio		80%	Nivel crítico	75%	

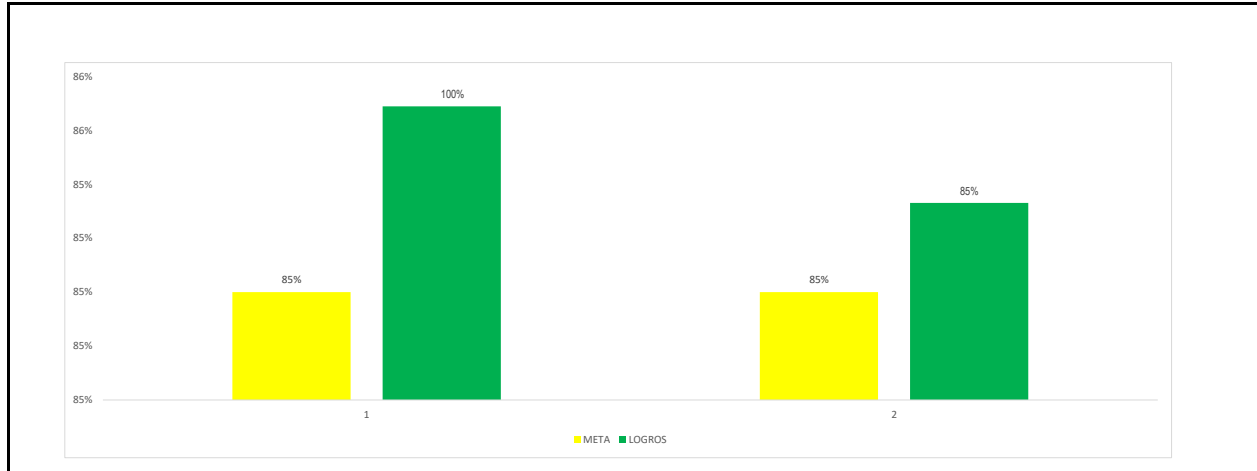


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	85%	100%	Durante el primer semestre, el indicador presentó un comportamiento favorable, toda vez que se cumplieron los logros esperados en relación con la asistencia de los funcionarios a las actividades del Plan Institucional de Capacitación. Este resultado evidencia una adecuada ejecución de las acciones programadas por la entidad, así como una participación positiva de talento humano en los espacios de formación desarrollados	Fortalecer la ejecución del Plan Institucional de Capacitación mediante una mayor inversión presupuestal que permita ampliar la cobertura y calidad de las actividades formativas; continuar promoviendo estrategias de convocatoria y sensibilización para mantener y aumentar la participación de los funcionarios
SEMESTRE II	85%	100%	Durante el segundo semestre, el indicador mantuvo un comportamiento favorable, evidenciando el cumplimiento de los logros esperados en relación con la asistencia de los funcionarios a las actividades del Plan Institucional de Capacitación. Este resultado refleja la continuidad en la ejecución efectiva de las acciones programadas por la entidad y una participación activa del talento humano en los espacios de formación desarrollados, lo cual fortalece las competencias institucionales, contribuye al mejoramiento del desempeño laboral y ratifica el compromiso del IDER con la cualificación permanente de sus funcionarios.	Continuar fortaleciendo la ejecución del Plan Institucional de Capacitación mediante una mayor inversión presupuestal que permita ampliar la oferta, cobertura y calidad de las actividades formativas; consolidar estrategias de convocatoria y seguimiento para sostener e incrementar los niveles de participación; promover contenidos alineados con las necesidades institucionales y los requerimientos del talento humano; y evaluar periódicamente los resultados obtenidos para identificar oportunidades de mejora y garantizar el cumplimiento de las metas establecidas.
TOTALES	85%	100%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de funcionarios que asisten a las actividades del plan institucional de capacitación		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Número de asistencias a las actividades del plan institucional de capacitación / Total de funcionarios) * 100%			Utilidad del indicador	Medir la participación de los funcionarios en las actividades del Plan Institucional de Capacitación	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	85%	Nivel satisfactorio	80%	Nivel crítico	75%		

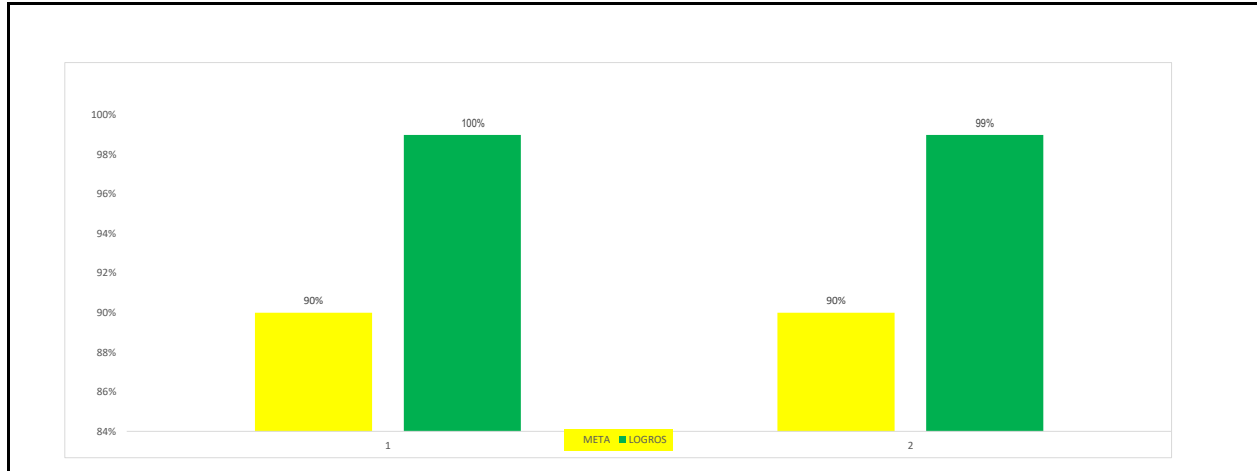


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	85%	86%	Durante el primer semestre, el indicador presentó un comportamiento favorable, evidenciando el cumplimiento de los logros esperados frente al impacto de las capacitaciones en el desempeño laboral de los funcionarios. Este resultado permite inferir que las acciones formativas desarrolladas por la entidad guardaron pertinencia con las funciones y necesidades del talento humano, generando aportes positivos al fortalecimiento de competencias, al mejoramiento del rendimiento laboral y al cumplimiento de los objetivos institucionales trazados en materia de gestión estratégica del talento humano.	Fortalecer la articulación con el área de Comunicación y Prensa para diseñar e implementar estrategias de difusión y sensibilización interna que permitan visibilizar de manera oportuna las actividades del Plan Institucional de Capacitación, sus objetivos, beneficios e impacto en el desempeño laboral de los funcionarios; promover campañas comunicativas que incentiven la participación activa del talento humano en los procesos formativos; divulgar los resultados obtenidos como mecanismo de motivación e interiorización institucional; y respaldar estas acciones con una mayor inversión presupuestal que facilite ampliar el alcance, la calidad y la efectividad de las estrategias de formación y comunicación.
SEMESTRE II	85%	85%	Durante el segundo semestre, el indicador mantuvo un comportamiento satisfactorio, reflejando el cumplimiento de los logros esperados en relación con el impacto de las capacitaciones en el desempeño laboral de los funcionarios. Este resultado evidencia continuidad en la implementación de acciones formativas pertinentes y efectivas, las cuales contribuyeron al fortalecimiento de capacidades, al mejoramiento del desempeño individual y al desarrollo institucional, consolidando la capacitación como una herramienta estratégica para optimizar la gestión del talento humano en el IDER.	Continuar fortaleciendo la articulación con el área de Comunicación y Prensa para implementar estrategias de difusión y sensibilización que hagan más visible la oferta institucional de capacitación, sus resultados y su incidencia en el mejoramiento del desempeño laboral; impulsar campañas internas que favorezcan la apropiación de los procesos formativos por parte de los funcionarios; socializar de manera periódica los logros alcanzados para incentivar la participación y el compromiso institucional; y acompañar estas acciones con una mayor inversión presupuestal que permita ampliar la cobertura, pertinencia y efectividad tanto de las actividades de capacitación como de las estrategias de comunicación asociadas.
TOTALES	85%	86%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Impacto de la capacitación en el desempeño laboral de funcionarios		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Número de capacitación asociadas al desempeño laboral de funcionarios eficaces / Total de capacitación asociadas al desempeño laboral de funcionarios) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el impacto de las capacitaciones en el desempeño laboral de los funcionarios	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	90%	Nivel satisfactorio	85%	Nivel critico	80%		

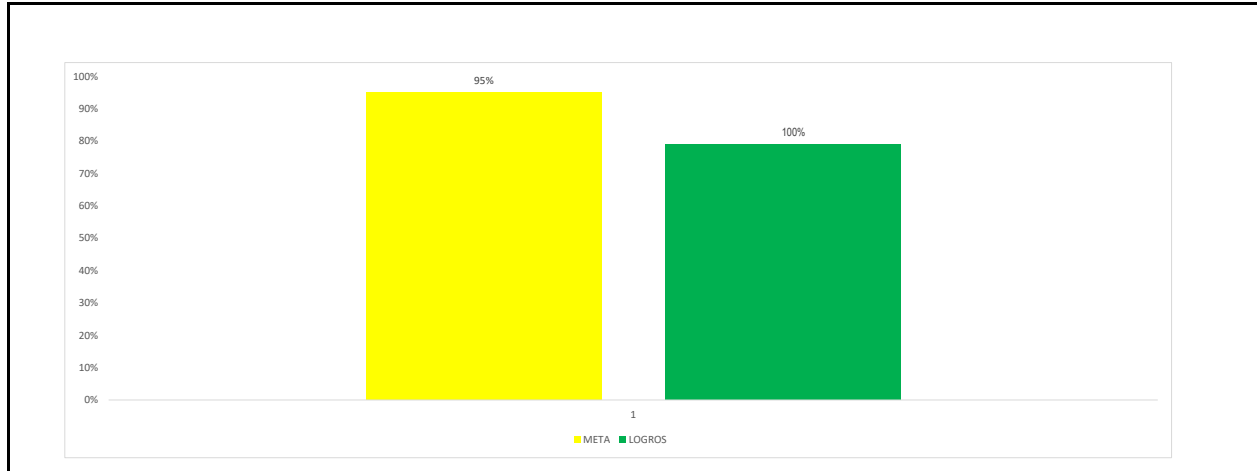


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	90%	99%	Durante el primer semestre, el indicador presentó un comportamiento favorable, evidenciando el cumplimiento de los logros esperados en cuanto al impacto de las capacitaciones en el desempeño laboral de los funcionarios. Este resultado permite concluir que las acciones formativas desarrolladas por la entidad fueron pertinentes y contribuyeron al fortalecimiento de competencias y al mejoramiento del rendimiento laboral, generando efectos positivos en la gestión institucional y en el desarrollo del talento humano de IDER.	Fortalecer el seguimiento al impacto de las capacitaciones mediante la articulación con el área de Comunicación y Prensa para visibilizar de manera interna los beneficios, resultados y buenas prácticas derivadas de los procesos formativos; revisar la posibilidad de tomar por muestreo, de manera mensual, las capacitaciones eficaces con el fin de verificar su incidencia real en el desempeño laboral de los funcionarios; promover estrategias de sensibilización que favorezcan la apropiación institucional de la formación; y acompañar estas acciones con una mayor inversión presupuestal que permita fortalecer tanto la oferta de capacitación como los mecanismos de evaluación y divulgación de resultados.
SEMESTRE II	90%	99%	Durante el segundo semestre, el indicador mantuvo un comportamiento satisfactorio, reflejando el cumplimiento de los logros esperados frente al impacto de las capacitaciones en el desempeño laboral de los funcionarios. Lo anterior evidencia continuidad en la implementación de acciones formativas eficaces, las cuales aportaron al fortalecimiento de capacidades y al mejoramiento del desempeño individual, consolidando la capacitación como una herramienta estratégica para la mejora continua de la gestión institucional.	Continuar fortaleciendo el seguimiento al impacto de las capacitaciones en articulación con el área de Comunicación y Prensa, mediante estrategias de difusión y sensibilización que permitan socializar de forma periódica los resultados obtenidos y promover una mayor apropiación de los procesos formativos; revisar la posibilidad de tomar por muestreo, mensualmente, las capacitaciones eficaces para evaluar su efecto en el desempeño laboral y contar con insumos más precisos para la toma de decisiones; y respaldar estas acciones con una mayor inversión presupuestal que facilite ampliar la cobertura, calidad y efectividad de la capacitación y de sus mecanismos de seguimiento institucional.
TOTALES	90%	99%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de ejecución del plan anual de bienestar e incentivos		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Actividades del plan anual de bienestar e incentivos ejecutadas en el año / Total de Actividades Programadas) 100%			Utilidad del indicador	Medir la participación de los funcionarios en las actividades del Plan de Bienestar e Incentivos	
Frecuencia de medición	ANUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	95%	Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%		

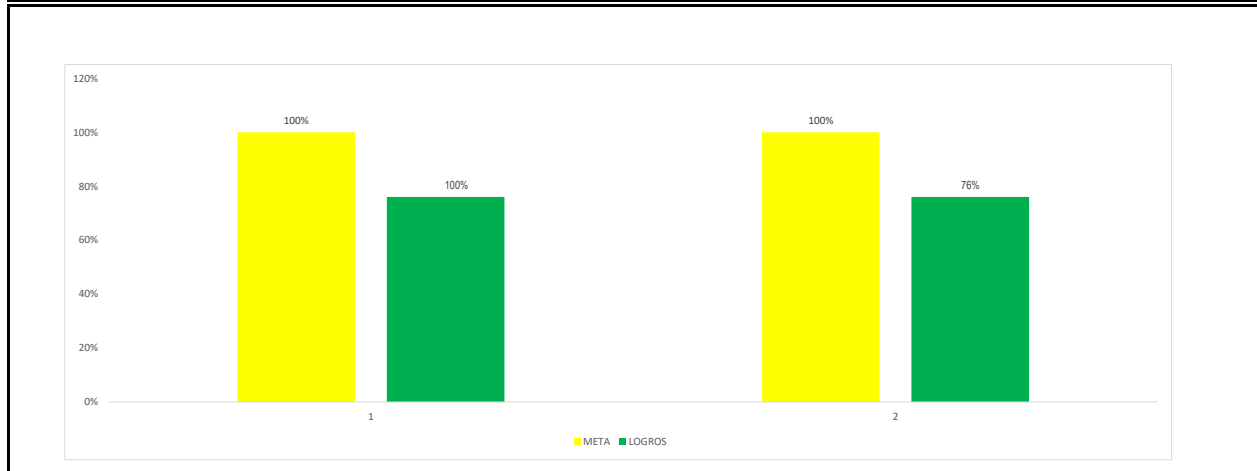


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	95%	79%	Durante el periodo evaluado, el indicador alcanzó un 79% de ejecución, evidenciando un avance significativo en el desarrollo de las actividades programadas dentro del Plan Anual de Bienestar e Incentivos. Este resultado refleja una gestión favorable, aunque también muestra la necesidad de fortalecer la ejecución de las acciones pendientes para alcanzar un mayor nivel de cumplimiento y garantizar el desarrollo integral de las estrategias orientadas al bienestar y la motivación de los funcionarios.	Aumentar el presupuesto destinado al Plan Anual de Bienestar e Incentivos, con el fin de fortalecer la ejecución de las actividades programadas, ampliar su cobertura y garantizar mejores condiciones para el desarrollo de acciones orientadas al bienestar y la motivación de los funcionarios.
TOTALES	95%	79%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de ejecución del plan institucional de capacitación		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Actividades del plan institucional de capacitación ejecutadas en el semestre / Total de Actividades Programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el nivel de ejecución de las actividades del Plan Institucional de Capacitación	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		

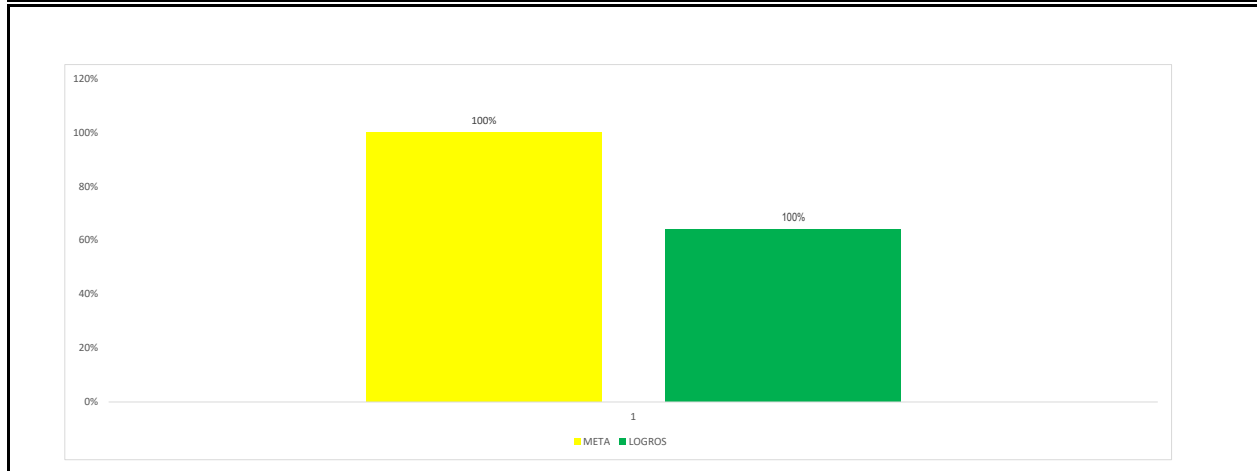


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	76%	Durante el primer semestre, el indicador alcanzó un 76% de ejecución, lo que evidencia un avance importante en el desarrollo de las actividades programadas dentro del Plan Institucional de Capacitación. No obstante, el resultado muestra que no se logró el cumplimiento total de la meta prevista, por lo que se hace necesario fortalecer la gestión y seguimiento de las actividades pendientes para mejorar el nivel de ejecución.	Aumentar el presupuesto destinado al Plan Institucional de Capacitación, con el fin de fortalecer la ejecución de las actividades programadas, garantizar la disponibilidad de recursos y mejorar el cumplimiento de la meta establecida.
SEMESTRE II	100%	76%	Durante el segundo semestre, el indicador alcanzó un 76% de ejecución, evidenciando un avance significativo en el desarrollo de las actividades programadas dentro del Plan Institucional de Capacitación. Sin embargo, el resultado muestra que aún existen acciones por fortalecer para alcanzar un mayor nivel de cumplimiento, por lo que se requiere continuar mejorando el seguimiento y la ejecución de las actividades previstas.	Mantener y fortalecer la asignación de recursos para el Plan Institucional de Capacitación, con el fin de garantizar la continuidad en la ejecución oportuna de las actividades programadas y sostener el cumplimiento de las metas institucionales.
TOTALES	100%	76%		


 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDEA Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de ejecución del plan anual de seguridad y salud en el trabajo		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Actividades del plan anual de seguridad y salud en el trabajo ejecutadas en el año / Total de Actividades Programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el nivel de ejecución de las actividades del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Frecuencia de medición	ANUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		

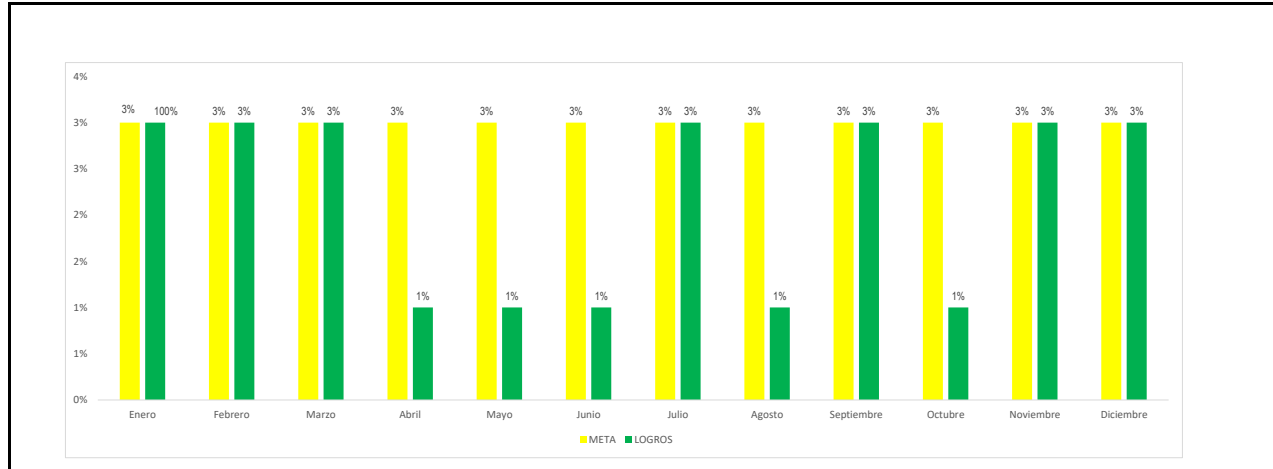


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	100%	64%	Durante el periodo evaluado, el indicador alcanzó un 64% de ejecución, evidenciando un avance parcial en el desarrollo de las actividades programadas dentro del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo. Este resultado muestra gestión en la implementación de acciones orientadas a la prevención de riesgos y al bienestar laboral; sin embargo, también refleja la necesidad de fortalecer la ejecución de las actividades pendientes para lograr un mayor nivel de cumplimiento de la meta establecida.	Aumentar el presupuesto destinado al Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de fortalecer la ejecución de las actividades programadas, ampliar la cobertura de las acciones preventivas y mejorar el cumplimiento de la meta institucional.
TOTALES	100%	64%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFFPO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Frecuencia de accidentalidad		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del indicador:		(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100%			Utilidad del indicador	Medir la frecuencia de accidentes de trabajo en la entidad	
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	DISMINUCIÓN
Meta	≤3%		Nivel satisfactorio	≤3%	Nivel crítico	≥1%	

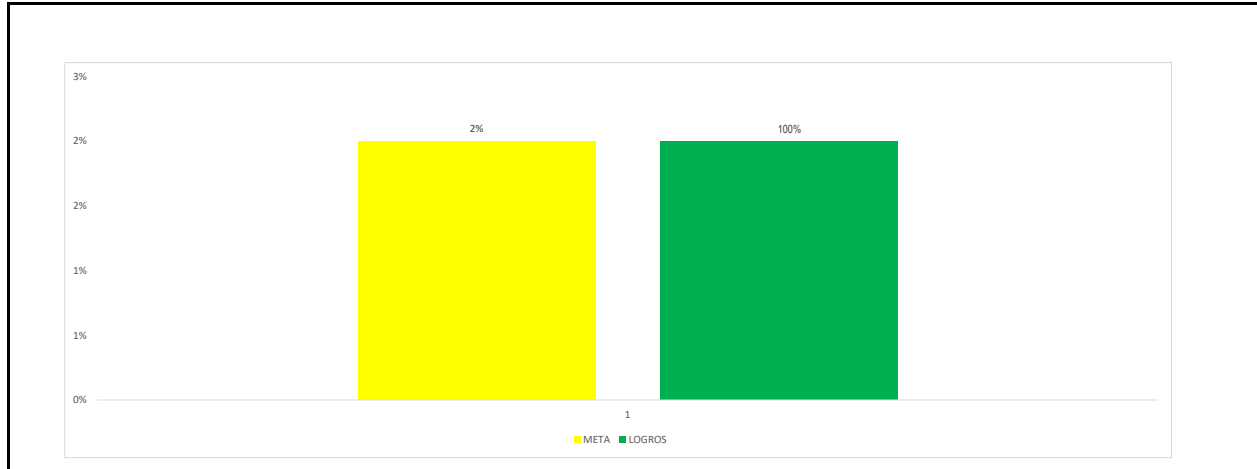


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
Febrero	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
Marzo	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
Abril	3%	1%	En este periodo se presentó 1 accidente de trabajo, no se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Ejecución de los planes de intervención derivadas de las investigaciones de accidentes de trabajo.
Mayo	3%	1%	En este periodo se presentó 1 accidente de trabajo, no se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Ejecución de los planes de intervención derivadas de las investigaciones de accidentes de trabajo.
Junio	3%	1%	En este periodo se presentó 1 accidente de trabajo, no se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Ejecución de los planes de intervención derivadas de las investigaciones de accidentes de trabajo.
Julio	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
Agosto	3%	1%	En este periodo se presentó 1 accidente de trabajo, no se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Ejecución de los planes de intervención derivadas de las investigaciones de accidentes de trabajo.
Septiembre	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
Octubre	3%	1%	En este periodo se presentó 1 accidente de trabajo, no se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Ejecución de los planes de intervención derivadas de las investigaciones de accidentes de trabajo.
Noviembre	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
Diciembre	3%	3%	En este periodo no se han presentaron accidentes de trabajo, es decir, el ≤3% del total de trabajadores no presentó accidentes de trabajo, por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤3%	Continuar con implementación de medidas preventivas basada en la identificación de peligros.
TOTALES	3%	2%		



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDEA Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:		17/12/2024	Página	Página 1 de 1	

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Prevalencia de la enfermedad laboral		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo "Z" / Promedio de trabajadores en el periodo "Z") * 100.000			Utilidad del indicador	Medir la prevalencia de enfermedades laborales en la entidad	
Frecuencia de medición	ANUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	DISMINUIR
Meta	≤2%	Nivel satisfactorio	≤2%	Nivel crítico	≥1%		

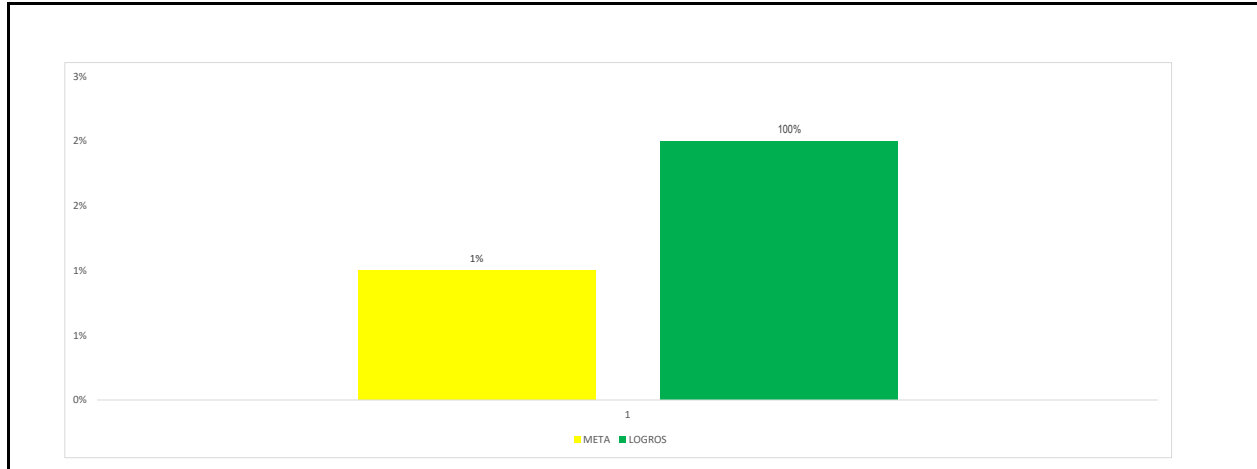


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	2%	2%	En lo transcurrido del año no se presentaron casos de enfermedad laboral es decir, el ≤2% del total de trabajadores por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤2%	Continuar con el desarrollo de los programas de vigilancia epidemiológica, identificación de peligros asociados a los factores de riesgos prioritarios y actividades de medicina preventiva
TOTALES	2%	2%		


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Incidencia de la enfermedad laboral		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo "Z" / Promedio de trabajadores en el periodo "Z") * 100.000			Utilidad del indicador	Medir la prevalencia de enfermedades laborales en la entidad	
Frecuencia de medición	ANUAL	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	DISMINUIR
Meta	≤1%	Nivel satisfactorio	≤2%	Nivel crítico	≥1%		

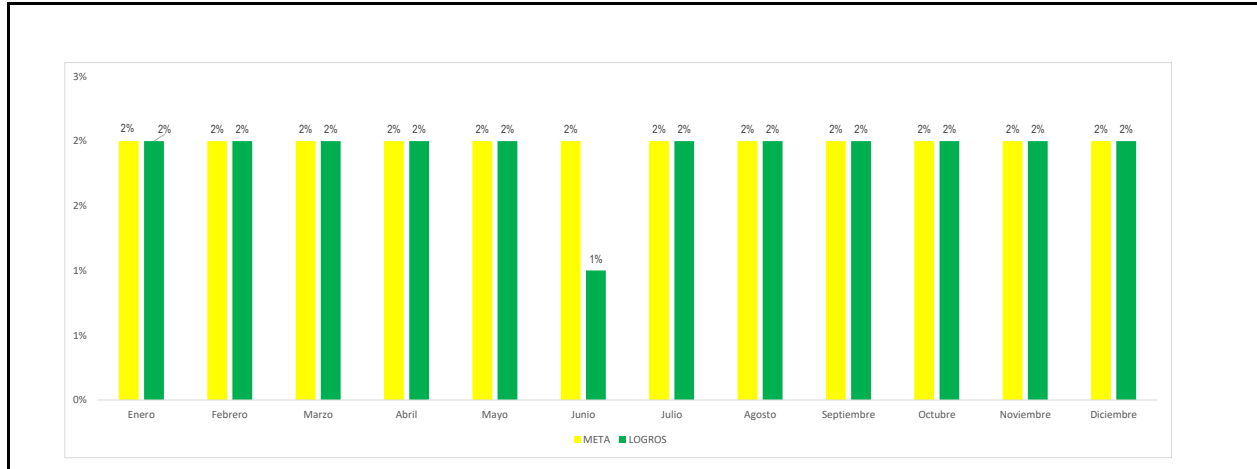


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	1%	2%	En lo transcurrido del año no se presentaron casos de enfermedad laboral es decir, el ≤2% del total de trabajadores por lo tanto, se cumplió la meta propuesta, dado que se tenía una meta de ≤2%	Continuar con el desarrollo de los programas de vigilancia epidemiológica, identificación de peligros asociados a los factores de riesgos prioritarios y actividades de medicina preventiva
TOTALES	1%	2%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR			Ausentismo laboral por causa médica		RESPONSABLE	PE Gestión Humana	
Formula del Indicador:			(Número de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes / Número de días de trabajo programados en el mes) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el ausentismo laboral por causa médica en la entidad
Frecuencia de medición	MENSUAL		Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada
Meta	≤2%		Nivel satisfactorio	≤2%		Nivel crítico	≥1%

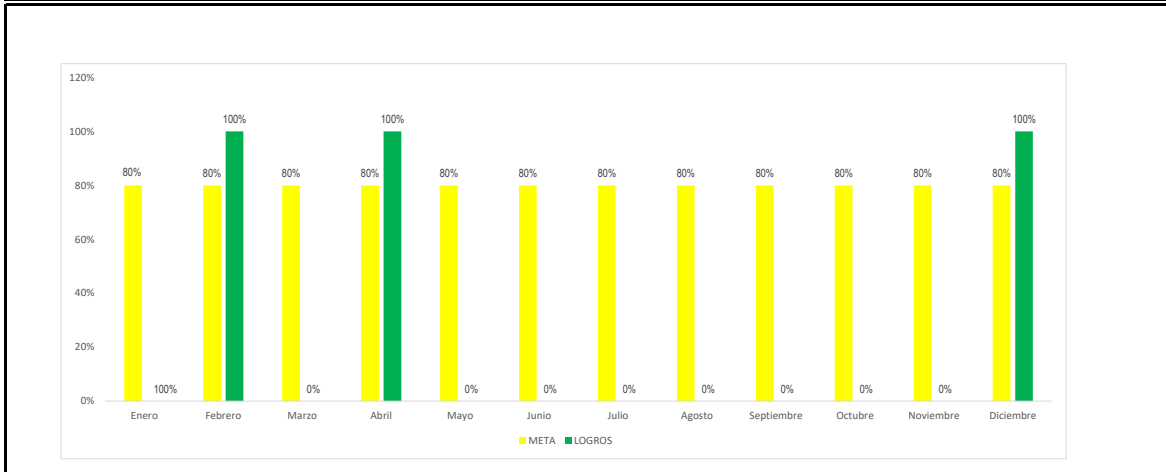


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Febrero	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Marzo	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Abril	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Mayo	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Junio	2%	1%	En este periodo se presentaron 3 dias de ausencias por origen comun	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Julio	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Agosto	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Septiembre	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Octubre	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Noviembre	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
Diciembre	2%	2%	En este periodo no se presentaron ausentismo de origen comun ni de origen laboral	Continuar con la ejecucion de actividades de fomento de vida saludable.
TOTALES	2%	2%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR



PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de funcionarios desvinculados que entregan informe con los requisitos establecidos		RESPONSABLE	PE Gestión Humana		
Formula del Indicador:		(Número de funcionarios desvinculados que entregan informe con los requisitos establecidos en el mes / Total de funcionarios desvinculados en el mes) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el cumplimiento en la entrega de informes por parte de los funcionarios desvinculados	
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	AUMENTAR
Meta	80%		Nivel satisfactorio	75%	Nivel crítico	70%	



MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Febrero	80%	100%	El indicador registró 100%, evidenciando que los funcionarios desvinculados durante el mes realizaron la entrega del informe con los requisitos establecidos, dando cumplimiento a lo esperado.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Marzo	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Abril	80%	100%	El indicador registró 100%, reflejando cumplimiento en la entrega de los informes por parte de los funcionarios desvinculados, conforme a los requisitos establecidos.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Mayo	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Junio	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Julio	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Agosto	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Septiembre	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.
Octubre	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.

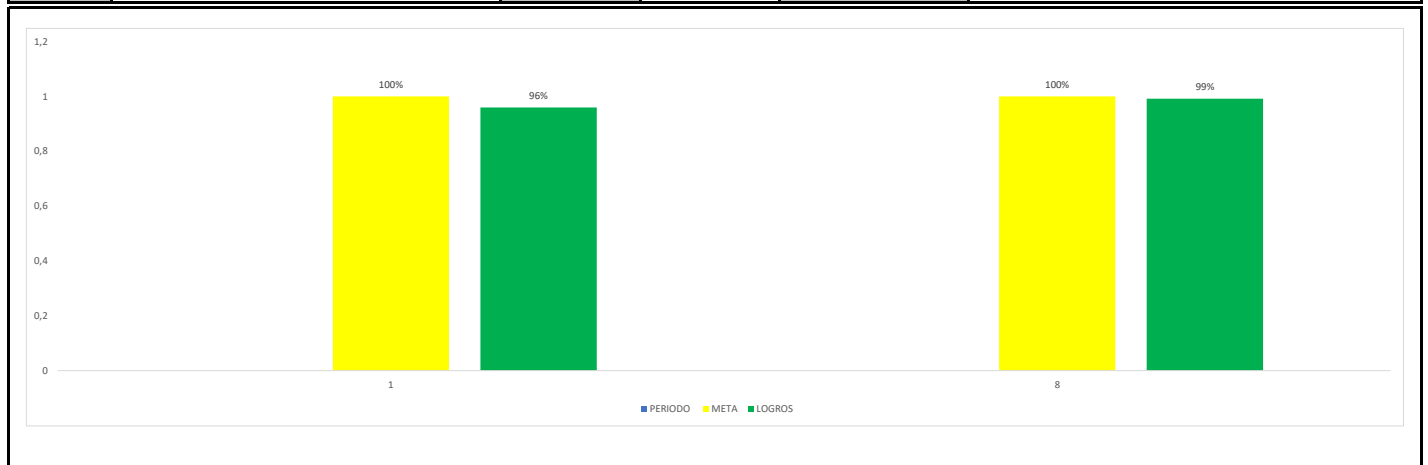
 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Noviembre	80%	0%	El indicador registró 0%. Durante este mes no se presentaron desvinculaciones de funcionarios, por lo tanto no aplicó la medición del indicador.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.		
Diciembre	80%	100%	El indicador registró 100%, evidenciando cumplimiento en la entrega de los informes por parte de los funcionarios desvinculados durante el mes, de acuerdo con los requisitos establecidos.	Configurar un software que permita mejorar el seguimiento a las desvinculaciones y facilite el control oportuno de la entrega de informes con los requisitos establecidos.		
TOTALES	80%	100%				

Anexo 6 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Comunicación y Prensa


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página:	Página 1 de 1	

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: COMUNICACIONES Y PRENSA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de solicitudes de servicios de comunicaciones atendidas dentro de los tiempos establecidos		RESPONSABLE	Asesor Comunicaciones y Prensa		
Formula del Indicador:		(Número de solicitudes de servicios de comunicaciones atendidas dentro de los tiempos establecidos en el semestre / Total de solicitudes de servicios de comunicaciones recibidas en el semestre) × 100		Utilidad del indicador	Permite medir la oportunidad y eficiencia en la atención de solicitudes de comunicaciones, garantizando control de tiempos, trazabilidad del proceso y mejora continua en la gestión operativa del área.		
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	WhatsApp, Verbal, Correo	Unidades	Porcentaje (%)	Tendencia esperada	100%
Meta	100%	Nivel satisfactorio	≥95%	Nivel crítico	90%		

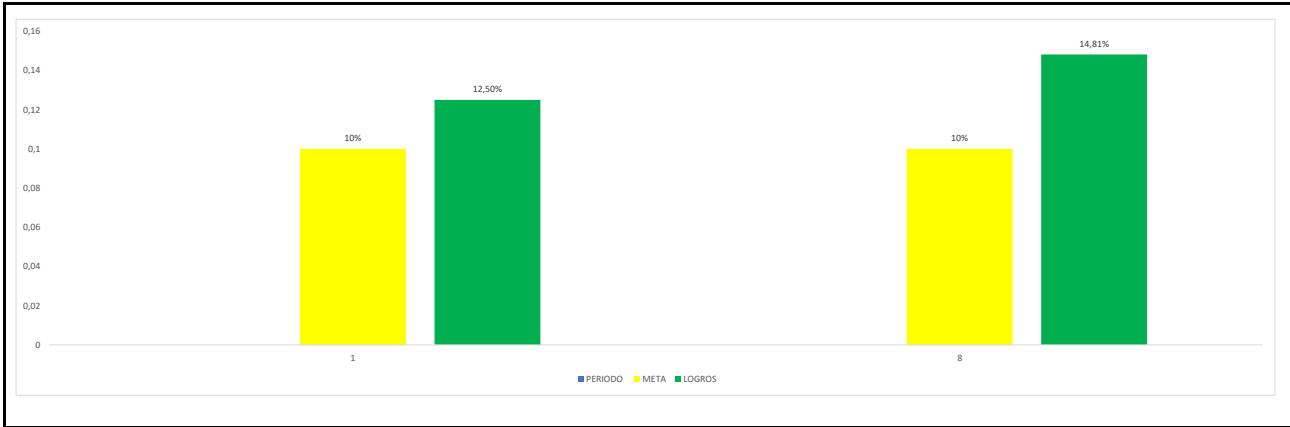


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Febrero - Julio	100%	96%	<p>En el análisis del comportamiento del indicador se identificó que, si bien el equipo dio respuesta a los requerimientos en los tiempos previstos, existía una debilidad en el proceso de recepción de solicitudes.</p> <p>Las solicitudes no estaban siendo canalizadas mediante un mecanismo formal y estandarizado, sino que ingresaban a través de distintos medios (WhatsApp, mensajes verbales, correos), lo que generaba:</p> <p>Falta de trazabilidad documentada. Dificultad para establecer orden de llegada y prioridad. Riesgo de omisión o duplicidad de solicitudes. Retrasos asociados a información incompleta o tardía por parte del solicitante.</p> <p>Se identificó que algunos retrocesos estuvieron relacionados no con la capacidad operativa del área, sino con la ausencia de información completa o con requerimientos recibidos sin la anticipación mínima necesaria.</p>	<p>Formalización del proceso de solicitud: Se determinó la necesidad de implementar un formato oficial de solicitud de servicios de comunicaciones, con el fin de estandarizar la información mínima requerida (objetivo, fecha del evento, público objetivo, piezas requeridas, responsables y tiempos).</p> <p>Implementación de un nuevo canal de recepción: Se estableció como directriz que las solicitudes deben ingresarse a través del formato institucional definido, evitando requerimientos informales.</p> <p>Creación de matriz de seguimiento: Se diseñó una herramienta interna del área de prensa de control que permite registrar fecha de recepción, fecha de entrega, responsable y estado del servicio, fortaleciendo la trazabilidad y el control de tiempos.</p>
Agosto - Diciembre	100%	99%	<p>Tras la implementación del formato oficial de solicitudes y la matriz de seguimiento, se logró:</p> <p>Mayor claridad en la información recibida. Mejor priorización de tareas. Disminución de solicitudes urgentes sin planificación previa. Mayor control en los tiempos de respuesta.</p> <p>El indicador mostró estabilidad y tendencia favorable, alineada con la meta establecida del 100%.</p>	<p>Evaluar periódicamente el formato de solicitud para realizar ajustes de mejora.</p> <p>Establecer tiempos estándar diferenciados por tipo de servicio (diseño gráfico, audiovisual, cobertura, prensa).</p> <p>Implementar alertas de vencimiento en la matriz de seguimiento.</p>
TOTALES	100%	98%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: COMUNICACIONES Y PRENSA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Tasa de variación en el alcance total de las publicaciones en redes sociales		RESPONSABLE	Asesor Comunicaciones y Prensa		
Formula del Indicador:		[(Alcance total de publicaciones en redes sociales en el semestre actual / Alcance total de publicaciones en el semestre anterior) - 1] * 100			Utilidad del indicador	Permite evaluar el crecimiento y posicionamiento digital de la entidad, medir el impacto de las estrategias de comunicación en redes sociales y ajustar contenidos según el comportamiento de la audiencia.	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Estadísticas de Facebook, Instagram y demás plataformas institucionales.	Unidades	Porcentaje (%)	Tendencia esperada	100%
Meta	≥10%	Nivel satisfactorio	≥10%	Nivel crítico	≥5%		

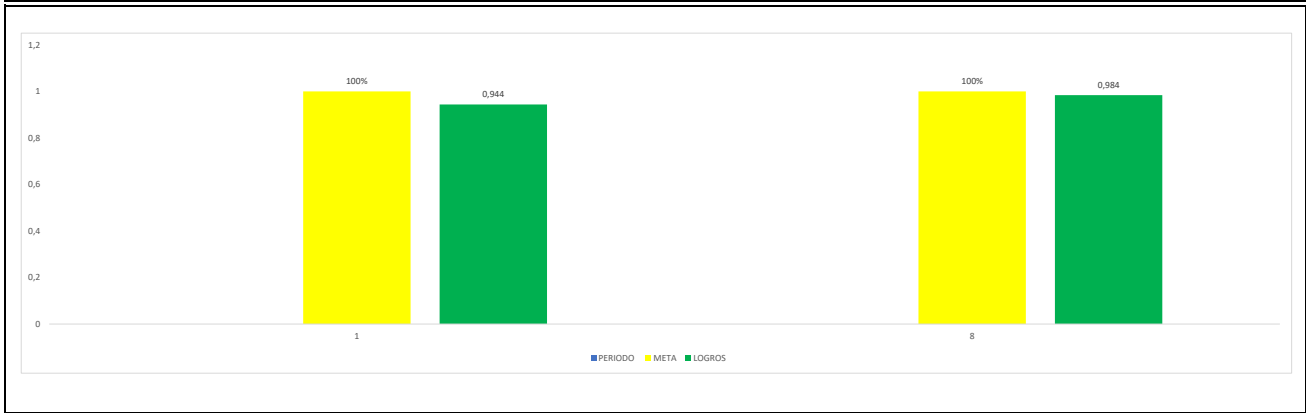


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Febrero - Julio	10%	12,50%	<p>El comportamiento del alcance estuvo influenciado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mayor frecuencia de publicaciones institucionales. Cobertura de eventos estratégicos. Uso de piezas audiovisuales que generaron mayor interacción. Cambios en los algoritmos de las plataformas digitales. <p>Se identificó que en algunos periodos el alcance no creció de manera proporcional al número de publicaciones, lo que evidenció la necesidad de fortalecer la estrategia de segmentación, horarios de publicación y formatos de contenido.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Definición de calendario editorial estratégico alineado a campañas institucionales. Priorización de contenido audiovisual y formatos dinámicos (reels, historias, cápsulas informativas). Monitoreo mensual de métricas (alcance, interacción, impresiones). Implementación de análisis comparativo entre publicaciones para identificar mejores prácticas. Ajuste de horarios de publicación según comportamiento de audiencia.
Agosto - Diciembre	10%	14,81%	<p>Se evidenció mayor estabilidad en las métricas gracias a la planificación anticipada y coherencia visual institucional. La estrategia dejó de ser reactiva y pasó a ser planificada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Consolidación de informes trimestrales de métricas digitales. Evaluación de campañas segmentadas cuando aplique. Establecimiento de indicadores complementarios (engagement, tasa de interacción).
TOTALES	10%	14%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página:	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: COMUNICACIONES Y PRENSA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de cubrimiento de actividades		RESPONSABLE		Asesor Comunicaciones y Prensa	
Formula del Indicador:				Utilidad del indicador		Permite controlar el cumplimiento del cubrimiento institucional de actividades programadas, asegurando visibilidad de la gestión y fortalecimiento de la comunicación institucional.	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de información:	Agenda institucional, cronograma mensual y registro fotográfico/audiovisual.	Unidades	Porcentaje (%)	Tendencia esperada	100%
Meta	100%	Nivel satisfactorio	≥95%	Nivel crítico			90%

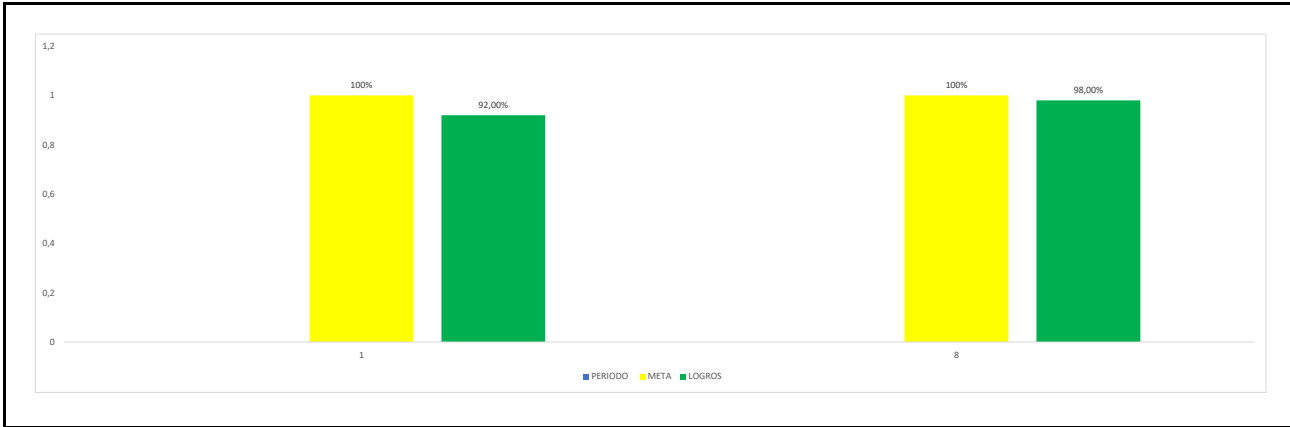


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Febrero - Julio	100%	0.944	<p>Durante el semestre se logró un alto nivel de cubrimiento; sin embargo, se identificaron situaciones que afectaron la planeación, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Actividades informadas con poca anticipación. Cambios de agenda de último momento. Coincidencia de múltiples eventos en un mismo horario. <p>Se evidenció la necesidad de fortalecer la articulación interdependencias y consolidar cronogramas institucionales con mayor previsión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud formal de agenda mensual anticipada a las dependencias. Priorización estratégica de eventos de alto impacto. Organización de agenda compartida para evitar cruces operativos.
Agosto - Diciembre	100%	0.984	<p>En este periodo se evidenció una mejora significativa en la coordinación interdependencias, gracias a la solicitud anticipada de agendas y cronogramas institucionales.</p> <p>En este periodo se evidenció una mejora significativa en la coordinación interdependencias, gracias a la solicitud anticipada de agendas y cronogramas institucionales.</p> <p>La implementación de una agenda compartida permitió:</p> <ul style="list-style-type: none"> Disminuir cruces operativos. Priorizar eventos estratégicos. <p>Asignar responsables con mayor anticipación</p>	<ul style="list-style-type: none"> Formalización del envío de agenda semanal por parte de las áreas Establecimiento de tiempos mínimos para solicitud de cubrimiento. Estandarización del protocolo de cubrimiento (registro fotográfico, audiovisual).
TOTALES	100%	96%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: COMUNICACIONES Y PRENSA								
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de seguimientos a las publicaciones a través de los canales de comunicación acerca del IDEP, sus planes, programas y proyectos (Oferta Institucional).			RESPONSABLE		Asesor Comunicaciones y Prensa	
Formula del Indicador:		Número de seguimientos realizados a publicaciones asociadas a la oferta institucional en el semestre / Total de seguimientos programados en el semestre) x 100			Utilidad del indicador		Permite verificar el seguimiento efectivo a la oferta institucional, garantizando continuidad en la difusión de planes, programas y proyectos y fortaleciendo la información a la ciudadanía.	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Matriz de seguimiento de publicaciones y reporte de contenidos institucionales.	Unidades	Porcentaje (%)	Tendencia esperada	100%	
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%			

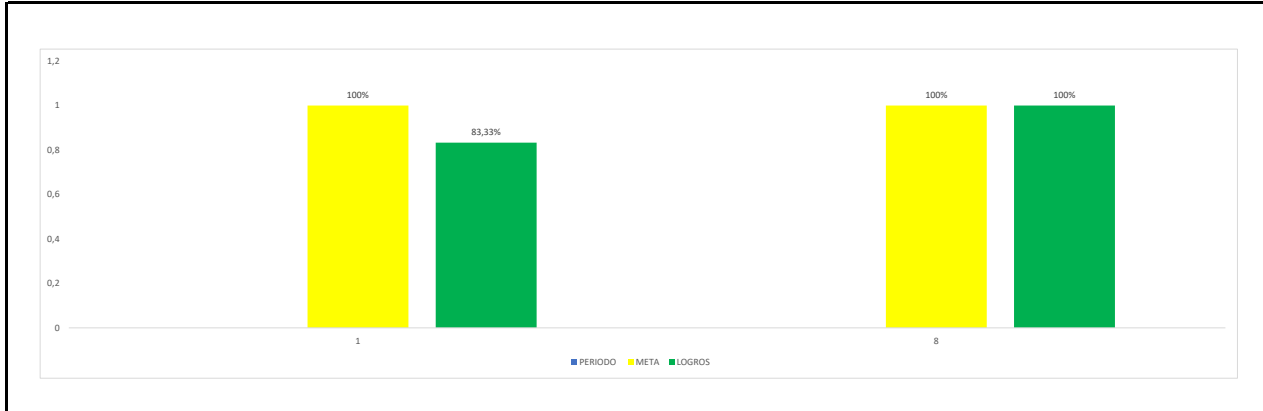


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Febrero - Julio	100%	92,00%	<p>Se evidenció que inicialmente no existía una programación formal de seguimientos, lo que dificultaba la medición real del cumplimiento.</p> <p>El proceso dependía en gran medida de solicitudes espontáneas o de la dinámica operativa diaria, generando riesgo de omitir seguimiento a contenidos estratégicos.</p>	<p>Creación de cronograma semestral de seguimiento a publicaciones estratégicas.</p> <p>Definición de criterios para priorizar contenidos de Oferta Institucional.</p> <p>Implementación de matriz de control de publicaciones con seguimiento posterior.</p> <p>Evaluación de impacto de contenidos (interacción, alcance y retroalimentación ciudadana).</p>
Agosto - Diciembre	100%	98,00%	<p>Durante el segundo semestre se consolidó la programación formal de seguimientos, lo que permitió mayor control sobre contenidos estratégicos y continuidad en la difusión de planes, programas y proyectos.</p> <p>Se evidenció: Mayor coherencia en la narrativa institucional. Seguimiento oportuno a campañas prioritarias. Evaluación periódica del impacto de contenidos.</p>	<p>Actualización periódica de la matriz de seguimiento.</p> <p>Evaluación cuantitativa y cualitativa del impacto de publicaciones.</p> <p>Priorización de contenidos asociados a metas institucionales.</p> <p>Consolidación de informes de seguimiento de redes trimestral</p>
TOTALES	100%	95%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página:	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: COMUNICACIONES Y PRENSA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de solicitudes de servicios de comunicaciones atendidas dentro de los tiempos establecidos		RESPONSABLE	Asesor Comunicaciones y Prensa		
Formula del Indicador:		(Número de estrategias de comunicación implementadas en el semestre / Total de estrategias de comunicación programadas en el semestre) × 100			Utilidad del indicador	Permite medir el cumplimiento del plan estratégico de comunicaciones, evaluar la ejecución de campañas institucionales y fortalecer la planificación y control de las estrategias implementadas.	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Plan semestral de comunicaciones y actas de ejecución de campañas.	Unidades	Porcentaje (%)	Tendencia esperada	100%
Meta	100%	Nivel satisfactorio	≥91%	Nivel crítico	90%		



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Febrero - Julio	100%	83,33%	<p>Se evidenció que algunas estrategias inicialmente no estaban formalmente documentadas dentro de un plan estructurado, sino que surgían como respuesta a coyunturas institucionales.</p> <p>A partir del análisis del indicador, se identificó la necesidad de fortalecer la planificación estratégica y documentar formalmente cada campaña, incluyendo:</p> <p>Objetivo. Público objetivo. Canales. Cronograma. Indicadores de medición.</p>	<p>Consolidación de Plan interno semestral de Comunicaciones.</p> <p>Formalización de estrategias con fichas técnicas documentadas.</p> <p>Seguimiento periódico al avance de cada estrategia.</p> <p>Evaluación de resultados al cierre de cada trimestre de publicaciones</p>
Agosto - Diciembre	100%	100%	<p>Durante el segundo semestre se fortaleció la planificación estratégica mediante la formalización del Plan de Comunicaciones, lo que permitió estructurar cada estrategia con:</p> <p>Objetivo definido. Público objetivo. Canales de difusión. Cronograma de ejecución. Indicadores de medición.</p> <p>Se evidenció mayor coherencia institucional, optimización de recursos y alineación con las metas estratégicas del IDER.</p>	<p>Consolidación documental de cada estrategia ejecutada.</p> <p>Evaluación de resultados trimestrales</p> <p>Ajustes estratégicos basados en resultados medibles.</p> <p>Proyección anticipada del plan del siguiente periodo.</p>
TOTALES	100%	92%		

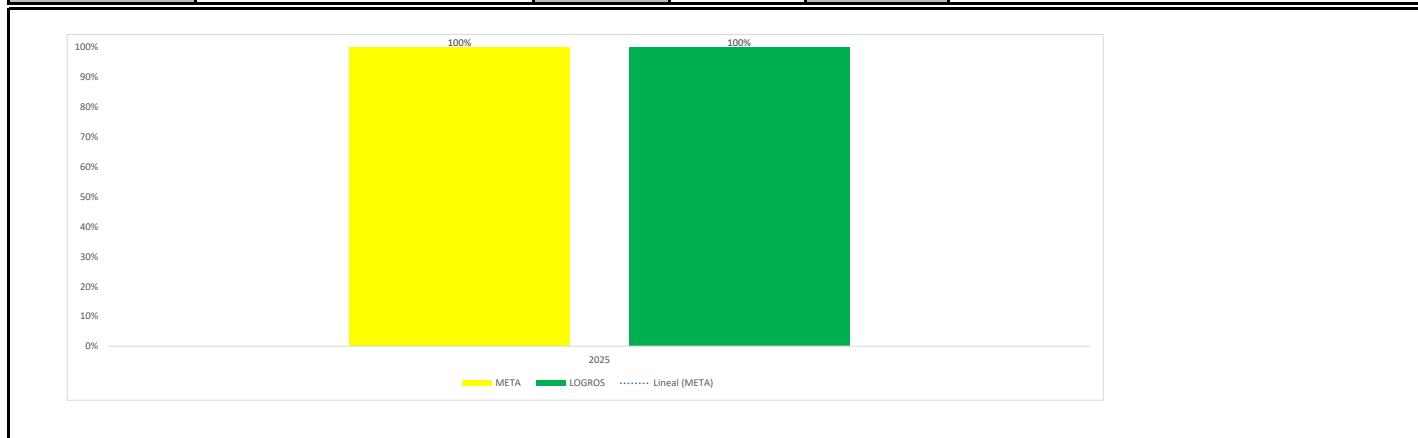
Anexo 7 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión del Conocimiento y la Innovación

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	PROCESO:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de personas capacitadas en deporte, recreación y actividad física, apropiación social de conocimiento.		RESPONSABLE	Coordinador de Observatorio De Ciencias Aplicadas	
Formula del Indicador:		(Número de personas capacitadas en deporte, recreación y actividad física / Total de personas) *100%			Utilidad del indicador	Medir el numero de personas capacitadas en deporte recreación y actividad física
Frecuencia de medición	Anual	Fuente de Información:	Documentos publicados en la lista de capacitaciones y eventos académicos	Unidades	Numerico	Tendencia esperada Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	90%	

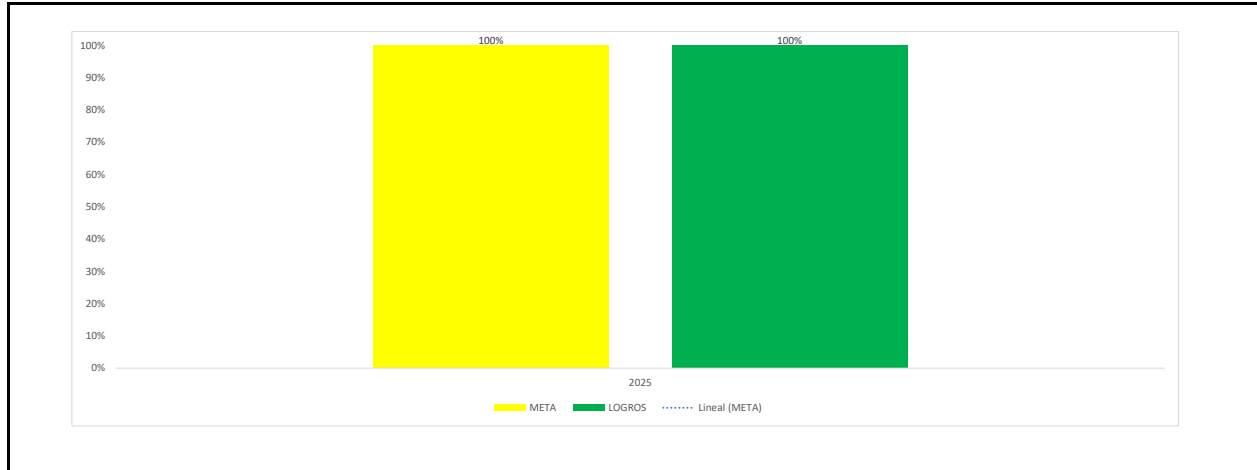


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	100%	100%	Se logró el cumplimiento total de la meta gracias a la adecuada articulación con las diferentes instituciones de educación superior, con las cuales se desarrollaron eventos académicos que fortalecieron el alcance de los objetivos propuestos.	<p>Es importante agilizar la formalización y ejecución de los convenios en curso con instituciones de educación superior, entre ellos: a) Acuerdo Marco de Cooperación entre UniMayor de Cartagena e IDER (13 de octubre de 2022).b)Convenio Marco de Cooperación entre IDER y la Fundación Internacional Elyon Yireth (15 de noviembre de 2024).c)Convenio Marco de Cooperación entre IDER y la Corporación Universitaria Rafael Núñez (7 de octubre de 2022).d)Convenio Marco de Cooperación entre IDER y la Fundación Universitaria Colombo Internacional (12 de agosto de 2024).e)Convenio Docencia-Servicio entre IDER y la Universidad de San Buenaventura, seccional Cartagena (10 de julio de 2024).</p> <ol style="list-style-type: none"> Incrementar la realización de eventos académicos Fortalecer la ejecución de eventos académicos. Ampliar la oferta de eventos educativos
TOTALES	100%	100%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	PROCESO:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de investigaciones científicas realizadas.		RESPONSABLE	Coordinador de Observatorio De Ciencias Aplicadas		
Formula del Indicador:		(Investigaciones científicas realizadas/ Total de investigaciones científicas programadas) *100%			Utilidad del indicador	Medir el total de investigaciones científicas realizadas	
Frecuencia de medición	Anual	Fuente de Información:	Investigaciones científicas publicadas en la página institucional.	Unidades	Numerico	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	

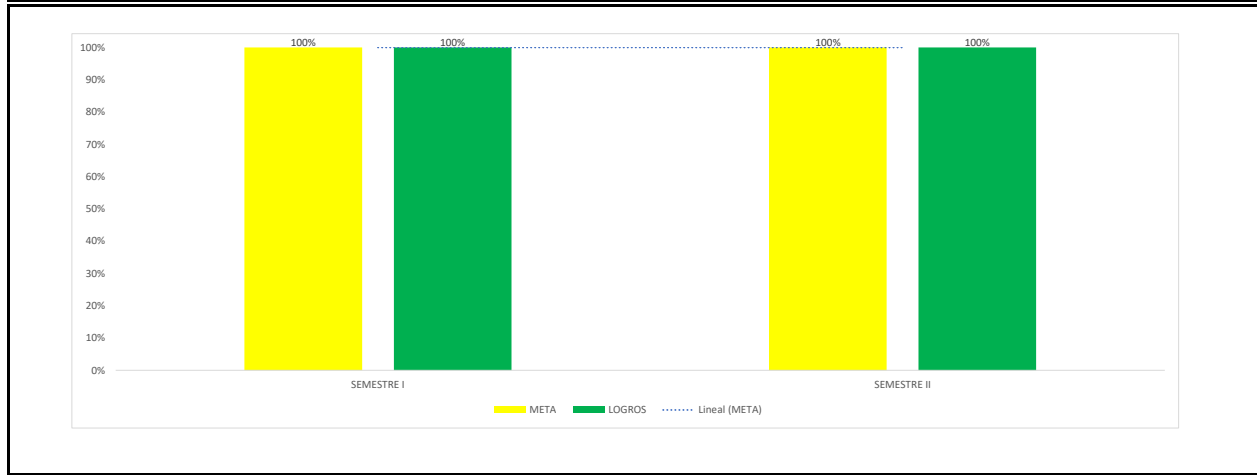


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	100%	100%	<p>Durante el periodo en mención, se desarrollaron investigaciones de carácter científico que aportan al cumplimiento del indicador, evidenciando el fortalecimiento del componente investigativo. Entre ellas se destacan:</p> <p>Intervención fisioterapéutica deportiva en mujeres sobrevivientes de cáncer de mama mediante el deporte Dragon Boat, en Cartagena.</p> <p>Análisis postural y control motor en practicantes de acuafitness y aquaeróbicos (2025).</p> <p>Evaluación de estrategias de medicina preventiva en escenarios del IDER.</p> <p>Análisis de intervención comunitaria "Esquina J" en el barrio Olaya Herrera.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Incrementar la realización de eventos investigativos y científicos. Fortalecer la ejecución de eventos investigativos y científicos. Ampliar la oferta de eventos investigativos y científicos.
TOTALES	100%	100%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	PROCESO:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN							
NOMBRE DEL INDICADOR		Aumentar la cobertura de personas en el semillero de investigación.		RESPONSABLE	Coordinador de Observatorio De Ciencias Aplicadas		
Formula del Indicador:		(Número de personas en el semillero de investigación / Total de personas proyectadas) *100%		Utilidad del indicador	Medir el aumento en la cobertura de personas que pertenecen al semillero de investigación		
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	1, En la pagina institucional del IDER 2, Convocatorias para vinculación al semillero de investigación	Unidades	Numerico	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	90%		

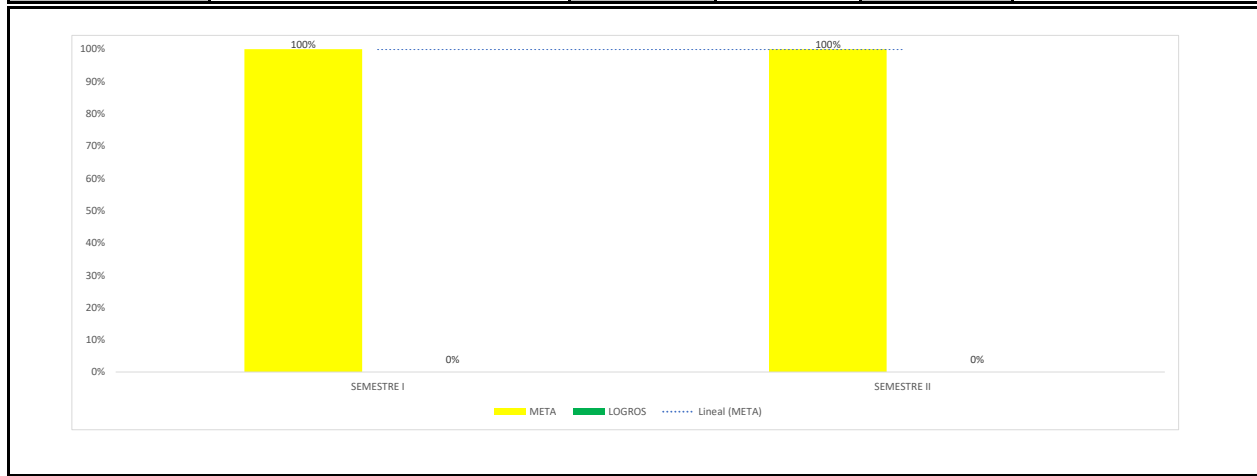


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	100%	Se cumplió el logro del indicador gracias a la vinculación de practicantes, en el marco de convenios con el IDER y diversas universidades, así como a la articulación con los semilleros de investigación de dichas instituciones.	Incorporar en el equipo del observatorio un investigador que oriente y dirija el proceso, así como investigadores asociados al contexto deportivo.
SEMESTRE II	100%	100%	Durante el segundo semestre, se cumplió el logro del indicador gracias a la vinculación de practicantes en el marco de convenios entre el IDER y diversas universidades, así como a la articulación con los semilleros de investigación de dichas instituciones. Como resultado de este proceso, se generaron cuatro (4) artículos de investigación.	Para el segundo semestre, incorporar en el equipo del observatorio un investigador que oriente y dirija el proceso, así como investigadores asociados al contexto deportivo.
TOTALES	100%	100%		



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDER Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		PROCESO:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de seguimiento y evaluación a los productos de la Política Pública del Deporte y la Recreación		RESPONSABLE	Coordinador de Observatorio De Ciencias Aplicadas		
Formula del Indicador:		(Número de seguimiento y evaluación a los productos de la Política Pública del Deporte y la Recreación realizados en el semestre / Total de seguimiento y evaluación programadas en el semestre) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de seguimiento y evaluación a los productos de la política pública del deporte y recreación.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	En la pagina institucional	Unidades	Número	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	90%		

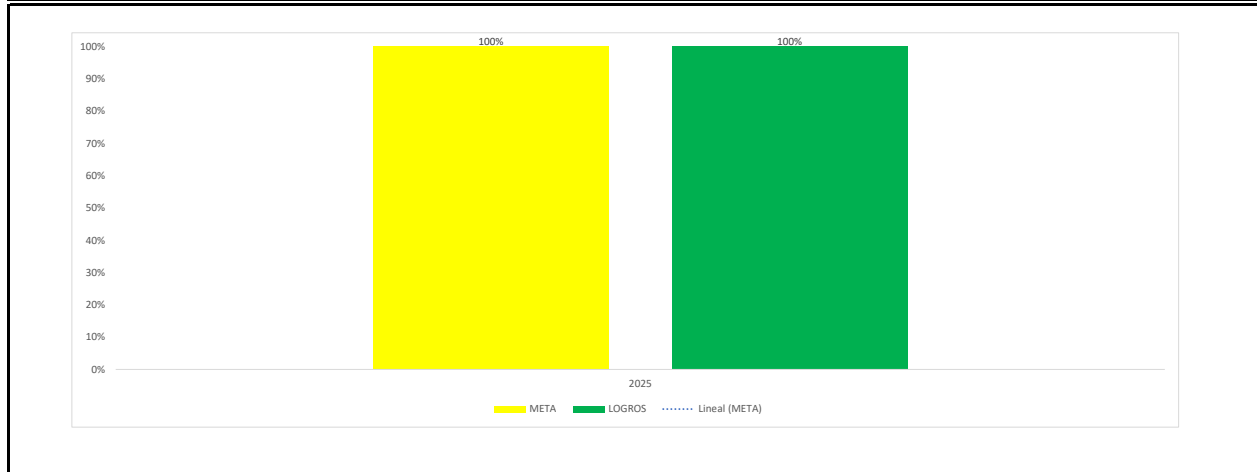


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	0%	Durante este semestre no se han ejecutado actividades asociadas al cumplimiento de este indicador.	Retomar el estudio y seguimiento del documento de la política pública del deporte, dando continuidad al proceso iniciado en la administración anterior.
SEMESTRE II	100%	0%	Durante este semestre no se han ejecutado actividades asociadas al cumplimiento de este indicador.	Conformar una mesa de trabajo con Planeación Distrital, la Oficina del COMPES Distrital y la Oficina de Planeación del IDER, con el fin de retomar y dar continuidad a la política pública del deporte consignada en el documento inconcluso.
TOTALES	100%	0%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	PROCESO:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN							
NOMBRE DEL INDICADOR		Documentos de memoria Histórica del Deporte, la recreación y la actividad física.		RESPONSABLE	Coordinador de Observatorio De Ciencias Aplicadas		
Formula del Indicador:		(Número de documentos de memoria Histórica del Deporte, la recreación y la actividad física. / Total de Documentos de memoria Histórica del Deporte, la recreación y la actividad física proyectados) *100%			Utilidad del indicador	Medir cuantos documentos de memoria histórica del deporte, la recreación y la actividad física se han realizado en la vigencia.	
Frecuencia de medición	Anual	Fuente de Información:	En la pagina institucional del IDER	Unidades	Numerico	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	90%		

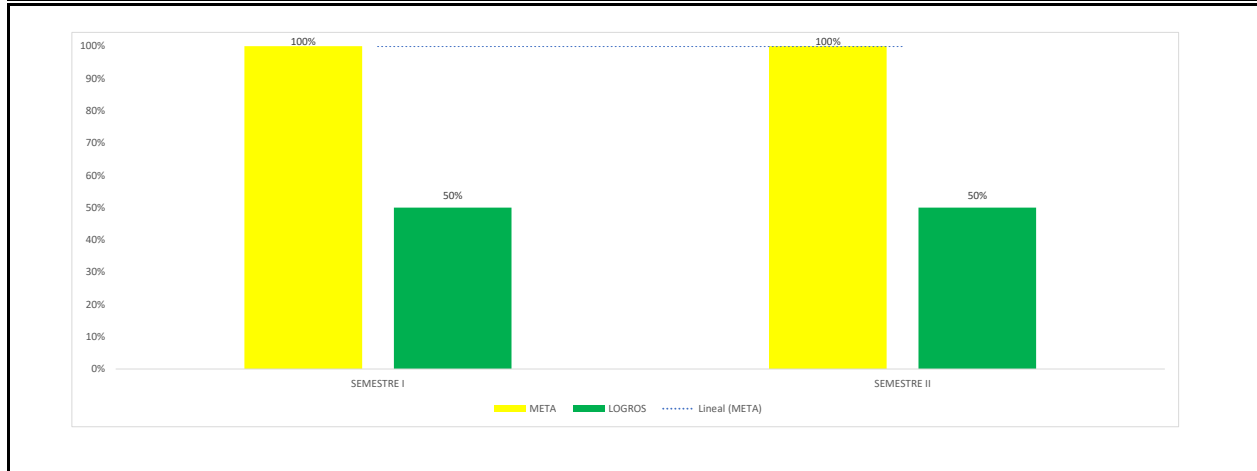


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
2025	100%	100%	<p>Durante la vigencia anual, se alcanzó la meta del indicador a través de la ejecución de actividades orientadas a la recuperación de la memoria histórica del deporte. Como resultado, se elaboraron los siguientes documentos:</p> <p>a) Crónica histórico-deportiva "Camino de la ciencia, el deporte y la recreación en Cartagena"</p> <p>b) Crónica histórico-deportiva "Getsemani y sus alrededores: cuna del desarrollo del deporte y los juegos ancestrales en Cartagena"</p> <p>c) Crónica histórico-deportiva "Rafael Cerro: el hombre que carga sueños y levanta historias".</p> <p>Lo anterior contribuye al fortalecimiento de la identidad deportiva del distrito, la preservación del patrimonio histórico y la generación de conocimiento en el ámbito deportivo y recreativo.</p>	<p>Para la vigencia anual, se plantea como acción de mejora la gestión de la entrega de los documentos a la Dirección General para su publicación e impresión, así como la articulación con una empresa para la elaboración y difusión del producto final.</p>
TOTALES	100%	100%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	PROCESO:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1


HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN							
NOMBRE DEL INDICADOR			Porcentaje de bases de datos actualizadas e implementadas- SIRD (nuevas bases de datos - lineamientos de la Oficina Asesora de Planeación y		RESPONSABLE	Coordinador de Observatorio De Ciencias Aplicadas	
Formula del Indicador:			(Base de datos actualizadas e implementadas - SIRD / Total de actualizaciones e implementaciones programadas) *100%		Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de bases de datos actualizadas e implementadas por el IDER	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de información:	En la pagina web del IDER y en las bases de datos del aplicativo SIRD	Unidades	Numerico	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	90%		



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	50%	No se alcanzaron los resultados esperados, debido a que no se ha realizado la actualización del aplicativo SIRD, requisito necesario para el reporte y consolidación de la información. Sin embargo, se cuenta con una base de datos actualizada de los eventos investigativos y científicos.	Designar un perfil competente responsable del manejo y la actualización de la base de datos del aplicativo SIRD.
SEMESTRE II	100%	50%	Durante el periodo evaluado, no se dio cumplimiento al indicador, ya que no se evidencian avances significativos en relación con los resultados esperados, lo que refleja la necesidad de fortalecer las acciones orientadas a su logro. Se continúa con la caracterización de los asistentes a los eventos académicos.	Se recomienda a la dirección general nombrar el digitador u operador de este aplicativo.
TOTALES	100%	50%		

Anexo 8 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Deportiva

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

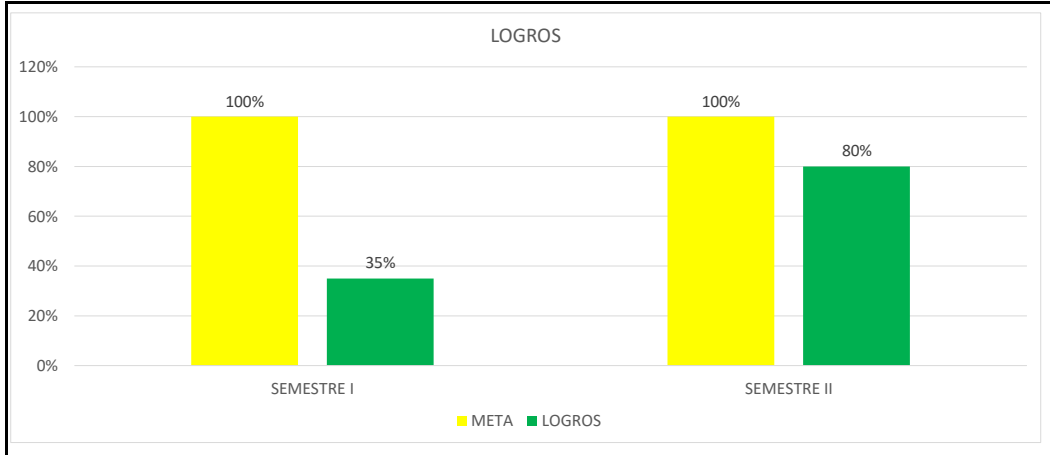
PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de personas vinculadas al Deporte Social y Comunitario con Inclusión teniendo metas establecidas en el Plan de Acción	RESPONSABLE	Gustavo Gonzalez Tarra / Jefe de Area
-----------------------------	--	--------------------	--

Formula del Indicador:	(Número de personas vinculadas al Deporte Social y Comunitario con Inclusión teniendo metas establecidas en el Plan de Acción / Total de la población atendida en el semestre) *100%	Utilidad del indicador	Cobertura de participantes vinculados al Deporte Social y Comunitario con Inclusión
-------------------------------	--	-------------------------------	---

Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de información:	Listas y registros fotograficos de asistencia	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
-------------------------------	-----------	-------------------------------	---	-----------------	---	---------------------------	----------

Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%
-------------	------	----------------------------	------	----------------------	-----



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	35%	En este semestre presentaron retrasos en la ejecución y formulación de los convenios para la realización de los Juegos en cada una de las estrategias. sin embargo se llevo a cabo el desarrollo de los Juegos de la Inclusión 2025 los cuales tuvieron un impacto positivo al beneficiar a las estrategias de Discapacidad, Carcelarios, Afro e Indigenas	Se prioricen las contrataciones y convenios con los operadores para la realización en las fechas establecidas para la realización de los Juegos de cada estrategia.
SEMESTRE II	100%	80%	En este semestre se continuó con el desarrollo, finalización y premiación de los Juegos de la Inclusión 2025, a su vez en este semestre se encuentran en ejecución los Juegos Comunales Ecopetrol IDER 2025 impactando positivamente el indicador en la población beneficiada, se realizaron además Festivales deportivos lo cual apoya el desarrollo de las metas propuestas en este trimestre. En este semestre se llevó a cabo el Festival Deportivo JSRS con los jóvenes de la comunidad del corregimiento de la boquilla Jóvenes en Riesgo Social, realizando el cierre de la intervención psicosocial. El festival se desarrolló de manera articulada con la Secretaría del Interior, la Policía Nacional. Se dio inicio a los Juegos Corregimentales Distritales 2025. Se llevó a cabo la clausura de IV torneo deportivo comunal Forreca -IDER - juegos Ecopetrol - IDER 2025 Se desarrollaron las practicas deportivas regulares con las distintas comunices del distrito, al igual que las actividades con las fundaciones para Personas En Condición De Discapacidad y las prácticas de natación, y las fundaciones para jóvenes SRPA y conjuntamente actividades en los Centros De Detención Penitenciaria. a corte 30 noviembre	Se prioricen las contrataciones del personal y los convenios con los operadores para la realización en las fechas establecida para la realización de los Juegos Pendiente por ejecutar durante el resto del año.
TOTALES	100%	57,5%		



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias



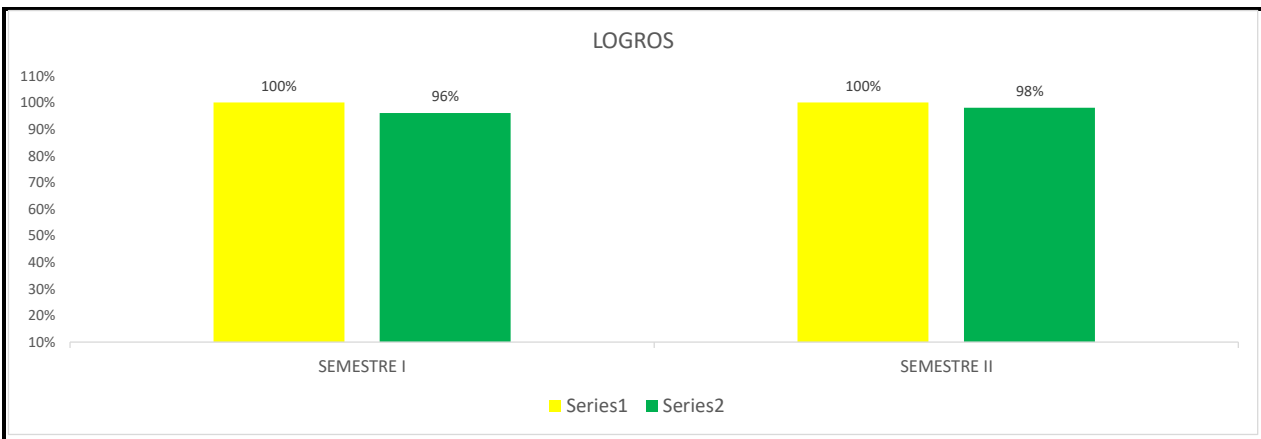
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de Niños, niñas y adolescentes inscritos en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva.		RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área		
Formula del Indicador:		(Número de niños, niñas y adolescentes inscritos en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva / Total proyectado de Niños, niñas y adolescentes inscritos en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva) *100%			Utilidad del indicador	Cobertura de niños, niñas y adolescentes inscriptos en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Consolidado de Inscripción y registros fotográficos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%		



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	96%	Para este primer semestre 6435 niños, niñas y adolescentes se inscribieron en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva, apuntando al 96% del cumplimiento de la meta ya que no se garantizó todo el semestre la permanencia de los docentes que imparten las clases en la EIFD	Garantizar las contrataciones del personal de equipo de la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva desde inicio de año hasta finalizar todo el periodo.
SEMESTRE II	100%	98%	Para el segundo semestre 6435 niños, niñas y adolescentes permanecen inscritos en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva, no existe variación del indicador con el semestre anterior ya que se existen retrasos en la contratación de los docentes que imparten las clases en la EIFD a corte septiembre 2025. Para el avance del semestre a corte de 30 noviembre 6.603 niños, niñas y adolescentes permanecen inscritos en la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva	Garantizar las contrataciones del personal de equipo de la Escuela de Iniciación y Formación Deportiva desde inicio de año hasta finalizar todo el periodo.
TOTALES	100%	97%		



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias



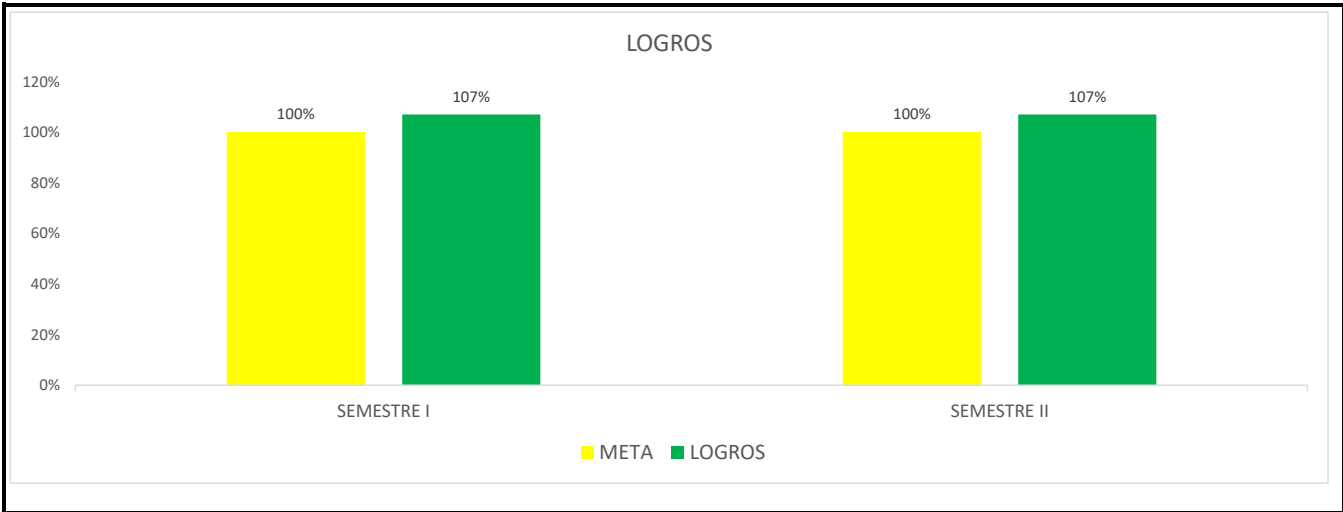
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de núcleos de Escuela de Iniciación y Formación Deportiva creados.	RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área				
Formula del Indicador:	Número de núcleos creados / Total de Núcleos proyectados) *100%			Utilidad del indicador	Numero de Núcleos creados		
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Registros fotográficos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	95%		



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	107%	En este primer semestre se inicio inscripción a los núcleos, además se crearon en el mes de mayo 2 nuevos núcleos para un total de 59, sin embargo hay núcleos con niños y niñas inscritos pero se encuentran inactivos a raíz de la falta de contratación de los docentes de la EIFD.	Garantizar y priorizar las contrataciones de los docentes en periodos completos de acuerdo a lo establecido en el proyecto.
SEMESTRE II	100%	107%	Contamos con 59 núcleos los cuales se han mantenido, sin embargo existes núcleos con niños y niñas inscritos, pero se encuentran inactivos sin recibir las clases a raíz de la falta de contratación de docentes de los mencionados núcleos de la EIFD.	Garantizar y priorizar las contrataciones de los docentes en periodos completos de acuerdo a lo establecido en el proyecto.
TOTALES	100%	107%		



INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

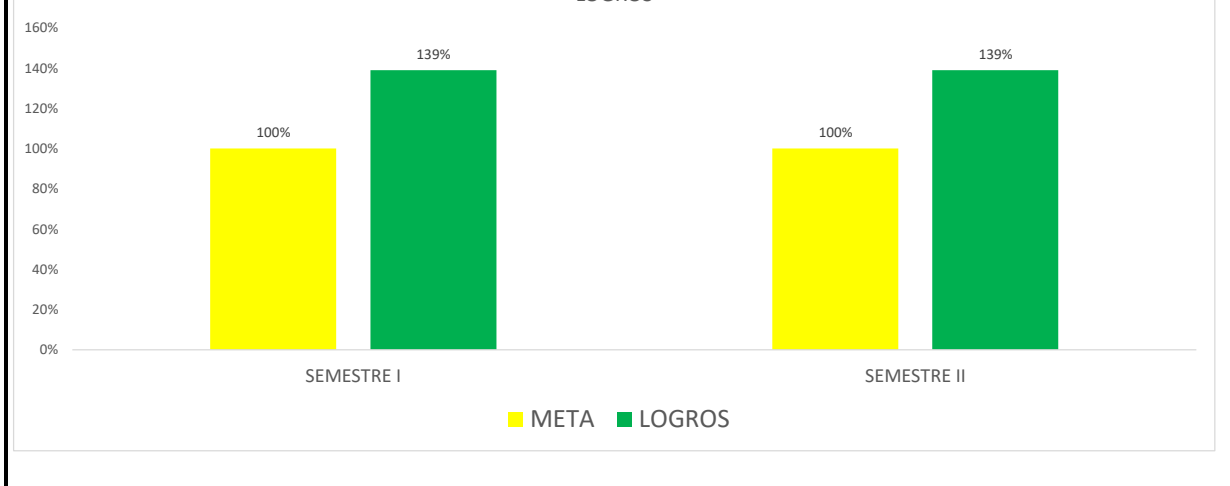
Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participantes en los torneos de deporte estudiantil, teniendo metas establecidas en el Plan de Acción (Juegos Intercolegiados y Universitarios).		RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área		
Formula del Indicador:		(Número de participantes juegos Intercolegiados y Universitarios / Total de participantes proyectados) *100%		Utilidad del indicador	Cobertura de participantes vinculados a los juegos Intercolegiados y Universitarios		
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Consolidado de Inscripción, Formatos de Programaciones y registros fotográficos de las Competencias	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%		

LOGROS



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	139%	En este semestre se inicio con el proceso de inscripciones a los Juegos Intercolegiados Nacionales 2025 a través de la plataforma que para tal efecto ha dispuesto el MINDEPORTE, en las cuales se supero con éxito la meta propuesta. además se llevo a cabo el acompañamiento a los Juegos Distritales Universitarios 2025 y se esta a la espera del cumplimiento del calendario propuesto por Min deporte para el desarrollo de los JIN 2025	Se propone las contrataciones y convenios con los operadores para la realización en la fechas establecida para la realización de los Juegos de cada estrategia.
SEMESTRE II	100%	139%	Para este segundo semestre se desarrolló la fase distrital los Juegos Intercolegiados Nacionales 2025 y su respectiva premiación según el cronograma establecido por MINDEPORTE, además se realizó el acompañamiento de la etapa departamental a los ganadores distritales de los JIN 2025, y se dio inicio a la etapa regional. En este periodo se realizó acompañamiento en la Fase Regional de los Juegos Intercolegiados Nacionales 2025 en los municipios de Cereté y Loricá y Se cumplió la Fase Nacional desarrollada en la ciudad de Cali y Palmira.	
TOTALES	100%	139%		



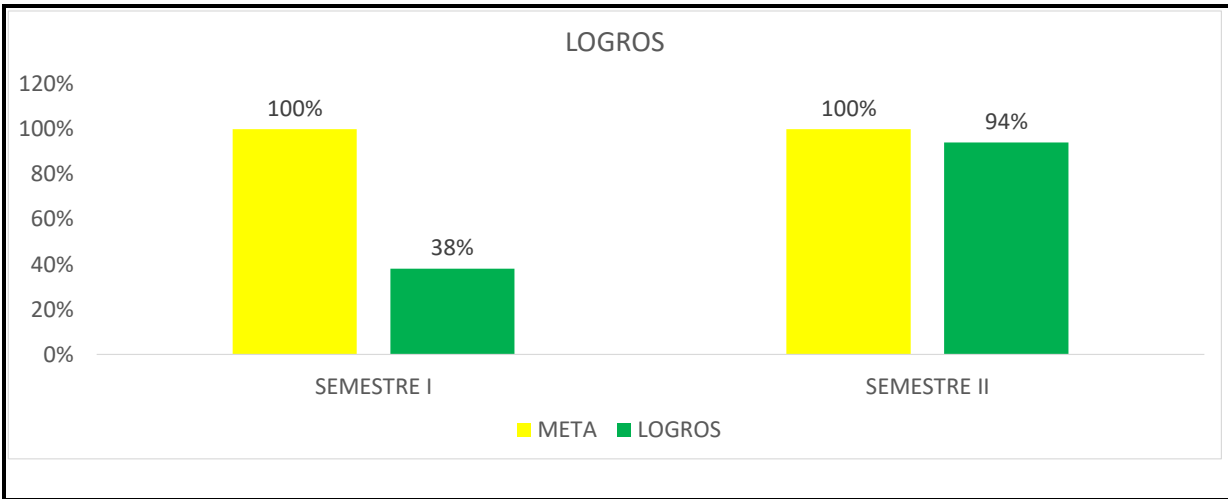
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas.		RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área		
Formula del Indicador:		(Número de estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas programados) / Total de estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas programados *100%			Utilidad del indicador	Numero de estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Resoluciones y actas de entregas de estímulos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%	



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	38%	En este primer semestre el programa ha iniciado su fase de ejecución, brindando apoyos a organismos deportivos del distrito. Si bien el porcentaje aún es moderado respecto a la meta anual, representa una base positiva que evidencia que se están superando las etapas administrativas, técnicas y de planeación necesarias para llevar a cabo los desembolsos y acompañamientos.	Promover procesos de formación y fortalecimiento del organizacional del deporte para que más clubes y ligas cumplan los requisitos y accedan a estímulo para fortalecer el funcionamiento y actividades de los organismos deportivos. promover informes de resultados deportivos, derivados del uso del incentivo, como evidencia de impacto.
SEMESTRE II	100%	94%	En este segundo semestre el programa continúa brindando apoyos a organismos deportivos del distrito. Aumentando gradualmente alcance para cumplir con los objetivos propuestos. Se priorizaron los apoyos a los organismos deportivos para fortalecer su funcionamiento y actividades en pro del fortalecimiento del deporte y la representación en eventos locales, nacionales e internacionales. Para este periodo se entregaron estímulos e incentivos a través de préstamos de escenarios deportivos a organismos deportivos	Promover procesos de formación y fortalecimiento del organizacional del deporte para que más clubes y ligas cumplan los requisitos y accedan a estímulo para fortalecer el funcionamiento y actividades de los organismos deportivos. promover informes de resultados deportivos, derivados del uso del incentivo, como evidencia de impacto.
51 TOTALES	100%	66%		



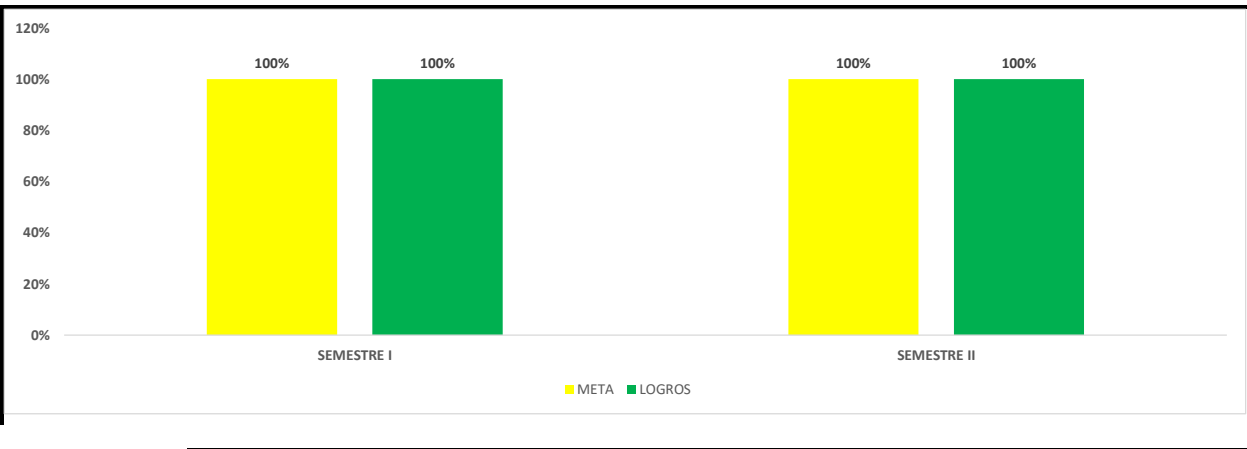
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de personas beneficiadas por los estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas.		RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área		
Formula del Indicador:		(Número de personas beneficiadas por estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas. / Total de personas beneficiadas por estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas programados) *100%			Utilidad del indicador	Numero personas beneficiadas por los estímulos y/o apoyos otorgados a ligas, clubes, federaciones y otras organizaciones deportivas.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Resoluciones y actas de entregas de estímulos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%	



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	100%	El impacto se muestra favorable ya que de los organismos deportivos que fueron beneficiarios del estímulo, abarcaron una gran cantidad de población deportiva vinculada a organizaciones formales. Refleja el nivel de cobertura y eficiencia de los estímulos entregados	Realizar seguimiento y evaluación periódica, organizar un sistema de seguimiento con reportes de ejecución y el desempeño de los eventos y proyectos donde participan los deportistas apoyados.
SEMESTRE II	100%	100%	El impacto se muestra favorable ya que de los organismos deportivos que fueron beneficiarios del estímulo, abarcaron una gran cantidad de población deportiva vinculada a organizaciones formales. Refleja el nivel de cobertura y eficiencia de los estímulos entregados	Realizar seguimiento y evaluación periódica, organizar un sistema de seguimiento con reportes de ejecución y el desempeño de los eventos y proyectos donde participan los deportistas apoyados.
TOTALES	100%	100%		



INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

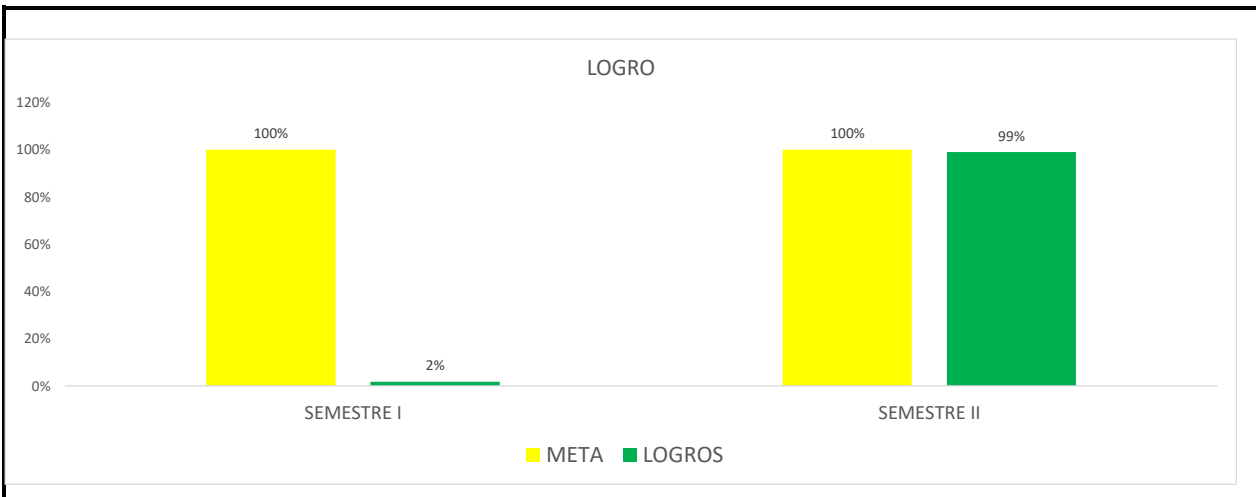
HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de estímulos y/o apoyos otorgados a deportistas de altos logros , futuras estrellas del Deporte convencional y paralímpico	RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área
-----------------------------	--	--------------------	--

Formula del Indicador:	(Número de estímulos y/o apoyos otorgados a deportistas de altos logros, futuras estrellas del Deporte convencional y paralímpico. / Total de estímulos y/o apoyos otorgados a deportistas de altos logros, futuras estrellas del Deporte convencional y paralímpico programados) *100%	Utilidad del indicador	Numero de estímulos y/o apoyos otorgados a deportistas de altos logros, futuras estrellas del Deporte convencional y paralímpico
-------------------------------	---	-------------------------------	--

Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Resoluciones y actas de entregas de estímulos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%		



SEMESTRE	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	2%	Para este primer semestre la ejecución del indicador es baja, pero se permite visibilizar que ya se han iniciado los procesos de apoyo a deportistas priorizados. Aunque el porcentaje aún es bajo, indica que el programa está en marcha y en fase de alistamiento administrativo y operativo	Reforzar el acompañamiento institucional para deportistas en proceso de clasificación o selección, anticipando futuras entregas y establecer metas mensuales de ejecución progresiva, que permitan alcanzar el cumplimiento general al cierre de la vigencia
SEMESTRE II	100%	99%	Para segundo semestre la ejecución del indicador ha aumentado significativamente visibilizando la gestión que se viene realizando en apoyo a deportistas, indicando que el programa se encuentra en fase de ejecución. Se beneficiaron a deportistas con incentivos y estímulos a través de resoluciones así como también se beneficiaron a 136 deportistas con estímulos o incentivos en especie, estos deportistas pertenecen a las disciplinas de Fútbol de Salón y de Fútbol, para un total de 382 deportistas de enero a noviembre de 2025	Reforzar el acompañamiento institucional para deportistas en proceso de clasificación o selección, anticipando futuras entregas y establecer metas mensuales de ejecución progresiva, que permitan alcanzar el cumplimiento general al cierre de la vigencia
TOTALES	100%	50%		



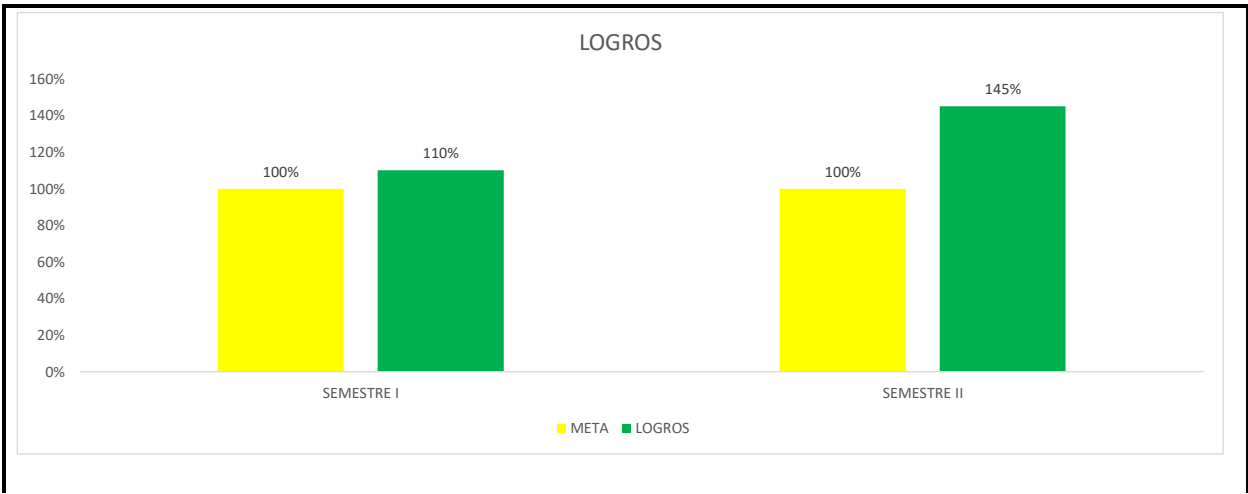
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 2 de 7

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DEPORTE

NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de eventos de carácter regional, nacional e internacional realizados y/o apoyados.	RESPONSABLE	Gustavo González Tarra / Jefe de Área		
Formula del Indicador:	(Número de eventos de carácter regional, nacional e internacional realizados y/o apoyados. / Total de eventos de carácter regional, nacional e internacional programados) *100%		Utilidad del indicador	Numero de eventos de carácter regional, nacional e internacional realizados y/o apoyados	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Registros Fotográficos	Unidades	%
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	95%
				Tendencia esperada	Aumentar



SEMESTRAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	110%	El impacto se muestra favorable, en cuanto a los apoyo a las actividades y eventos deportivos que impactan a la ciudad	Ninguna
SEMESTRE II	100%	145%	El impacto a sido muy positivo, se cumplió con la programación deportiva, tanto el numero de eventos anual y el numero de participantes, con estas acciones garantizamos al acceso a eventos deportivos de calidad, fomentamos hábitos de vida saludable y contribuimos al fortalecimiento del deporte en nuestra ciudad, cumpliendo plenamente con los objetivos para el año.	Ninguna
TOTALES	100%	128%		

Anexo 9 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Recreativa

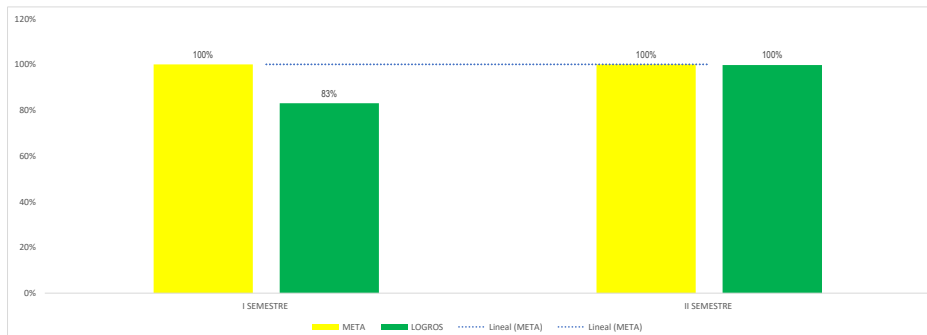


INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPL0FFFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

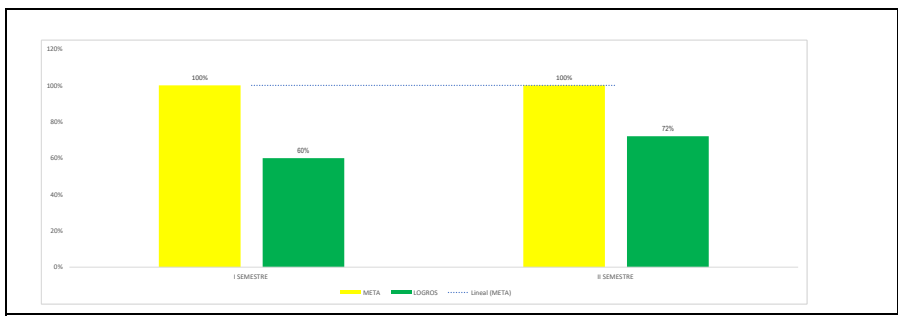
HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN RECREATIVA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participantes vinculados a la actividad física.		RESPONSABLE	Área de Recreación		
Formula del Indicador:		(Número de participantes vinculados a la actividad física. / Total de participantes proyectados) *100%			Utilidad del indicador	Permite evaluar si las estrategias de promoción de la actividad física están logrando que más personas se integren, sirve como respaldo para la asignación de presupuestos y recursos a nuestros programas de actividad física.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Listados de asistencia - Evidencias fotograficas	Unidades	Porcentajes	Tendencia esperada	26,772
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico		17%





PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	83%	SE ALCANZA A CUMPLIR CON LOS INDICADORES DE LA META ESPERADA, EL NÚMERO DE PERSONAS VINCULADAS A NUESTROS PUNTOS DE ACTIVIDAD FÍSICA ES DE 26.772. A LA FECHA DE CORTE SE REPORTAN 22.400 PERSONAS IMPACTADAS.	SI BIEN EL INDICADOR SE ENCUENTRA DESARROLLADO EN 83% SE SUGIERE REALIZAR MESA DE TRABAJO CON PLANEACION DEL IDER, PARA REVISIÓN DE LAS ASIGNACIONES DE RECURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES QUE PUEDAN GARANTIZAR LA COBERTURA ACTUAL Y LA AMPLIACION DE NUESTRA OFERTA SEGÚN LO PROYECTADO DESDE ESA ÁREA
II SEMESTRE	100%	100%	SE CUMPLE CON LA META DEL INDICADOR, EL NÚMERO DE PERSONAS VINCULADAS A NUESTROS PUNTOS DE ACTIVIDAD FÍSICA ES DE 27.425.	SI BIEN EL INDICADOR SE ENCUENTRA DESARROLLADO EN UN 100% SE SUGIERE REALIZAR MESA DE TRABAJO CON PLANEACION DEL IDER, PARA REVISIÓN DE LAS ASIGNACIONES DE RECURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PROFESIONALES QUE PUEDAN GARANTIZAR LA COBERTURA ACTUAL Y LA AMPLIACION DE NUESTRA OFERTA SEGÚN LO PROYECTADO DESDE ESA ÁREA

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR							
PROCESO: GESTIÓN RECREATIVA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de asistentes a los eventos de hábitos y estilos de vida saludable de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados.		RESPONSABLE		Área de Recreación	
Formula del indicador:		(Número de asistentes a los eventos de hábitos y estilos de vida saludable de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados en el semestre/Total de asistentes en el semestre) *100%		Utilidad del indicador		Brinda información útil para diseñar, ajustar o reforzar políticas, programas y recursos destinados a fomentar hábitos saludables.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de información:	Listados de Asistencia -Evidencias Fotográficas	Unidades	Porcentajes	Tendencia esperada	25.851
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico		40%



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	60%	SE ALCANZAN LOS OBJETIVOS BÁSICOS DE LA META ESPERADA EL NÚMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN LOS EVENTOS PARA PROMOVER LA ACTIVIDAD FÍSICA PROYECTADA DE 25.851 A LA FECHA DE CORTE SE REPORTAN 15.612 PERSONAS PARTICIPANTES.	SE SUGIERE MESA DE TRABAJO CON PLANEACIÓN DEL DEPTO PUES LA META NO SE CUMPLEDE MANERA SATISFACTORIA DEBIDO A LA FALTA DE INSUMOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LOS EVENTOS.
II SEMESTRE	100%	72%	SE ALCANZAN LOS OBJETIVOS BÁSICOS DE LA META ESPERADA EL NÚMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN LOS EVENTOS PARA PROMOVER LA ACTIVIDAD FÍSICA PROYECTADA DE 25.851 A LA FECHA DE CORTE SE REPORTAN 15.612 PERSONAS PARTICIPANTES.	SE RECOMIENDA COORDINAR UNA SESIÓN DE TRABAJO CON EL ÁREA DE PLANEACIÓN IDER, YA QUE LA META NO SE ALCANZA CUMPLIR DE MANERA SATISFACTORIA DEBIDO A LA INSUFICIENCIA DE INSUMOS LOGÍSTICOS NECESARIOS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS.

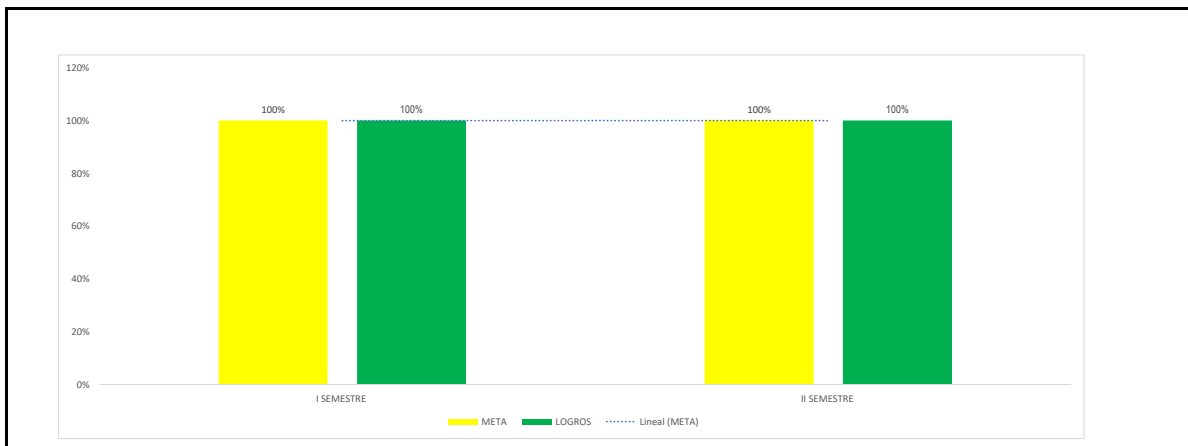
66%

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR


PROCESO: GESTIÓN RECREATIVA

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de eventos de hábitos y estilos de vida saludable de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados.	RESPONSABLE	Área de Recreación		
Formula del Indicador:		Número de eventos de hábitos y estilos de vida saludable de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados en el semestre/ Total de eventos en el semestre) *100%		Utilidad del indicador	Ayuda a conocer en qué medida las acciones implementadas están mejorando la participación y el bienestar de la población en general, permite evidenciar avances en la prevención de enfermedades asociadas al sedentarismo.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Listados de Asistencia - Evidencias Fotograficas	Unidades	Porcentajes	Tendencia esperada
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	80%	8



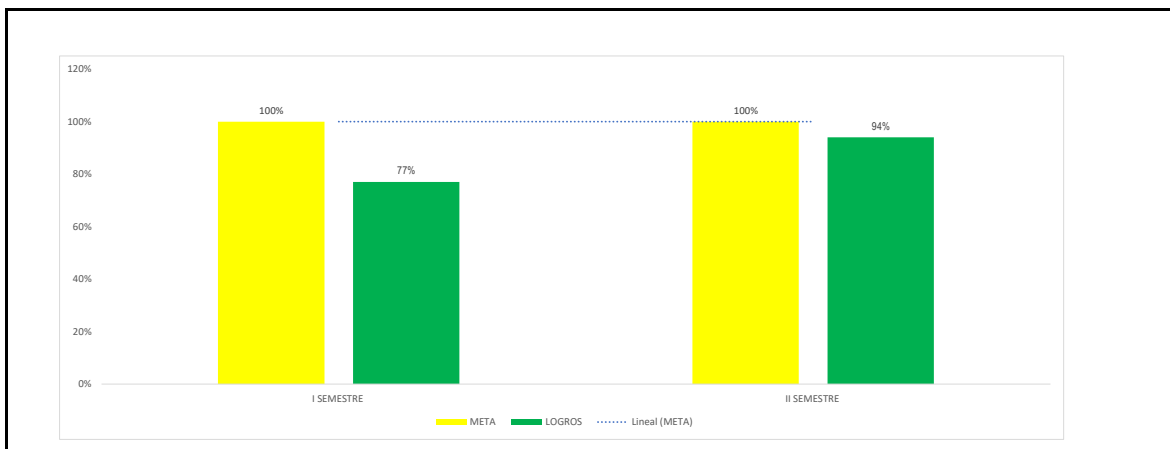
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	100%	SE DA CUMPLIMIENTO A LA META CON EL NUMERO DE EVENTOS PROYECTADOS DESDE NUESTRA MISIONALIDAD. SE DEBEN EJECUTAR 8 EVENTOS , A LA FECHA DE CORTE SE REGISTRAN 8 EVENTOS.	SI BIEN SE HAN APOYADO EVENTOS EXTERNOS, LOS EVENTOS MISIONALES NUESTROS NO SE HAN PODIDO EJECUTAR SEGÚN LO PROYECTADO POR TEMAS DE ASIGNACION PRESUPUESTAL Y LOGISTICA.
II SEMESTRE	100%	100%	SE DIÓ CUMPLIMIENTO A LA META.	AUNQUE SE HA BRINDADO APOYO A EVENTOS EXTERNOS, LOS EVENTOS MISIONALES PROPIOS NO FUE POSIBLE DESARROLLARLOS SEGÚN LO PLANIFICADO EN NUESTRO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR LIMITACIONES PRESUPUESTALES Y LOGISTICA.

100%

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN RECREATIVA		NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participantes en las actividades de recreación comunitaria.	RESPONSABLE	Área de Recreación	
Formula del Indicador:		(Número de participantes en las actividades de recreación comunitaria en el semestre / Total de participantes en las actividades de recreación comunitaria en el semestre) *100%			Utilidad del indicador	Permite saber qué tanto se integran las personas a espacios de convivencia, integración y cohesión social.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Listados de Asistencia - Evidencias Fotográficas	Unidades	Porcentajes	Tendencia esperada	59,754
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	23%		



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	77%	SE ALCANZARON LOS OBJETIVOS PROYECTADOS PARA LA META, EL NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN LOS EVENTOS RECREATIVOS ES DE 59.754 Y A LA FECHA DE CORTE SE REPORTAN 46.181 PERSONAS PARTICIPANTES.	SE SUGIERE MESA DE TRABAJO CON PLANEACION DEL IDER, LA META SE CUMPLE PERO SE HACE NECESARIA LA ASIGNACION DE INSUMOS LOGISTICOS PARA EL DESARROLLO DE NUESTROS EVENTOS.
II SEMESTRE	100%	94%	SE CUMPLIÓ CON LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS PARA LA META, EL TOTAL PROYECTADO DE PARTICIPANTES EN LOS EVENTOS RECREATIVOS ES DE 53.272 PERSONAS REPORTADAS A LA FECHA	SE RECOMIENDA REALIZAR UNA MESA DE TRABAJO CON EL AREA DE PLANEACION DEL IDER, AUNQUE LA META SE CUMPLIÓ, ES INDISPENSABLE CONTAR CON LA ASIGNACION DE INSUMOS LOGISTICOS QUE PERMITAN EL ADECUADO DESARROLLO DE NUESTROS EVENTOS.

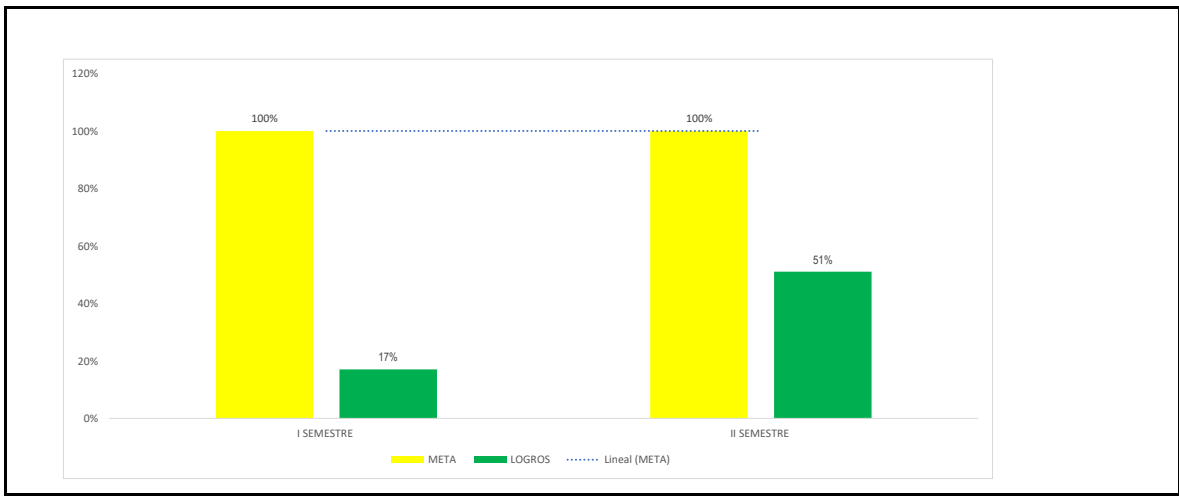
86%

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFFFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

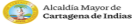

PROCESO: GESTIÓN RECREATIVA

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de asistentes a los eventos de recreación de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados.		RESPONSABLE	Área de Recreación		
Formula del Indicador:		(Número de asistentes a los eventos de recreación de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados en el semestre / Total asistentes en el semestre) *100%			Utilidad del indicador	Ayuda a medir el alcance y efectividad de las actividades recreativas ofrecidas.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Listados de Asistencia -Evidencias Fotograficas	Unidades	Porcentajes	Tendencia esperada	27,494
Meta	100%	Nivel satisfactorio		100%	Nivel crítico	83%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	17%	NO SE CUMPLE CON EL INDICADOR DE LA META ESPERADA, EL NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN LOS EVENTOS DE RECREACIÓN COMUNITARIA PROYECTADO ES DE 27.494, A LA FECHA SE REPORTAN 4.731 ASISTENTES.	SE HAN APOYADO EVENTOS EXTERNOS, LOS EVENTOS MISIONALES NUESTROS NO SE HAN PODIDO EJECUTAR POR TEMAS DE ASIGNACION PRESUPUESTAL Y LOGISTICA.
II SEMESTRE	100%	51%	NO SE ALCANZA EL INDICADOR DE LA META ESTABLECIDO; AUNQUE EL NUMERO PROYECTADO DE PARTICIPANTES EN LOS EVENTOS DE RECREACIÓN COMUNITARIA ES DE 27.494 PERSONAS, A LA FECHA SOLO SE REGISTRAN 14.092 ASISTENTES.	AUNQUE SE HA BRINDADO APOYO A EVENTOS EXTERNOS, LOS EVENTOS MISIONALES PROPIOS NO HAN PODIDO LLEVARSE A CABO DEBIDO A LIMITACIONES PRESUPUESTALES Y LOGISTICAS.

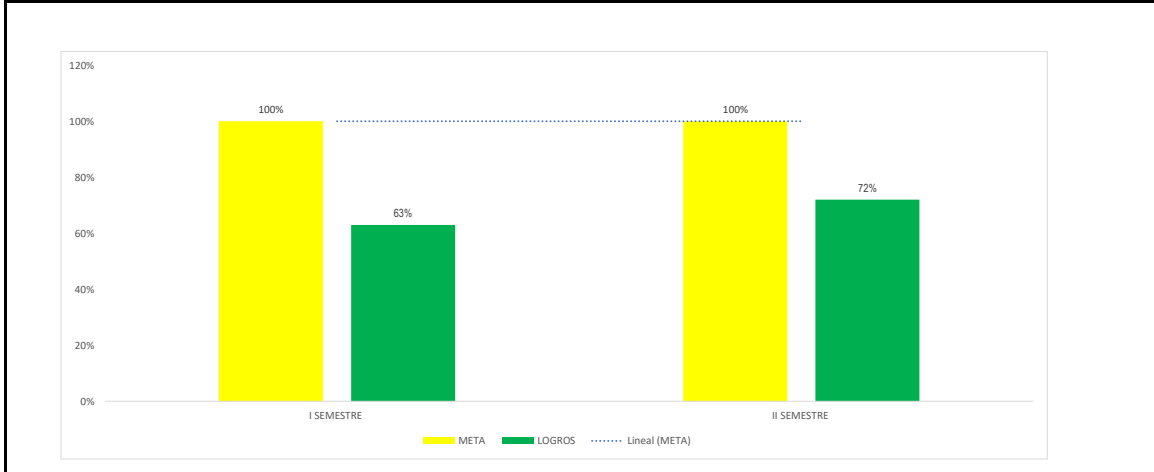
34%

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOPPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN RECREATIVA



NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de eventos de recreación de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados.		RESPONSABLE	Área de Recreación	
Formula del Indicador:		(Número de eventos de recreación de carácter local, nacional e internacional realizados y/o apoyados en el semestre / Total eventos en el semestre) *100%		Utilidad del indicador	Mide la presencia y alcance de la institución en escenarios de promoción de la recreación.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Listados de Asistencia - Evidencias Fotograficas	Unidades	Porcentajes	Tendencia esperada
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	94%



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	63%	NO SE DA CUMPLIMIENTO AL INDICADOR, EL NUMERO DE EVENTOS PROYECTADOS DESDE NUESTRA ÁREA ES DE 22, A LA FECHA DE CORTE SE REGISTRAN 14.	SI BIEN SE HAN APOYADO EVENTOS RECREATIVOS EXTERNOS, LOS EVENTOS MISIONALES SIGUEN A LA ESPERA DE LA CONTRATACION DE PRODUCCIÓN LOGÍSTICA Y ASI PODER CUMPLIR CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO DESDE EL ÁREA.
II SEMESTRE	100%	72%	NO SE DA CUMPLIMIENTO AL INDICADOR, EL NUMERO DE EVENTOS PROYECTADOS DESDE NUESTRA ÁREA ES DE 22, A LA FECHA DE CORTE SE REGISTRAN 16.	AUNQUE SE HA BRINDADO APOYO A EVENTOS RECREATIVOS EXTERNOS, LOS EVENTOS MISIONALES QUEDARON A LA ESPERA DE LA CONTRATACION DE LA CONTRATACION DE LA PRODUCCION LOGÍSTICA, NECESARIA PARA AVANZAR CON EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO POR EL AREA.

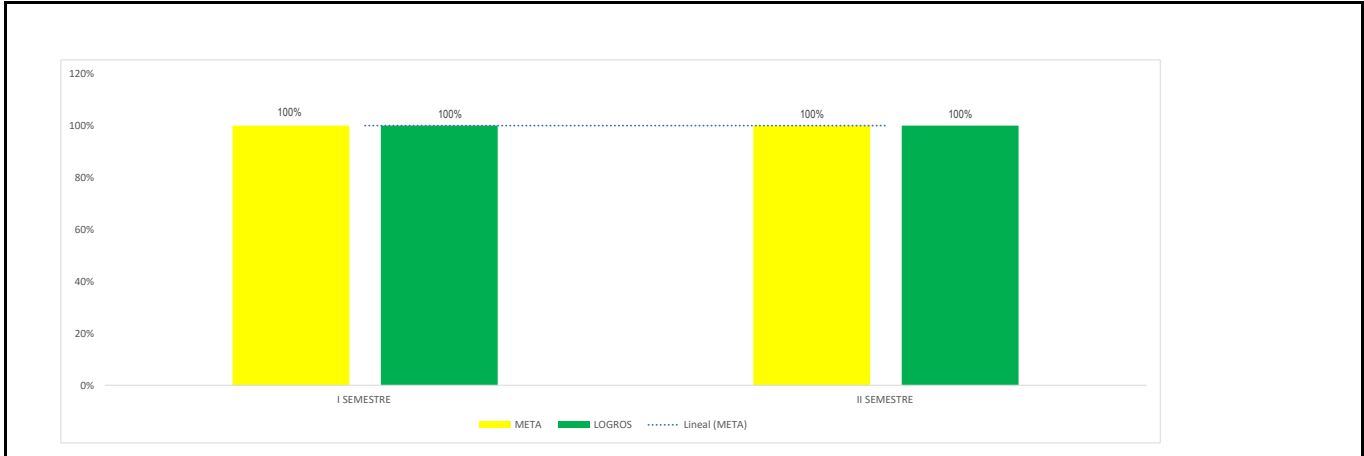
68%

**Anexo 10 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador - Gestión
Aprovechamiento del Tiempo Libre**



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	

HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO:GESTIÓN APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participantes en actividades de aprovechamiento del tiempo libre individual.		RESPONSABLE	Profesional especializado área de Recreación		
Formula del Indicador:		(Número de participantes en actividades de aprovechamiento del tiempo libre, individual / Total de participantes proyectados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de personas que aprovechan su tiempo libre en actividades recreativas o productivas.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%		

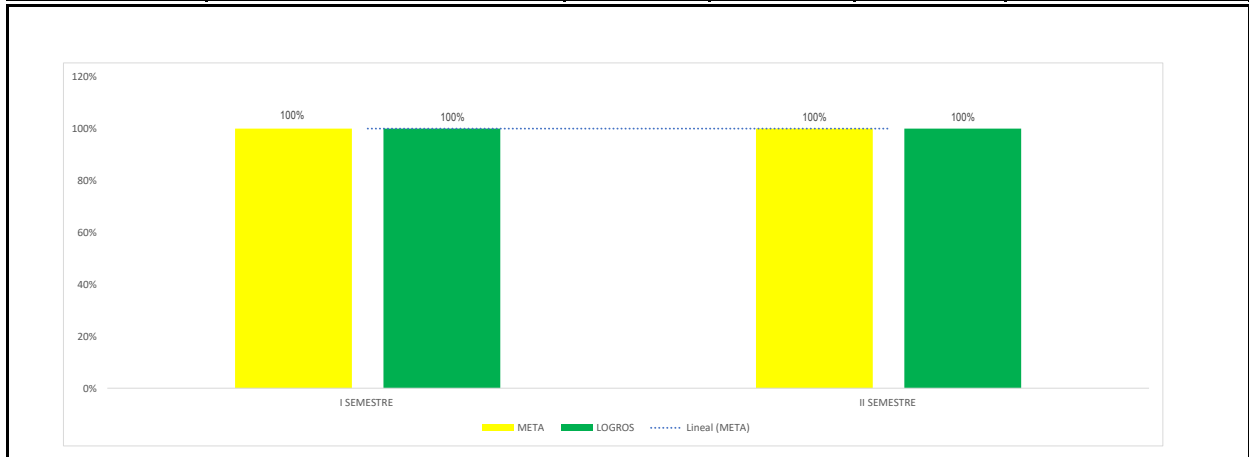


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	100%	SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO DE LA META PROYECTADA, EL NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE INDIVIDUAL A LA FECHA ES DE 5.267	SE SUGIERE MESA DE TRABAJO CON PLANEACION DEL IDER, PUES LA META NO CUENTA CON UN PORCENTAJE ASIGNADO QUE NOS PERMITA MEDIR REALMENTE EL IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES.
II SEMESTRE	100%	100%	SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO DE LA META PROYECTADA, EL NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE INDIVIDUAL A LA FECHA ES DE 14.092	SE RECOMIENDA REALIZAR UNA MESA DE TRABAJO CON ELE AREA DE PLANEACION DEL IDER, YA QUE LA META NO CUENTA CON UN PORCENTAJE ASIGNADO QUE PERMITA MEDIR DE MANERA PRECISA EL IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES.
TOTALES	100%	100%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1


HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participantes en actividades de aprovechamiento del tiempo libre, colectivo.		RESPONSABLE	Profesional especializado área de Recreación		
Formula del Indicador:		(Número de participantes en actividades de aprovechamiento del tiempo libre, colectivo / Total de participantes proyectados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de participantes en actividades de aprovechamiento del tiempo libre.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%		



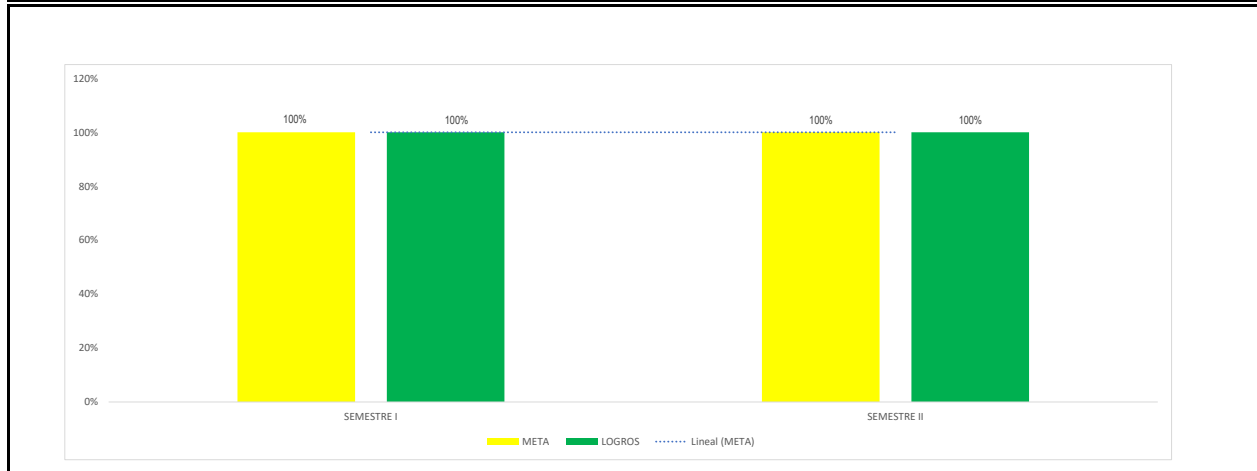
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	100%	SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO DE LA META PROGRAMADA, EL NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE COLECTIVO A LA FECHA ES DE 4.297	SE SUGIERE MESA DE TRABAJO CON PLANEACION DEL IDER, PUES LA META NO CUENTRA CON UN PORCENTAJE ASIGANDO QUE NOS PERMITA MEDIR REALMENTE EL IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES.
II SEMESTRE	100%	100%	SE DA CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO DE LA META PROGRAMADA, EL NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE COLECTIVO A LA FECHA ES DE 14.094	SE SUGIERE MESA DE TRABAJO CON PLANEACION DEL IDER, PUES LA META NO CUENTRA CON UN PORCENTAJE ASIGANDO QUE NOS PERMITA MEDIR REALMENTE EL IMPACTO DE NUESTRAS ACCIONES.
TOTALES	100%	100%		

**Anexo 11 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador - Gestión de
Educación Física (Extraescolar)**


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participantes que recibieron formación en educación física		RESPONSABLE	Profesional especializado área de Deporte		
Formula del Indicador:		(Número de participantes que recibieron formación en educación física. / Total de participantes proyectados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de participantes que recibieron formación en educación física.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	90%	Nivel critico	85%		

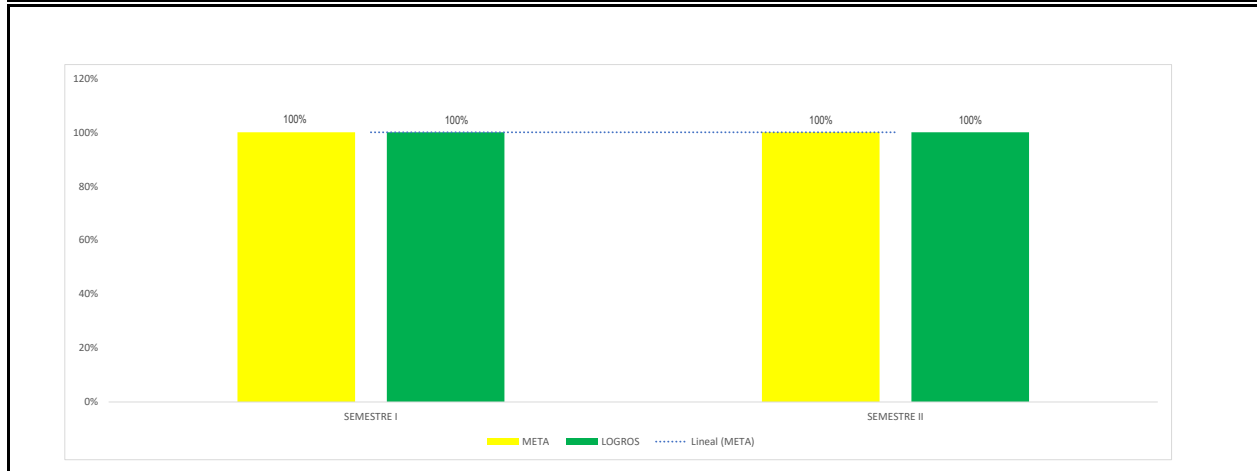


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	100%	Durante el primer semestre, el indicador evidenció un comportamiento favorable, toda vez que se identificaron 9 participantes que recibieron formación en educación física, cumpliendo la meta establecida para el periodo. Este resultado refleja una adecuada ejecución de las acciones programadas por la entidad y el cumplimiento de las actividades orientadas al fortalecimiento de la formación en educación física.	Fortalecer la continuidad de las acciones de formación en educación física, con el fin de mantener el cumplimiento de la meta y ampliar progresivamente la cobertura de participantes beneficiados; asimismo, se propone incorporar este indicador al componente de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de manera que permita visibilizar, sistematizar y aprovechar la información generada en los procesos formativos para la toma de decisiones y el mejoramiento continuo de la gestión institucional.
SEMESTRE II	100%	100%	Durante el segundo semestre, el indicador evidenció un comportamiento favorable, toda vez que se identificaron 9 participantes adicionales que recibieron formación en educación física, cumpliendo la meta establecida para el periodo. Este resultado refleja una adecuada ejecución de las acciones programadas por la entidad y el cumplimiento de las actividades orientadas al fortalecimiento de la formación en educación física.	Fortalecer la continuidad de las acciones de formación en educación física, con el fin de mantener el cumplimiento de la meta y ampliar progresivamente la cobertura de participantes beneficiados; asimismo, se propone incorporar este indicador al componente de Gestión del Conocimiento y la Innovación, de manera que permita visibilizar, sistematizar y aprovechar la información generada en los procesos formativos para la toma de decisiones y el mejoramiento continuo de la gestión institucional.
TOTALES	100%	100%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de talentos deportivos identificados en el semestre		RESPONSABLE	Profesional especializado área de Deporte		
Formula del Indicador:		(Número de talentos deportivos identificados en el semestre. / Total de talentos deportivos proyectados en el semestre) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de talentos deportivos identificados en el semestre.	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%		

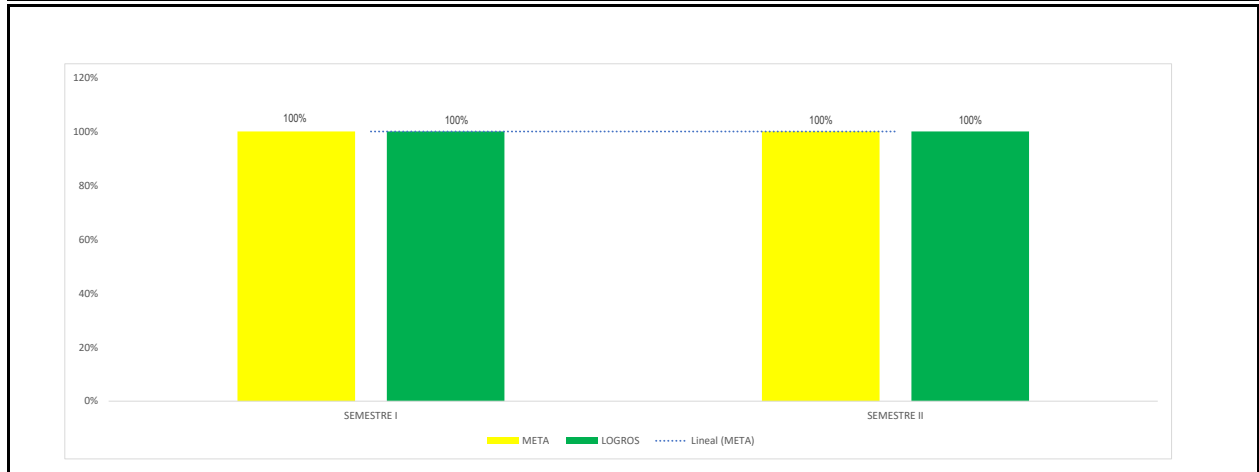


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	100%	Durante el primer semestre, el indicador evidenció un comportamiento favorable, toda vez que se identificaron 191 talentos deportivos, dando cumplimiento a la meta establecida para el periodo. Este resultado refleja una adecuada ejecución de las acciones orientadas a la detección y reconocimiento de capacidades deportivas, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos institucionales de proyección y desarrollo deportivo.	Se solicita anular este indicador, teniendo en cuenta que ya existe dentro del proceso de Gestión Deportiva, con el fin de evitar duplicidad en la medición y el reporte institucional. Así mismo, se sugiere incorporar un indicador relacionado con los núcleos de educación física extraescolar, que permita medir de manera más pertinente las acciones desarrolladas desde este proceso y fortalecer el seguimiento a la gestión misional del área.
SEMESTRE II	100%	100%	Durante el segundo semestre, el indicador evidenció un comportamiento favorable, toda vez que se identificaron 191 talentos deportivos, dando cumplimiento a la meta establecida para el periodo. Este resultado ratifica la continuidad de las acciones institucionales dirigidas a la identificación de capacidades deportivas y al fortalecimiento de los procesos de formación y proyección del talento deportivo en la entidad.	Se solicita anular este indicador, teniendo en cuenta que ya existe dentro del proceso de Gestión Deportiva, con el fin de evitar duplicidad en la medición y el reporte institucional. Así mismo, se sugiere incorporar un indicador relacionado con los núcleos de educación física extraescolar, que permita medir de manera más pertinente las acciones desarrolladas desde este proceso y fortalecer el seguimiento a la gestión misional del área.
TOTALES	100%	100%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de profesionales en educación física que participan en actividades de educación física organizadas por la entidad en el semestre		RESPONSABLE	Profesional especializado área de Deporte		
Formula del Indicador:		(Número de profesionales en educación física que participan en actividades de educación física organizadas por la entidad en el semestre. / Total de profesionales en educación física que participan en actividades de educación física organizadas por la entidad en el semestre) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de profesionales en educación física que participan en actividades de educación física organizadas por la entidad en el semestre	
Frecuencia de medición	Semestral	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%	



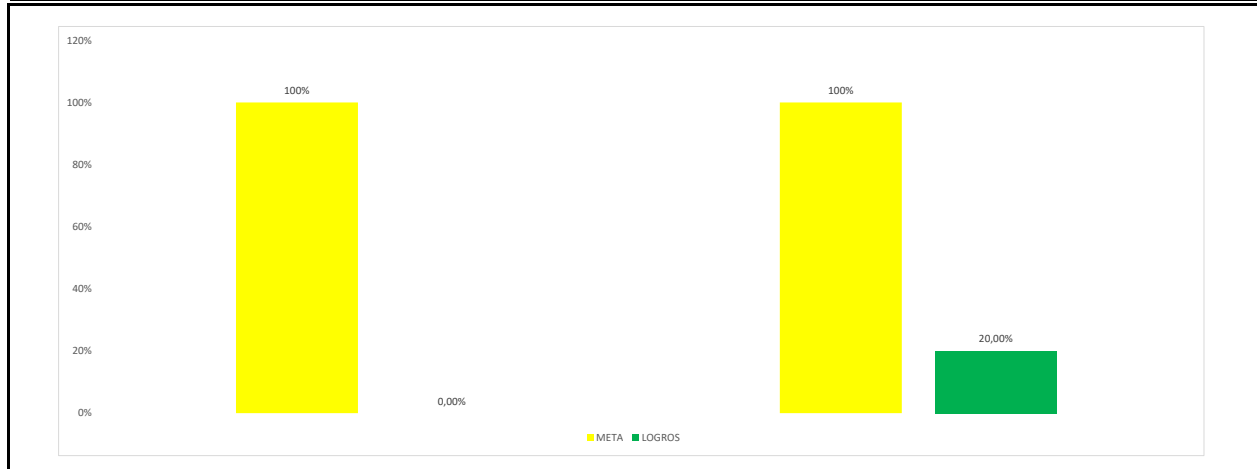
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	100%	Durante el primer semestre, el indicador evidenció un comportamiento favorable, toda vez que se identificaron 2 profesionales en educación física participando en actividades organizadas por la entidad, dando cumplimiento a la meta establecida para el periodo.	Mantener el cumplimiento de la meta establecida, promoviendo la participación de profesionales en educación física en las actividades organizadas por la entidad; no obstante, se recomienda que dicha participación no recaiga de manera fija en los mismos profesionales, sino que se favorezca su rotación, con el propósito de ampliar el beneficio institucional, fortalecer el intercambio de experiencias y optimizar el aprovechamiento del talento humano disponible.
SEMESTRE II	100%	100%	Durante el segundo semestre, el indicador evidenció un comportamiento favorable, toda vez que se identificaron 2 profesionales adicionales en educación física participando en actividades organizadas por la entidad, dando cumplimiento a la meta establecida para el periodo.	Mantener el cumplimiento de la meta establecida, promoviendo la participación de profesionales en educación física en las actividades organizadas por la entidad; no obstante, se recomienda que dicha participación no recaiga de manera fija en los mismos profesionales, sino que se favorezca su rotación, con el propósito de ampliar el beneficio institucional, fortalecer el intercambio de experiencias y optimizar el aprovechamiento del talento humano disponible.
TOTALES	100%	100%		

Anexo 12 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión de la Infraestructura

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDEA Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Escenarios deportivos construidos en el distrito		RESPONSABLE	ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA		
Formula del Indicador:		(Número de escenarios deportivos construidos / Total de escenarios proyectados para ser construidos) *100%			Utilidad del indicador	Determinar la inversión requerida en los escenarios deportivos de la ciudad.	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	INFORMES MENSUALES DE GESTION D EPLAN DE ACCION	Unidades	Número	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel critico	85%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	0,00%	Durante el periodo evaluado no se reportan escenarios deportivos nuevos construidos en el distrito, frente a una programación de 4 escenarios para la vigencia parcial, lo que arroja un cumplimiento del 0%. Según el seguimiento del plan de acción, las obras de construcción de nuevos escenarios se iniciarán en el segundo semestre de 2025.	Se recomienda fortalecer el seguimiento a la ejecución contractual de los proyectos de construcción de escenarios deportivos, priorizando el control de tiempos, la articulación interdependencias y la supervisión técnica de las obras, con el propósito de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en la vigencia.
SEMESTRE II	100%	20,00%	Durante el segundo semestre de la vigencia se suscribió el contrato para la construcción de escenario deportivo de Villas de la Candelaria, lo que representa un avance administrativo significativo en el cumplimiento de la meta. No obstante, dado que el indicador mide escenarios deportivos construidos, el resultado físico del indicador solo podrá reflejarse una vez la obra sea ejecutada y finalizada conforme a los criterios establecidos.	Se recomienda fortalecer el seguimiento a la ejecución contractual de los proyectos de construcción de escenarios deportivos, priorizando el control de tiempos, la articulación interdependencias y la supervisión técnica de las obras, con el propósito de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en la vigencia.
TOTALES	100%	10%		

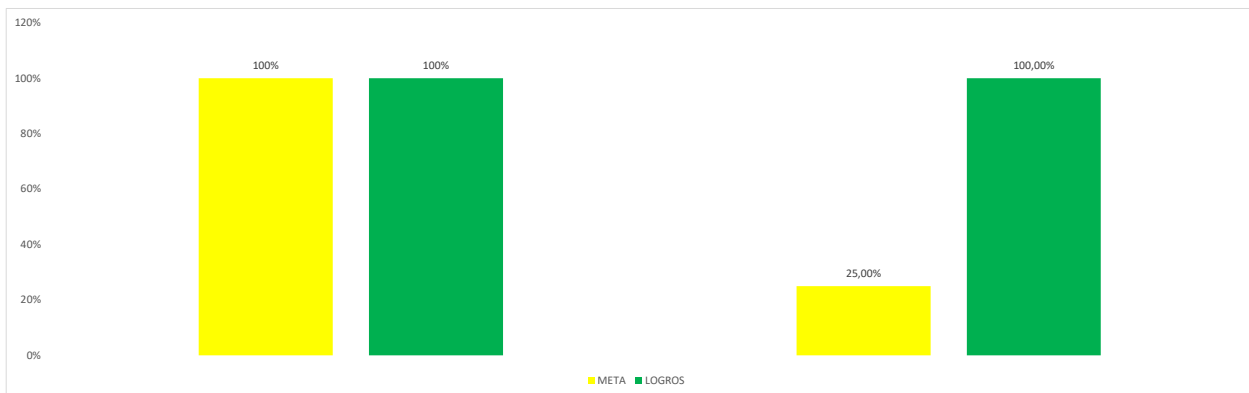


INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN


Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Escenarios deportivos reconstruidos en el distrito		RESPONSABLE	ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA		
Formula del Indicador:		(Número de escenarios deportivos reconstruidos / Total de escenarios deportivos del distrito programados para ser reconstruidos) *100%			Utilidad del indicador	Medir el avance en la reconstrucción y mejoramiento de los escenarios deportivos del distrito	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	INFORMES MENSUALES DE GESTION D EPLAN DE ACCION	Unidades	Número	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	85%	

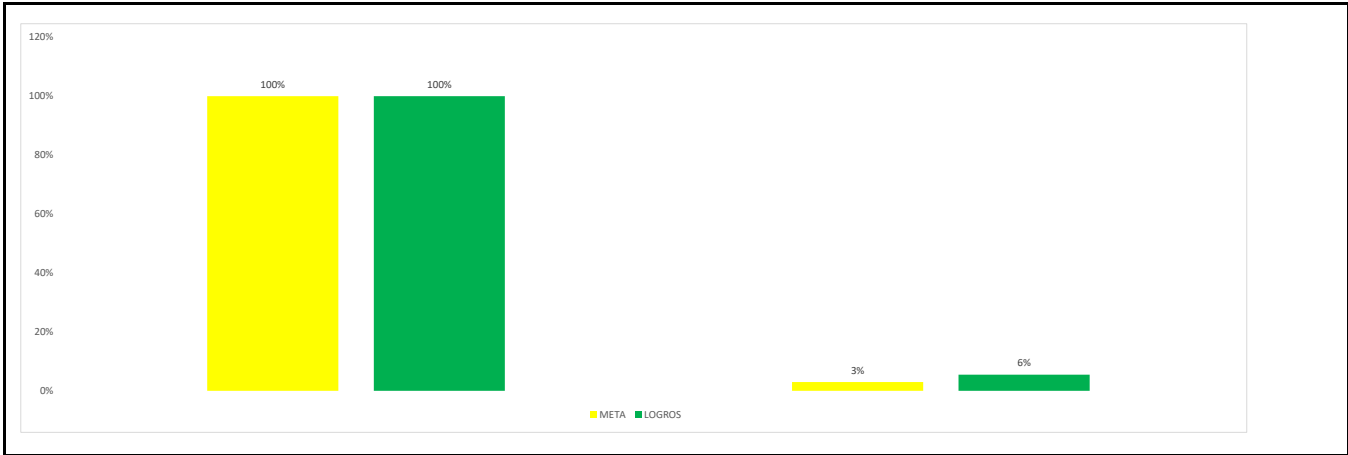


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	25,00%	En el periodo evaluado se reporta la reconstrucción de 1 escenario deportivo, frente a 4 escenarios programados, lo que equivale a un avance del 25%. Este resultado evidencia cumplimiento parcial de la programación establecida para la vigencia.	Se sugiere fortalecer el control y monitoreo de las obras de reconstrucción de escenarios deportivos, priorizando las intervenciones estratégicas y garantizando una adecuada supervisión técnica y administrativa, con el propósito de mejorar el cumplimiento de la meta establecida.
SEMESTRE II	100%	100,00%	Durante el segundo semestre de la vigencia se reportan avances concretos en la reconstrucción de escenarios deportivos, evidenciándose que la cancha sintética del barrio Fredonia alcanzó un 100% de avance de obra y el Parque Flanagan un 100%, lo que permitió consolidar el cumplimiento del indicador en el periodo.	Se sugiere fortalecer el control y monitoreo de las obras de reconstrucción de escenarios deportivos, priorizando las intervenciones estratégicas y garantizando una adecuada supervisión técnica y administrativa, con el propósito de mejorar el cumplimiento de la meta establecida.
TOTALES	100%	63%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFFFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de Ahorro en la contratación de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos		RESPONSABLE	ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA		
Formula del Indicador:		(Ahorro en contratos de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos / Total de contratos de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos programados) * 100%			Utilidad del indicador	Medir la eficiencia en el uso de los recursos destinados a la contratación de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	EJECUCION CONTRACTUAL	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico		85%

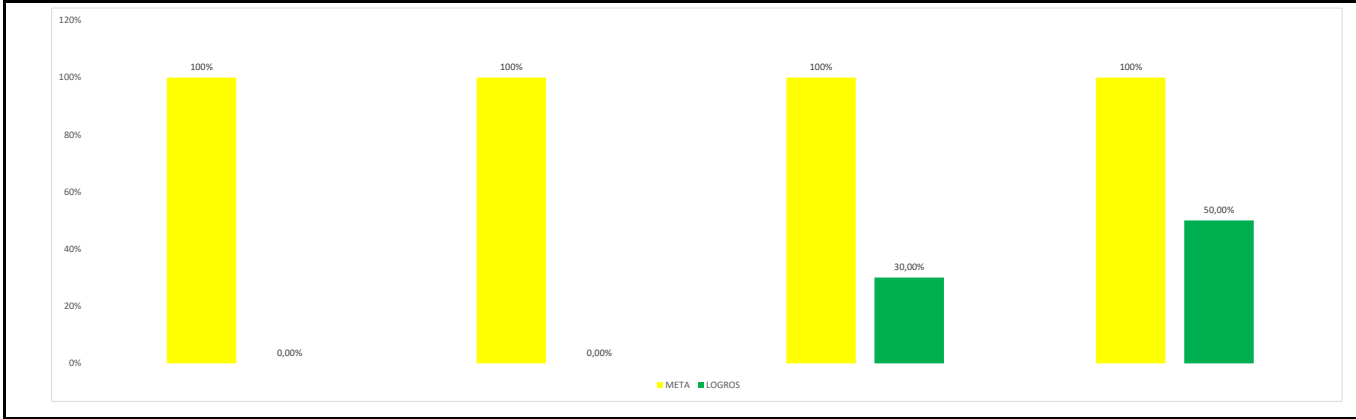


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	3%	Durante el primer semestre, el indicador presenta un resultado de 0,03, equivalente a un ahorro del 3% en la contratación de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos. Este resultado evidencia una gestión favorable en el uso de los recursos, reflejando eficiencia en los procesos contractuales adelantados durante el periodo.	Mantener los controles de planeación presupuestal y contractual que permitieron generar ahorro en el periodo, fortaleciendo la revisión técnica, financiera y administrativa de los procesos de contratación para optimizar el uso de los recursos institucionales.
SEMESTRE II	100%	6%	Durante el segundo semestre, el indicador registra un resultado de 0,055, equivalente a un ahorro del 5,5% en la contratación de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos. Este comportamiento refleja una mejora frente al semestre anterior y demuestra mayor eficiencia en la administración de los recursos destinados a la infraestructura deportiva.	Fortalecer las estrategias de seguimiento presupuestal y contractual implementadas durante la vigencia, con el fin de sostener y mejorar los niveles de ahorro en los procesos de contratación, garantizando eficiencia, transparencia y adecuada destinación de los recursos.
TOTALES	100%	4%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de avance en la ejecución de contratos de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos			RESPONSABLE	ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	
Formula del Indicador:		(Número de contratos de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos en ejecución / Total de contratos de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos programados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el avance en la ejecución de contratos de obras de adecuación mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos	
Frecuencia de medición	TRIMESTRAL	Fuente de Información:	DE ACUERDO CON LA GESTION DE PLAN DE ACCION	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico		85%



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	0,00%	Durante el primer trimestre de la vigencia no se evidencia en el Plan de Acción Institucional un reporte específico de avance en la ejecución de contratos de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos.	Fortalecer el seguimiento trimestral técnico, administrativo y financiero de los contratos de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos, garantizando la actualización periódica de los avances físicos, contractuales y presupuestales en cada corte. Asimismo, se recomienda consolidar reportes trimestrales desagregados que permitan medir con mayor precisión el comportamiento del indicador y facilitar la toma de decisiones orientadas al cumplimiento oportuno de las metas institucionales.
II TRIMESTRE	100%	0,00%	Para el segundo trimestre de la vigencia no se identifica en el Plan de Acción Institucional un valor desagregado que permita determinar de manera puntual el porcentaje de avance en la ejecución de contratos de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos.	Fortalecer el seguimiento trimestral técnico, administrativo y financiero de los contratos de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos, garantizando la actualización periódica de los avances físicos, contractuales y presupuestales en cada corte. Asimismo, se recomienda consolidar reportes trimestrales desagregados que permitan medir con mayor precisión el comportamiento del indicador y facilitar la toma de decisiones orientadas al cumplimiento oportuno de las metas institucionales.
III TRIMESTRE	100%	30,00%	En el tercer trimestre se evidencia desarrollo de las acciones asociadas a la ejecución contractual de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos.	Fortalecer el seguimiento trimestral técnico, administrativo y financiero de los contratos de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos, garantizando la actualización periódica de los avances físicos, contractuales y presupuestales en cada corte. Asimismo, se recomienda consolidar reportes trimestrales desagregados que permitan medir con mayor precisión el comportamiento del indicador y facilitar la toma de decisiones orientadas al cumplimiento oportuno de las metas institucionales.
IV TRIMESTRE	100%	50,00%	Durante el cuarto trimestre de la vigencia se reporta en el Plan de Acción Institucional la ejecución del Contrato Interadministrativo No. 094-2025, correspondiente a la gerencia integral del proyecto de mantenimiento y adecuación de escenarios deportivos y su área de influencia en el distrito de Cartagena. Para este corte se registra un avance ejecutado acumulado del 50% y un avance financiero acumulado del 70%, evidenciando progreso en la ejecución contractual de las obras asociadas.	Fortalecer el seguimiento trimestral técnico, administrativo y financiero de los contratos de obras de adecuación, mantenimiento y mejoramiento de escenarios deportivos, garantizando la actualización periódica de los avances físicos, contractuales y presupuestales en cada corte. Asimismo, se recomienda consolidar reportes trimestrales desagregados que permitan medir con mayor precisión el comportamiento del indicador y facilitar la toma de decisiones orientadas al cumplimiento oportuno de las metas institucionales.
TOTALES	100%	20%		

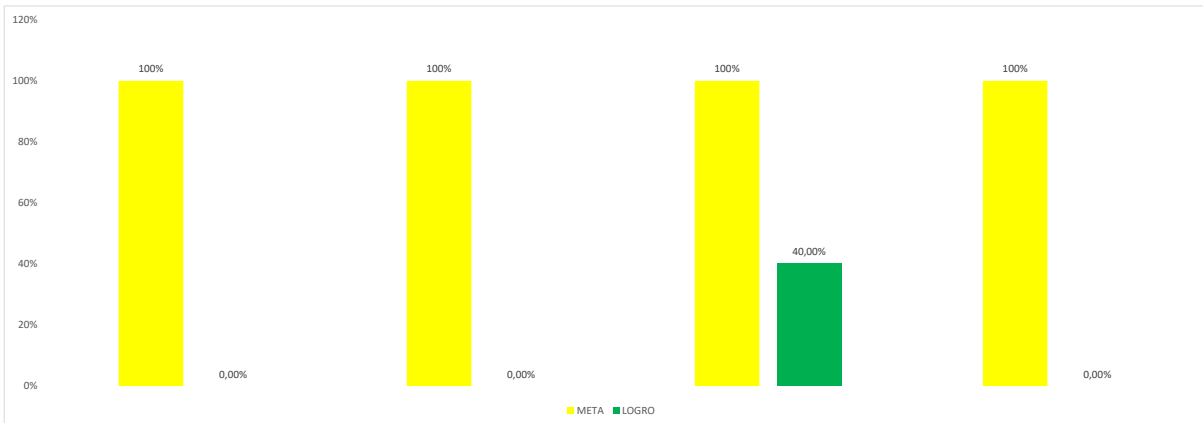


INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página:	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de avance en la ejecución de obras para reconstrucción de escenarios deportivos		RESPONSABLE	Karen Velasquez Rojano - ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA		
Formula del Indicador:		(Número de obras para reconstrucción de escenarios deportivos en ejecución / Total de obras para reconstrucción de escenarios deportivos programados) *100%		Utilidad del indicador	Medir el progreso en la ejecución de las obras de reconstrucción de escenarios deportivos		
Frecuencia de medición	TRIMESTRAL	Fuente de Información:	DEACUERDO CON LA GESTIÓN DE PLAN DE ACCIÓN	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	85%		



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	0,00%	Durante el primer trimestre de la vigencia no se evidencia avance en la ejecución de obras para reconstrucción de escenarios deportivos, por lo cual el indicador no presenta cumplimiento en este corte. El resultado refleja que, para el periodo evaluado, no se habían materializado obras en ejecución que permitieran reportar progreso frente a la meta programada.	Fortalecer la planeación operativa y contractual de las obras de reconstrucción de escenarios deportivos, garantizando la definición oportuna de cronogramas, requisitos técnicos y condiciones administrativas que permitan iniciar su ejecución dentro de los tiempos programados.
II TRIMESTRE	100%	0,00%	En el segundo trimestre no se reporta avance en la ejecución de obras para reconstrucción de escenarios deportivos, manteniéndose el indicador sin variación frente al corte anterior. Este comportamiento evidencia la necesidad de consolidar oportunamente las condiciones técnicas, financieras y contractuales requeridas para dar inicio efectivo a las intervenciones programadas.	Reforzar el seguimiento a los procesos previos a la ejecución de las obras de reconstrucción, priorizando la articulación entre las áreas técnicas, administrativas y financieras, con el fin de viabilizar el inicio oportuno de las intervenciones contempladas en la vigencia.
III TRIMESTRE	100%	40,00%	Durante el tercer trimestre se evidencia avance en la ejecución de obras para reconstrucción de escenarios deportivos, registrando un logro de 40%, lo cual demuestra progreso en el desarrollo de las intervenciones programadas. Este resultado refleja el inicio o consolidación de acciones de obra orientadas a la recuperación de escenarios deportivos deteriorados, constituyéndose en el periodo de mayor avance reportado para el indicador dentro de la vigencia.	Mantener y fortalecer el seguimiento técnico, administrativo y financiero a las obras en ejecución, asegurando el cumplimiento de cronogramas, la calidad de las intervenciones y la continuidad de las actividades programadas, con el propósito de consolidar el avance alcanzado y proyectar su culminación en los periodos siguientes.
IV TRIMESTRE	100%	0,00%	Para el cuarto trimestre no se registra avance adicional en el indicador, por lo que el resultado del periodo es de 0. Aunque durante la vigencia se evidenció progreso en el tercer trimestre, en este último corte no se reporta incremento adicional en la ejecución de nuevas obras de reconstrucción, lo que sugiere que el avance del periodo se concentró principalmente en el trimestre anterior.	Fortalecer los mecanismos de cierre, continuidad y reporte de las obras de reconstrucción, de manera que los avances alcanzados puedan sostenerse y reflejarse oportunamente en los cortes posteriores. Asimismo, se recomienda consolidar la programación de nuevas intervenciones que permitan dar continuidad al cumplimiento del indicador.
TOTALES	100%	20%		



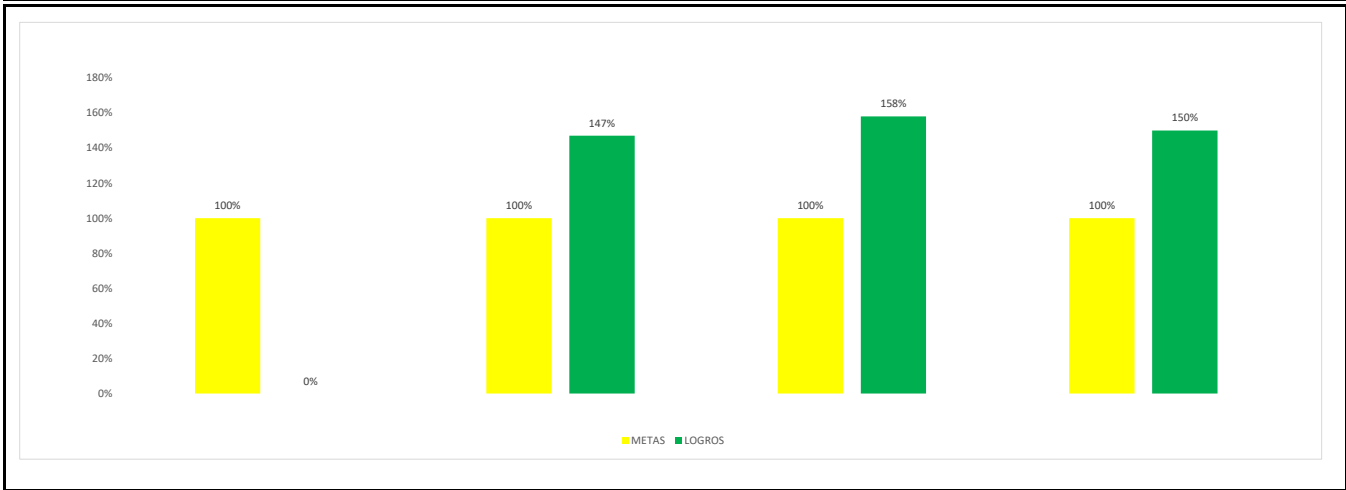
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA

NOMBRE DEL INDICADOR		Personas en el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos		RESPONSABLE	Karen Velasquez Rojano - ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA		
Formula del Indicador:		(Número Personas en el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos / Total de Personas en el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos proyectadas) *100%		Utilidad del indicador	Medir el numero de personas en el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos		
Frecuencia de medición	TRIMESTRAL	Fuente de Información:	DEACUERDO CON LA GESTION DE PLAN DE ACCION	Unidades	Número	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	85%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	0%	Durante el primer trimestre de la vigencia no se registra avance en la hoja metodológica para el indicador de personas en el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos. En consecuencia, para este corte no se evidencia cumplimiento cuantificable del indicador. Este comportamiento sugiere que, aunque pudieron existir acciones preparatorias o de gestión, estas no se reflejaron como resultado medible en el periodo reportado.	Fortalecer el registro y consolidación de la información relacionada con el acceso de usuarios a los escenarios deportivos y recreativos, garantizando que los datos generados por permisos, controles de ingreso y uso efectivo de los espacios sean reportados oportunamente desde el primer trimestre.
II TRIMESTRE	100%	147%	Durante el segundo trimestre se evidencia un avance significativo en el indicador, registrando un logro de 147%, lo cual refleja un nivel de cumplimiento superior a la meta prevista para el periodo. Este comportamiento es coherente con lo reportado en el PAI, donde a corte de junio de 2025 se informa que, mediante la autorización de permisos para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos, se impactó a 39.254 personas, entre deportistas, entrenadores, administrativos y aficionados. El resultado demuestra una gestión favorable en la promoción del acceso y aprovechamiento de la infraestructura deportiva del distrito.	Mantener las estrategias de autorización, organización y control del uso de los escenarios deportivos y recreativos, fortaleciendo los mecanismos de seguimiento estadístico y trazabilidad de usuarios para consolidar el cumplimiento alcanzado y mejorar la calidad del reporte institucional.
III TRIMESTRE	100%	158%	En el tercer trimestre el indicador presenta un comportamiento positivo, alcanzando un logro de 158%, superior al observado en el trimestre anterior. Este resultado evidencia un incremento en el número de personas beneficiadas por el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos. La tendencia coincide con los avances reportados en el PAI durante el segundo semestre, donde se refleja una ampliación progresiva de la población impactada a través de los permisos expedidos y del uso continuo de la infraestructura deportiva distrital.	Continuar fortaleciendo la oferta y disponibilidad de escenarios deportivos para la comunidad, así como optimizar los controles de acceso, la sistematización de registros y la articulación operativa, con el fin de sostener y ampliar la cobertura de usuarios beneficiados.
IV TRIMESTRE	100%	150%	Durante el cuarto trimestre el indicador mantiene un nivel de cumplimiento favorable, registrando un logro de 150%, lo que evidencia sostenimiento en la cobertura de personas impactadas por el uso y disfrute de los escenarios deportivos y recreativos. Este resultado se encuentra respaldado por el PAI revisado, que a corte de diciembre de 2025 reporta 115.764 personas impactadas mediante 1.306 permisos expedidos, lo que demuestra una gestión institucional activa en el acceso y aprovechamiento de la infraestructura deportiva.	Consolidar el seguimiento al uso de los escenarios deportivos y recreativos mediante reportes periódicos y mecanismos de medición unificados, que permitan evidenciar con mayor precisión la población beneficiada y fortalecer la sostenibilidad del resultado alcanzado al cierre de la vigencia.
TOTALES	100%	114%		



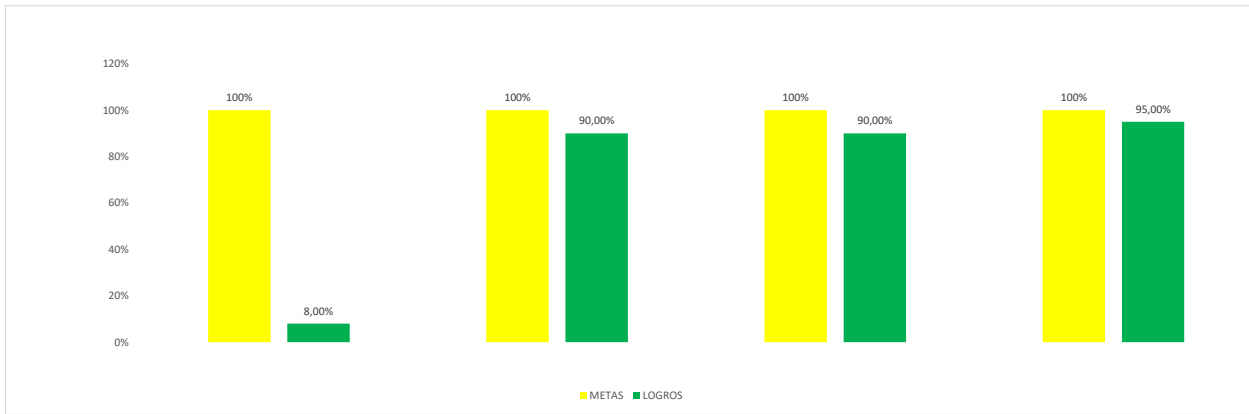
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA

NOMBRE DEL INDICADOR		Permisos para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos	RESPONSABLE	Karen Velasquez Rojano - ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA			
Formula del Indicador:		(Número permisos para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos / Total de Permisos para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos proyectadas) *100%		Utilidad del indicador	Medir el número de permisos para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos		
Frecuencia de medición	TRIMESTRAL	Fuente de Información:	DEACUERDO CON LA GESTION DE PLAN DE ACCION	Unidades	Número	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	70%	Nivel crítico	65%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	8,00%	Durante el primer trimestre de la vigencia no se evidencia un resultado significativo reportado para el otorgamiento de permisos de uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos, por lo cual el indicador no presenta avance cuantificable en este corte. Este comportamiento sugiere la necesidad de fortalecer la trazabilidad y consolidación oportuna de la información desde el inicio del periodo.	Fortalecer los mecanismos de registro, control y reporte de los permisos expedidos para el uso de escenarios deportivos, garantizando la consolidación oportuna de la información desde el primer trimestre y mejorando la trazabilidad del indicador.
II TRIMESTRE	100%	90,00%	En el segundo trimestre se evidencia un avance importante en el indicador, toda vez que el PAI reporta la expedición de 635 permisos para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos. Este resultado refleja una gestión favorable en la administración del acceso a la infraestructura deportiva y en la promoción de su aprovechamiento por parte de la comunidad.	Mantener el seguimiento al proceso de autorización de permisos y fortalecer los controles administrativos y operativos que permitan garantizar el uso organizado de los escenarios deportivos, así como la consolidación periódica de la información reportada.
III TRIMESTRE	100%	90,00%	Durante el tercer trimestre el indicador mantiene una tendencia positiva, evidenciándose un incremento en el número de permisos otorgados para el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos. De acuerdo con el PAI, a corte de octubre se registran 1.173 permisos y a noviembre 1.225 permisos, lo que demuestra continuidad en la gestión institucional orientada a facilitar el acceso a los escenarios y fortalecer su aprovechamiento por parte de la ciudadanía.	Continuar fortaleciendo la administración de los permisos de uso de escenarios deportivos, optimizando los procedimientos de solicitud, aprobación y seguimiento, con el fin de sostener el crecimiento del indicador y garantizar la adecuada utilización de los espacios.
IV TRIMESTRE	100%	95,00%	En el cuarto trimestre el indicador consolida un comportamiento favorable, alcanzando 1.306 permisos expedidos a corte de diciembre de 2025. Este resultado evidencia el cumplimiento sostenido de las acciones institucionales dirigidas a facilitar el uso temporal y/o permanente de los escenarios deportivos, contribuyendo al acceso organizado de la comunidad a la infraestructura disponible.	Consolidar los mecanismos de control, seguimiento y sistematización de los permisos otorgados, de manera que la entidad pueda mantener un registro actualizado, confiable y útil para la toma de decisiones y la mejora continua de la gestión de escenarios deportivos.
TOTALES	100%	71%		



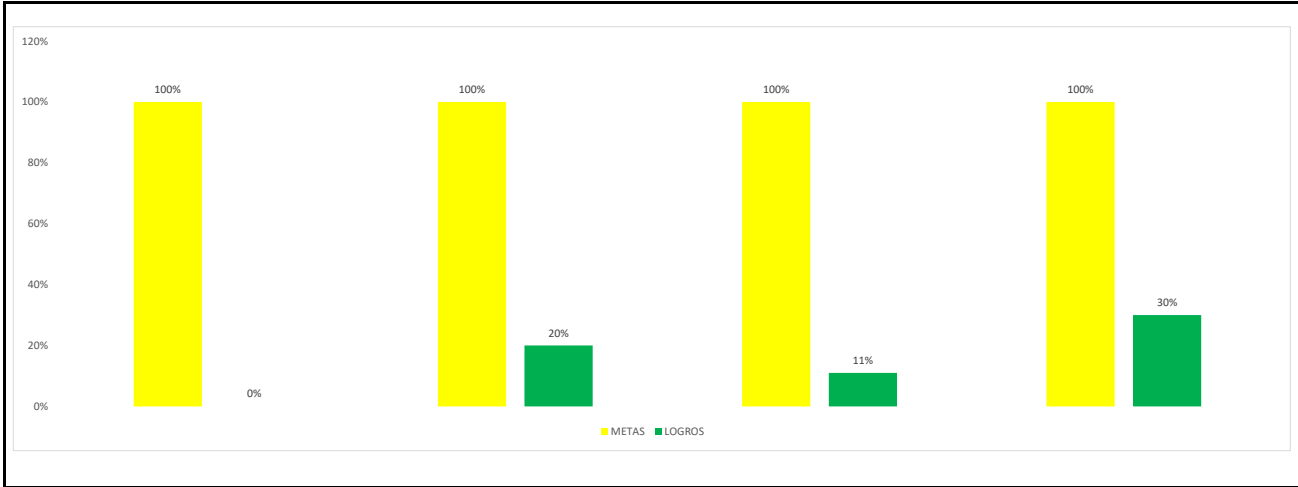
INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página:	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR



PROCESO: GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de avance en la ejecución de obras de construcción de escenarios deportivos		RESPONSABLE	Karen Velasquez Rojano - ASESORA OFICINA DE INFRAESTRUCTURA		
Formula del Indicador:		(Número de obras de construcción de escenarios deportivos en ejecución / Total de obras de construcción de escenarios deportivos programados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el avance en la ejecución de obras de construcción de escenarios deportivos	
Frecuencia de medición	TRIMESTRAL	Fuente de Información:	DEACUERDO CON LA GESTIÓN DE PLAN DE ACCIÓN	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	85%	



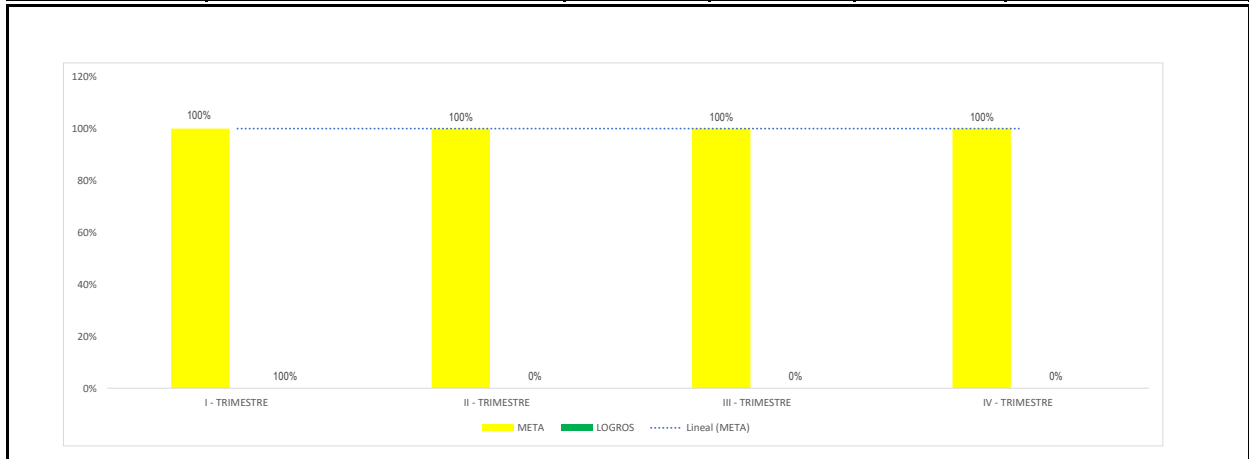
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	0%	Durante el primer trimestre no se registra avance cuantificable en la hoja metodológica para el indicador de ejecución de obras de construcción de escenarios deportivos.	Fortalecer el seguimiento técnico y el registro oportuno de los avances físicos de obra desde el inicio de la vigencia, de manera que las actividades ejecutadas queden reflejadas con mayor precisión en los reportes trimestrales del indicador.
II TRIMESTRE	100%	20%	El PAI reporta continuidad en la ejecución del proyecto del Complejo Deportivo Nuevo Chambacú, lo que evidencia que existió desarrollo de actividades constructivas durante el periodo.	Fortalecer el seguimiento técnico y el registro oportuno de los avances físicos de obra desde el inicio de la vigencia, de manera que las actividades ejecutadas queden reflejadas con mayor precisión en los reportes trimestrales del indicador.
III TRIMESTRE	100%	11%	Durante el tercer trimestre el indicador registra un logro de 11%, este resultado es coherente con el comportamiento del proyecto de construcción del Complejo Deportivo Nuevo Chambacú, en el que se evidencian avances acumulados en obra y desarrollo de componentes estructurales y de drenaje.	Mantener el seguimiento técnico, administrativo y financiero del proyecto en ejecución, priorizando el control de cronogramas, la supervisión de hitos constructivos y la consolidación oportuna de soportes que permitan reflejar el avance real del indicador.
IV TRIMESTRE	100%	30%	el PAI reporta continuidad en la ejecución del Complejo Deportivo Nuevo Chambacú, con avances en obras de drenaje, accesos, box culvert, cimentación y adecuación de áreas complementarias. Esto permite concluir que, aunque la obra continuó en desarrollo, el indicador no reflejó incremento adicional en este corte específico.	Fortalecer los mecanismos de cierre y reporte trimestral de obra, de manera que los avances físicos ejecutados en el último trimestre queden incorporados de forma más precisa en la medición del indicador y en los informes institucionales.
TOTALES	100%	15%		

Anexo 13 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Documental



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de transferencias primarias realizadas de acuerdo con los tiempos de retención		RESPONSABLE	Técnico		
Formula del Indicador:		(Número de transferencias primarias realizadas de acuerdo con los tiempos de retención / Total de transferencias primarias programadas) *100%			Utilidad del indicador	Medir el número de transferencias primarias realizadas	
Frecuencia de medición	Trimestre	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%	

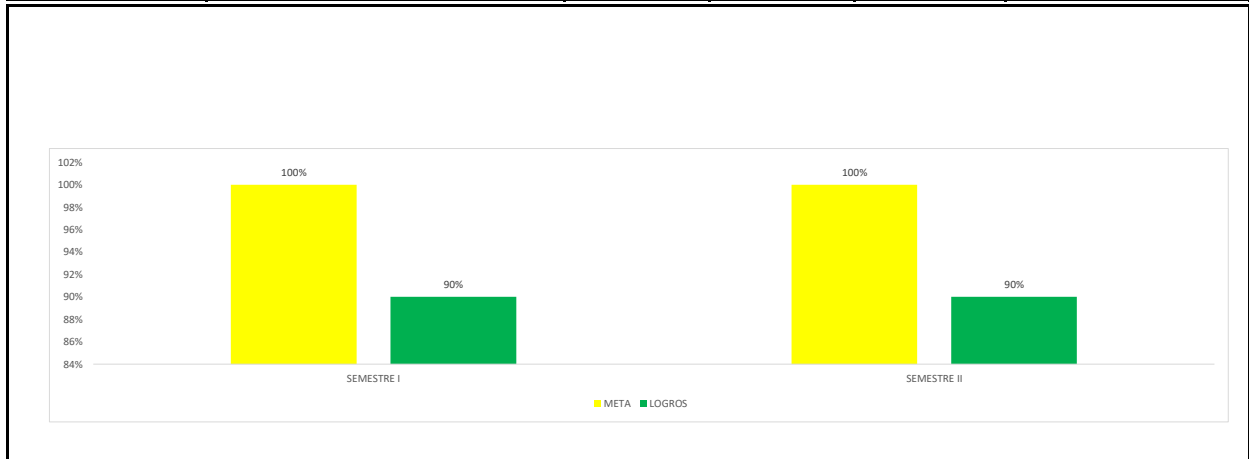


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I - TRIMESTRE	100%	0%	Durante el primer trimestre, el indicador registró 0%, evidenciando que no se realizaron transferencias primarias en el periodo evaluado, lo que muestra incumplimiento de la meta establecida.	Elaborar y aprobar las Tablas de Retención Documental (TRD), con el fin de avanzar en la organización documental y realizar oportunamente las transferencias primarias.
II - TRIMESTRE	100%	0%	Durante el segundo trimestre, el indicador registró 0%, manteniéndose sin ejecución de transferencias primarias, lo que evidencia la necesidad de fortalecer la gestión documental para el cumplimiento de la meta.	Elaborar y aprobar las Tablas de Retención Documental (TRD), con el fin de avanzar en la organización documental y realizar oportunamente las transferencias primarias.
III - TRIMESTRE	100%	0%	Durante el tercer trimestre, el indicador registró 0%, reflejando que no se efectuaron transferencias primarias en el periodo, situación que limita el avance en el cumplimiento de las disposiciones archivísticas.	Elaborar y aprobar las Tablas de Retención Documental (TRD), con el fin de avanzar en la organización documental y realizar oportunamente las transferencias primarias.
IV - TRIMESTRE	100%	0%	Durante el cuarto trimestre, el indicador registró 0%, evidenciando que no se realizaron transferencias primarias durante la vigencia evaluada, por lo que se requiere fortalecer las acciones previas necesarias para su ejecución.	Elaborar y aprobar las Tablas de Retención Documental (TRD), con el fin de avanzar en la organización documental y realizar oportunamente las transferencias primarias.
TOTALES	100%	0%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de espacios adecuados para la conservación documental.		RESPONSABLE	Técnico		
Formula del Indicador:		(Espacios adecuados para la conservación documental/Total de espacios) *100%			Utilidad del indicador	Medir el número de espacios adecuados para la conservación documental	
Frecuencia de medición	Semestre	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	75%	



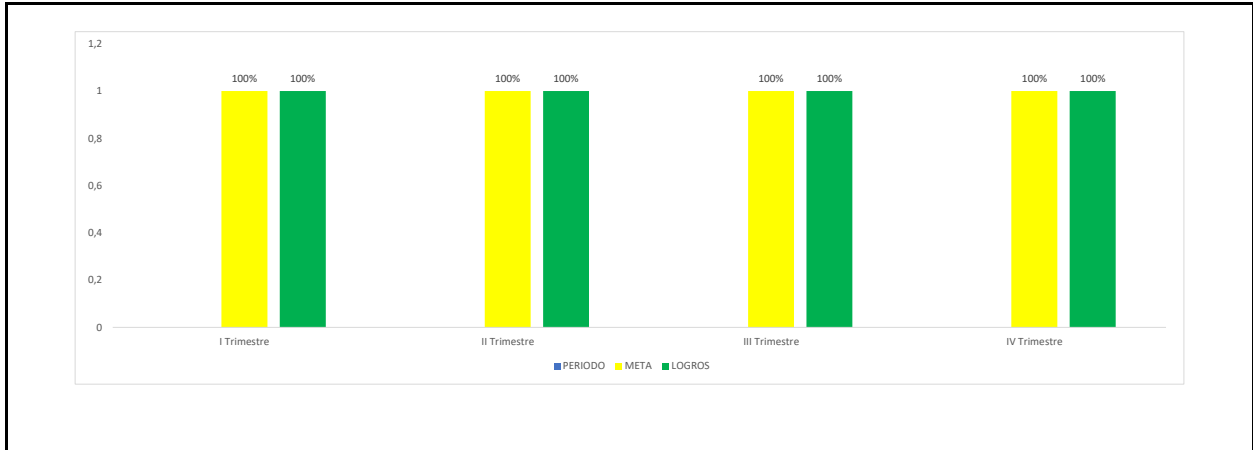
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
SEMESTRE I	100%	90%	Durante el primer semestre, el indicador alcanzó un 90%, evidenciando un nivel favorable en la adecuación de espacios para la conservación documental. No obstante, persisten aspectos por fortalecer para lograr el cumplimiento total de la meta establecida.	Fortalecer las condiciones físicas y técnicas de los espacios destinados a la conservación documental, a fin de garantizar el cumplimiento total de los criterios requeridos.
SEMESTRE II	100%	90%	Durante el segundo semestre, el indicador alcanzó un 90%, manteniendo un comportamiento favorable en la adecuación de espacios para la conservación documental. Sin embargo, se requiere continuar con acciones de mejora para alcanzar el 100% de la meta.	Fortalecer las condiciones físicas y técnicas de los espacios destinados a la conservación documental, a fin de garantizar el cumplimiento total de los criterios requeridos.
TOTALES	100%	90%		

Anexo 14 - ESPLOFPFO-20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión de Bienes y Servicios



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDEA Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo establecido		RESPONSABLE	Sara Esther Carmona Torres		
Formula del Indicador:		(Número de contratos legalizados dentro del tiempo establecido / Total de contratos programados) * 100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%		

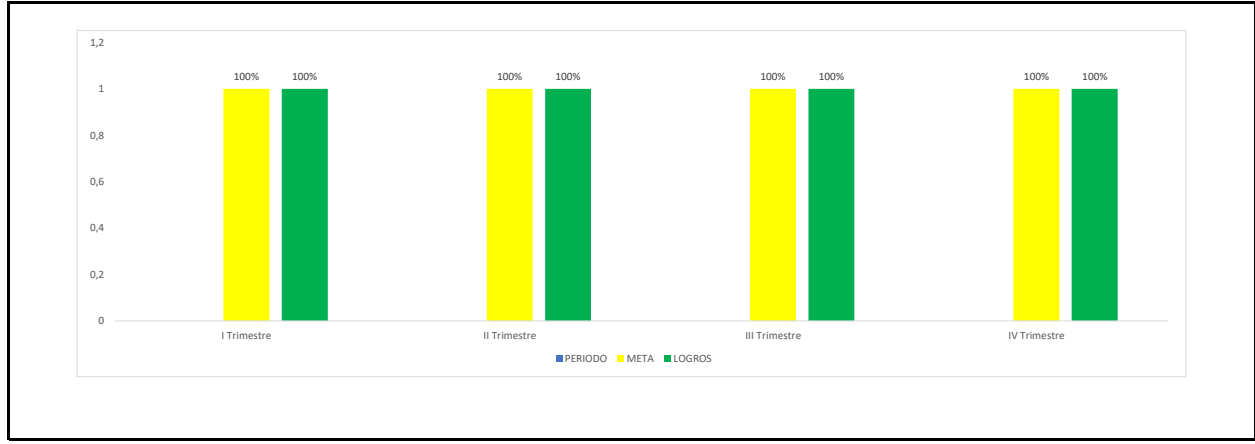


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se alcanzaron las metas relacionadas con los procesos de bienes y servicios. En cada periodo se elaboró el respectivo estudio de mercado, el cual fue remitido oportunamente al Departamento Jurídico para dar inicio y continuidad a la ejecución de cada uno de los procesos.	Es importante que se gestione el análisis de viabilidad para el diseño e implementación de un software que contribuya a la automatización de los procedimientos, la optimización de los tiempos de respuesta y el fortalecimiento de la eficiencia y trazabilidad del proceso.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 Cartagena de Indias D.T.Y.C. IDEP Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de participación en mesas técnicas realizadas para la revisión de las fichas técnicas de los procesos de selección			RESPONSABLE	Sara Esther Carmona Torres	
Formula del Indicador:		(Número de mesas técnicas realizadas / Total de mesas técnicas programadas) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%	Nivel satisfactorio	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante el año se cumplió con la participación en todas las mesas técnicas programadas en los cuatro trimestres, orientadas a la revisión y ajuste de las fichas técnicas de los procesos de selección	Fortalecer la definición y validación de los criterios de selección previo a la apertura de los procesos, con el fin de asegurar su pertinencia, objetividad y alineación con las necesidades institucionales
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		


 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 Cartagena de Indias D.T.Y.C. IDEP Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje seguimientos efectuados a los avances de los procesos en el PAA.		RESPONSABLE	Sara Esther Carmona Torres		
Formula del Indicador:		(Número de seguimientos efectuados a los avances de los procesos en el PAA. /Total de seguimientos programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%	Nivel satisfactorio	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	

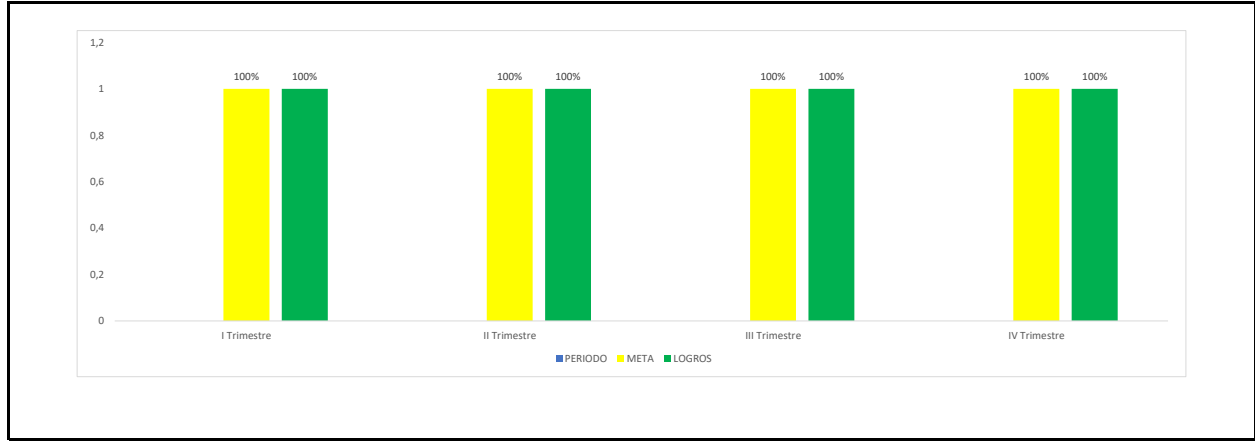


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se alcanzó el objetivo propuesto, ejecutándose todas las acciones necesarias relacionadas con el Plan Anual de Adquisiciones (PAA), en cumplimiento de lo programado.	Explorar y evaluar estrategias orientadas al desarrollo e implementación de un software que permita automatizar los procedimientos y optimizar los tiempos de gestión.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de inventario aleatorio validado físicamente en bodega		RESPONSABLE		Sara Esther Carmona Torres	
Formula del Indicador:		(Inventario aleatorio validado físicamente en bodega realizado. / Total de inventario aleatorio validado físicamente en bodega programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se realizó y validó físicamente en bodega el inventario aleatorio programado, garantizando el control y la verificación de existencias.	Gestionar la revisión y ajuste de la configuración de la plataforma SAFE, en coordinación con el área técnica, con el fin de corregir inconsistencias y garantizar la oportuna conciliación entre el inventario del sistema y la validación física en bodega
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 Cartagena de Indias D.T.Y.C. IDEP Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de elaboración del Plan Anual de Adquisiciones		RESPONSABLE		Sara Esther Carmona Torres	
Formula del Indicador:		(Plan anual de adquisiciones elaborado / Totalidad de Plan anual de adquisiciones programado) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%	Nivel satisfactorio	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	

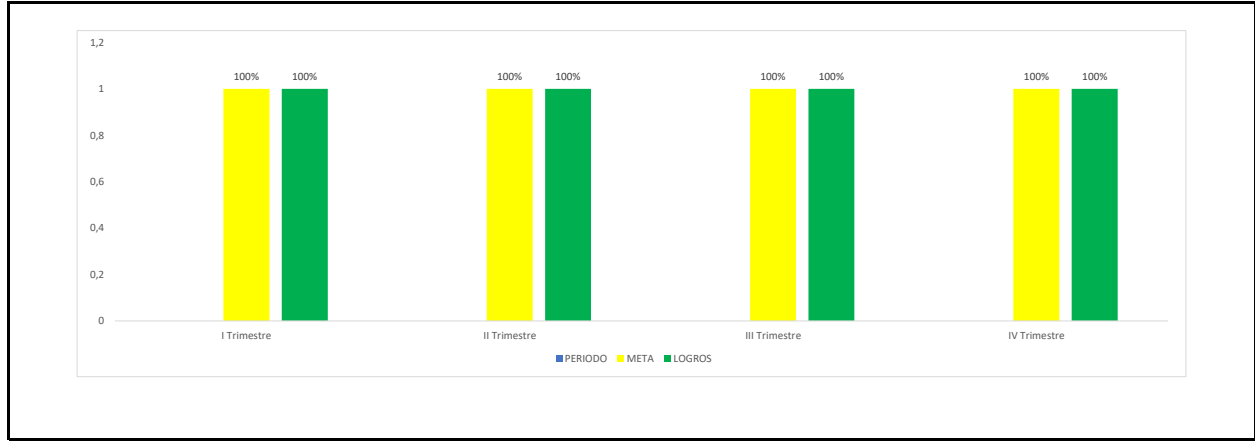


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se llevó a cabo la elaboración del Plan Anual de Adquisiciones, conforme a la programación establecida.	Fortalecer la definición y revisión previa de los criterios de selección antes de la apertura de los procesos, con el fin de garantizar su pertinencia, claridad y alineación con los objetivos institucionales.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDEP Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de Seguimiento de la ejecución del PAA en coordinación con el director Administrativo y financiero.		RESPONSABLE		Sara Esther Carmona Torres	
Formula del Indicador:		(Número de seguimiento a la ejecución del PAA en coordinación con el director Administrativo y financiero realizados / Total de seguimiento programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	

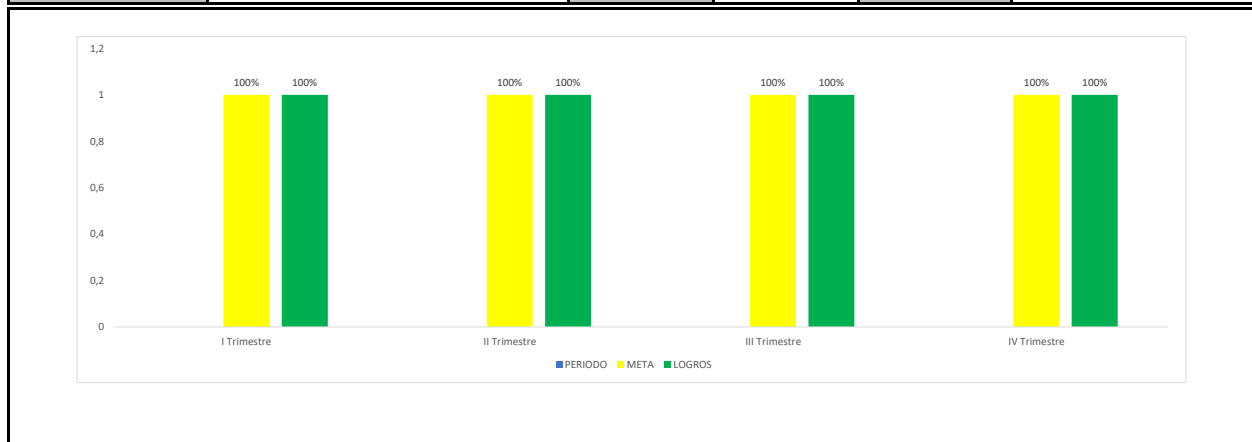


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se llevó a cabo seguimiento del Plan Anual de Adquisiciones, conforme a la programación establecida.	Analizar y evaluar estrategias orientadas al desarrollo e implementación de una herramienta tecnológica que permita automatizar los procedimientos y optimizar los tiempos de gestión, fortaleciendo la eficiencia operativa.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		


 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 Cartagena de Indias D.T.Y.C. IDEP Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de legalización de las compras		RESPONSABLE		Sara Esther Carmona Torres	
Formula del Indicador:		(Legalización de las compras ejecutados / Total de compras programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	

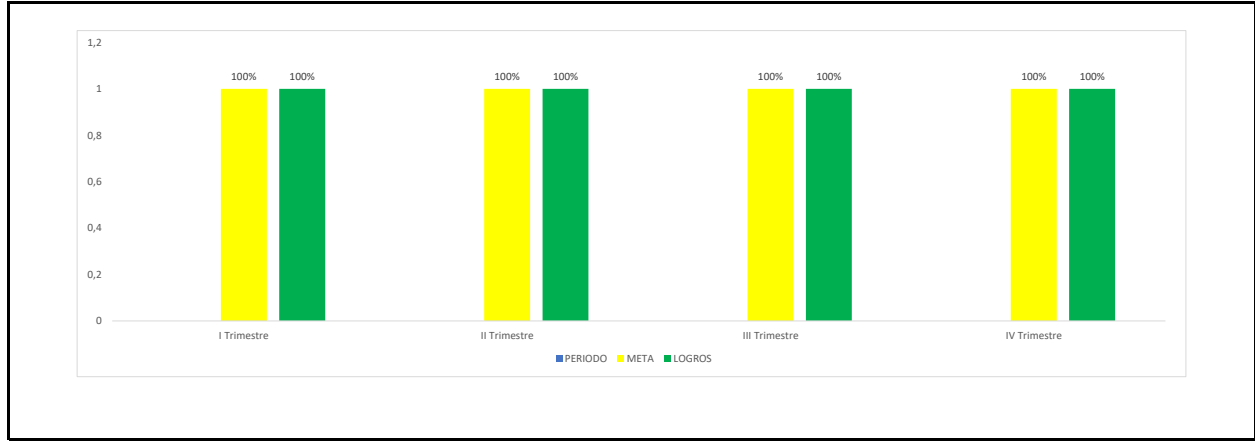


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se adelantaron de manera oportuna los procesos asignados al área de Bienes y Servicios, con el fin de garantizar el cumplimiento y alcanzar un adecuado porcentaje de legalización de las compras.	Identificar e implementar mecanismos que permitan agilizar las actividades del proceso, optimizando tiempos y mejorando la eficiencia operativa.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR			Porcentaje de suministro a cada dependencia de los requerimientos aprobados en el Plan de Compras de acuerdo con la programación establecida		RESPONSABLE		Sara Esther Carmona Torres
Formula del Indicador:			(Número de suministro a cada dependencia de los requerimientos aprobados en el Plan de Compras de acuerdo con la programación establecida/ Total de suministros programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo
Frecuencia de medición		Trimestral	Fuente de Información:		Contratos Legalizados	Unidades	0%
Meta		100%	Nivel satisfactorio		Nivel satisfactorio	Nivel crítico	90%
					Contratos Legalizados		Tendencia esperada
					Unidades		Disminuir

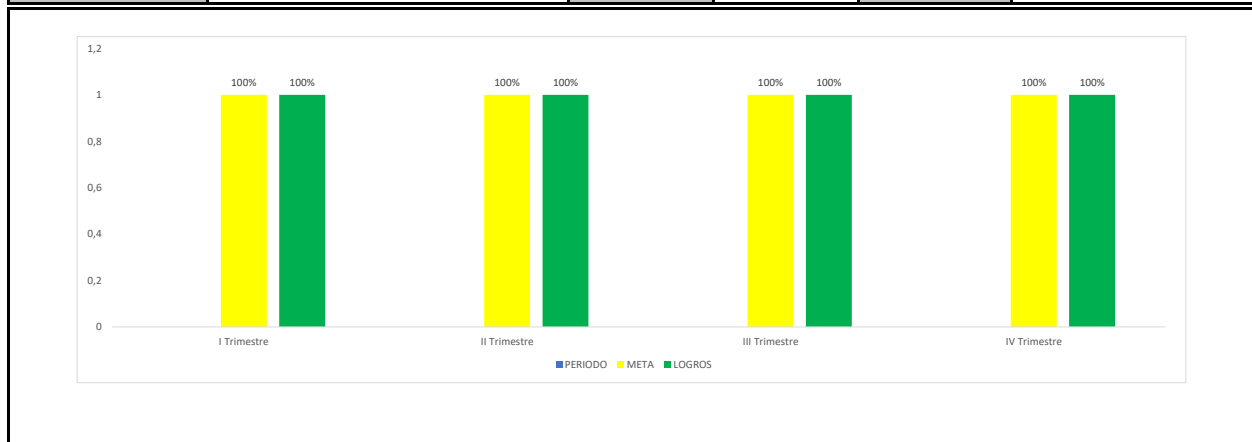


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se cumplió con el suministro oportuno a cada dependencia de los requerimientos aprobados en el Plan de Compras, conforme a la programación establecida	Fortalecer el proceso de definición y validación de los criterios de selección previo a la apertura de cada proceso, asegurando su idoneidad, objetividad y coherencia con las necesidades institucionales y el marco normativo aplicable
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR			Porcentaje de control de los registros de ingresos y salidas de elementos del almacén General de la entidad y expedir los comprobantes respectivos.		RESPONSABLE		Sara Esther Carmona Torres
Formula del Indicador:			(Número de suministro a cada dependencia de los requerimientos aprobados en el Plan de Compras de acuerdo con la programación establecida/ Total de suministros programados) *100%		Utilidad del indicador		Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico		90%

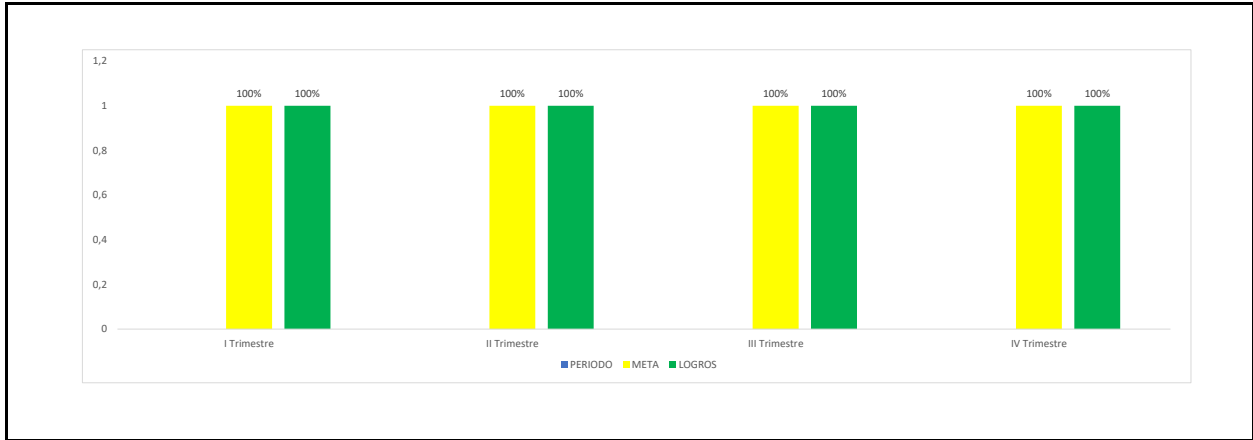


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se cumplió con el control de los registros de ingresos y salidas de los elementos del Almacén General de la entidad, expidiendo oportunamente los comprobantes correspondientes.*	Evaluar e implementar mecanismos que contribuyan a la optimización y agilización de las actividades del proceso, promoviendo mayor eficiencia y oportunidad en su ejecución.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo establecido		RESPONSABLE	Sara Esther Carmona Torres		
Formula del Indicador:		(Número de contratos legalizados dentro del tiempo establecido / Total de contratos programados) * 100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%		



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se garantizó la legalización de los contratos dentro de los plazos establecidos	Analizar e implementar nuevos mecanismos que permitan agilizar las actividades del proceso, optimizando tiempos y fortaleciendo la eficiencia operativa
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1


HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de baja de bienes a los elementos devolutivos y de consumo que se encuentren inservible y obsoletos de la entidad.		RESPONSABLE	Sara Esther Carmona Torres		
Formula del Indicador:		(Número de baja de bienes a los elementos devolutivos y de consumo que se encuentren inservible y obsoletos de la entidad realizados / Total de baja de bienes a los elementos devolutivos y de consumo que se encuentren inservible y obsoletos de la entidad programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el Porcentaje de contratos legalizados dentro del tiempo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Contratos Legalizados	Unidades	0%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	



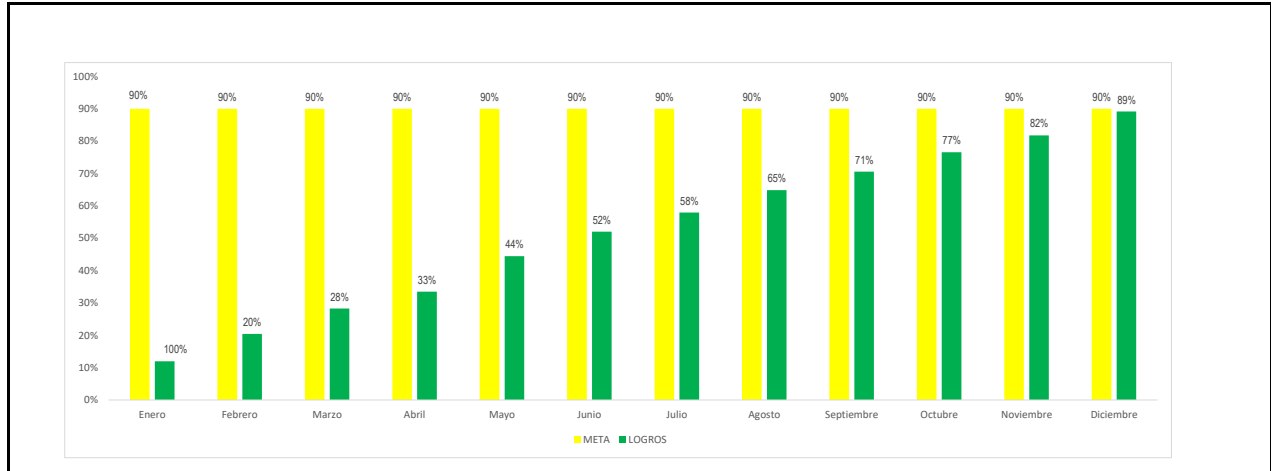
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I Trimestre	100%	100%	Durante los cuatro trimestres del año se realizó la baja de los bienes, tanto devolutivos como de consumo, que se encontraban inservibles u obsoletos en la entidad, conforme a los procedimientos establecidos	Identificar, evaluar e implementar nuevos mecanismos que contribuyan a la agilización de las actividades del proceso, optimizando recursos y fortaleciendo la eficiencia en su ejecución.
II Trimestre	100%	100%		
III Trimestre	100%	100%		
IV Trimestre	100%	100%		
TOTALES	100%	100%		

**Anexo 15 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador - Gestión
Financiera**

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR


PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA						
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero	
Formula del indicador:		(Ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento realizado / Total de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento programados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el nivel de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada
Meta	90%		Nivel satisfactorio	85%	Nivel crítico	80%
						INCREMENTO



MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	90%	12%	El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Febrero	90%	20%	El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Marzo	90%	28%	El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes

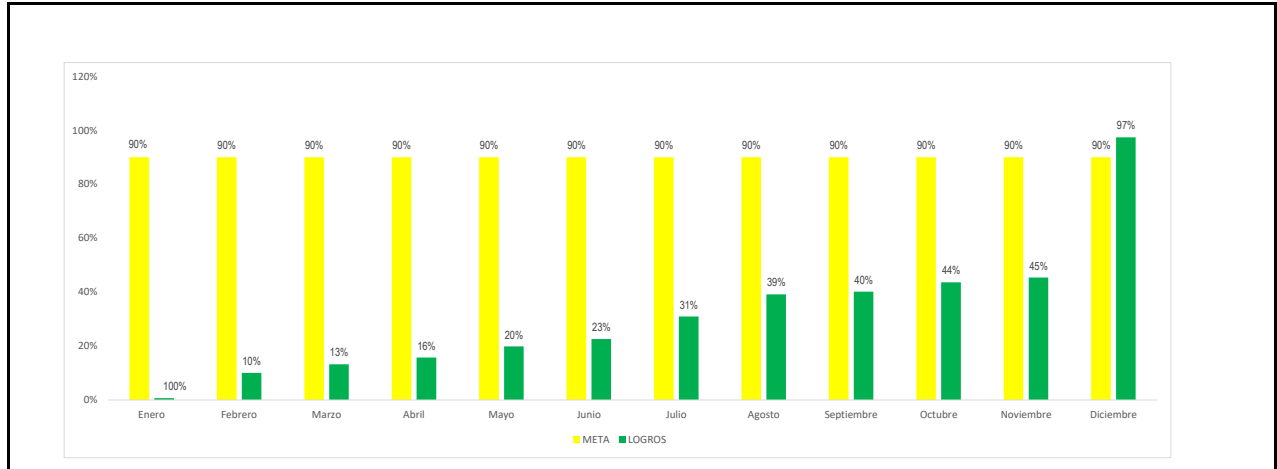
 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Abril	90%	33%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Mayo	90%	44%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Junio	90%	52%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Julio	90%	58%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Agosto	90%	65%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Septiembre	90%	71%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Octubre	90%	77%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes

 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Noviembre	90%	82%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias.</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Diciembre	90%	89%	<p>El comportamiento del porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de funcionamiento muestra un avance constante a lo largo del año, pasando de un 12% en el primer mes hasta alcanzar un 89% al cierre del periodo, muy cerca de la meta establecida del 90%. La evolución mensual refleja un crecimiento sostenido, sin saltos abruptos ni retrocesos, lo cual sugiere una programación del gasto relativamente ordenada y acorde con el ritmo operativo de la entidad. Aunque en los primeros meses el avance es moderado, a partir de mitad de año se observa una aceleración más marcada, especialmente entre los meses séptimo y undécimo, donde el indicador incrementa alrededor de seis puntos porcentuales cada periodo. Este comportamiento es común en la gestión pública, donde muchos compromisos se concretan en el segundo semestre. Si bien no se logra la meta por un punto porcentual, el cierre en 89% indica una ejecución adecuada y evidencia capacidad para mejorar la planificación y la oportunidad del gasto en futuras vigencias.</p>			Continuar ejecutando las actividades pertinentes
TOTALES	90%	89%				

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR			Porcentaje de ejecución presupuestal en gastos de inversión		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero	
Formula del Indicador:			(Ejecución presupuestal en gastos de inversión realizado / Total de ejecución presupuestal en gastos de inversión programados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el nivel de ejecución presupuestal en gastos de inversión.
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	90%		Nivel satisfactorio	85%	Nivel crítico		80%





MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	90%	1%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Febrero	90%	10%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Marzo	90%	13%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes





INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

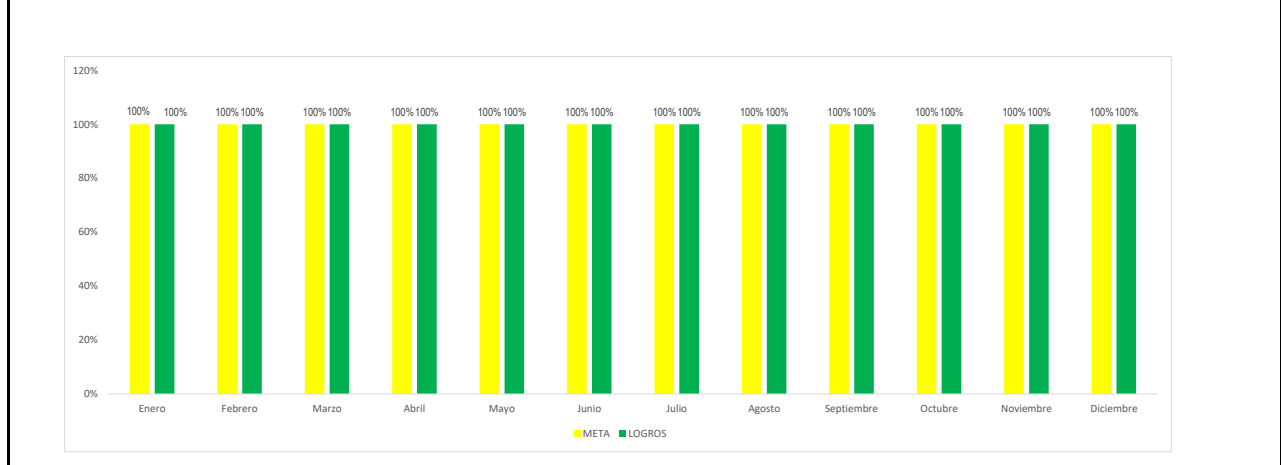
Proceso	Planeación	Código	ESPLOFPFO - 20
Documento	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión	2.0
Fecha de aprobación	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Abril	90%	16%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.
Mayo	90%	20%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.
Junio	90%	23%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.
Julio	90%	31%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.
Agosto	90%	39%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.
Septiembre	90%	40%	El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.

 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Octubre	90%	44%	<p>El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.</p>			
Noviembre	90%	45%	<p>El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.</p>			
Diciembre	90%	97%	<p>El comportamiento del indicador de ejecución en gastos de inversión muestra un avance moderado durante gran parte del año, con incrementos que llevan el porcentaje desde el 1% inicial hasta el 45% en noviembre. No obstante, este resultado debe interpretarse con cautela, ya que en ese mismo mes se incorporaron 89 mil millones al presupuesto de inversión, lo que elevó de forma considerable la apropiación definitiva y, por ende, redujo artificialmente los porcentajes acumulados de ejecución; sin esa incorporación, los valores de los meses previos habrían sido significativamente más altos. Esta variación en el denominador del indicador distorsiona la lectura de la tendencia real y explica por qué el avance aparenta ser menor antes del cierre. Finalmente, en diciembre se registra un salto hasta el 97%, superando la meta del 90% y mostrando que la mayor parte de los compromisos se materializó al finalizar la vigencia. Aunque el objetivo se cumple, el comportamiento anual evidencia la necesidad de mejorar la programación y evitar concentrar la ejecución al final del periodo para lograr un avance más equilibrado y representativo.</p>			
TOTALES	90%	97%				



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de ejecución del programa anual de caja		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		[Ejecución programa anual de caja realizado / Total de ejecución programa anual de caja programado] *100%			Utilidad del indicador	Medir el nivel de ejecución del Programa Anual de Caja	
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico		90%



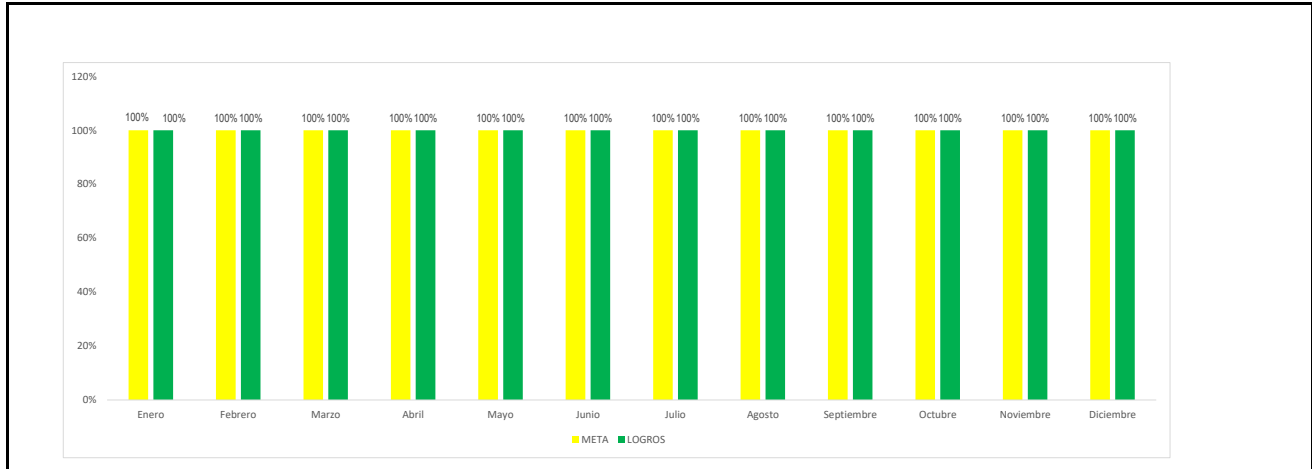
MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Febrero	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Marzo	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Abril	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Mayo	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes

 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Junio	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
Julio	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
Agosto	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
Septiembre	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
Octubre	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
Noviembre	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
Diciembre	100%	100%	El indicador de ejecución del programa anual de caja mantiene un comportamiento completamente estable durante todo el año, registrando mes a mes un cumplimiento del 100%, lo que evidencia una adecuada programación de los flujos financieros y una gestión oportuna de los pagos. Esta constancia sugiere que la entidad logró coordinar de manera eficiente la disponibilidad de recursos con las necesidades operativas, evitando retrasos o cuellos de botella en la ejecución. Además, al no presentar variaciones ni desajustes, el indicador refleja que los compromisos y obligaciones fueron atendidos conforme a lo previsto en el PAC, lo cual contribuye a la confianza en la planeación financiera institucional y facilita el cierre presupuestal sin presiones extraordinarias.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes		
TOTALES	100%	100%				

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR			Porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero	
Formula del Indicador:			(Cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido / Total de cuentas individuales programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el cumplimiento en el pago oportuno de las cuentas individuales
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		



MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Febrero	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Marzo	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Abril	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Mayo	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes



Alcaldía Mayor de
Cartagena de Indias




Cartagena de Indias D.T. + C.
IDEFA
Instituto Distrital de Deporte y Recreación

INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN

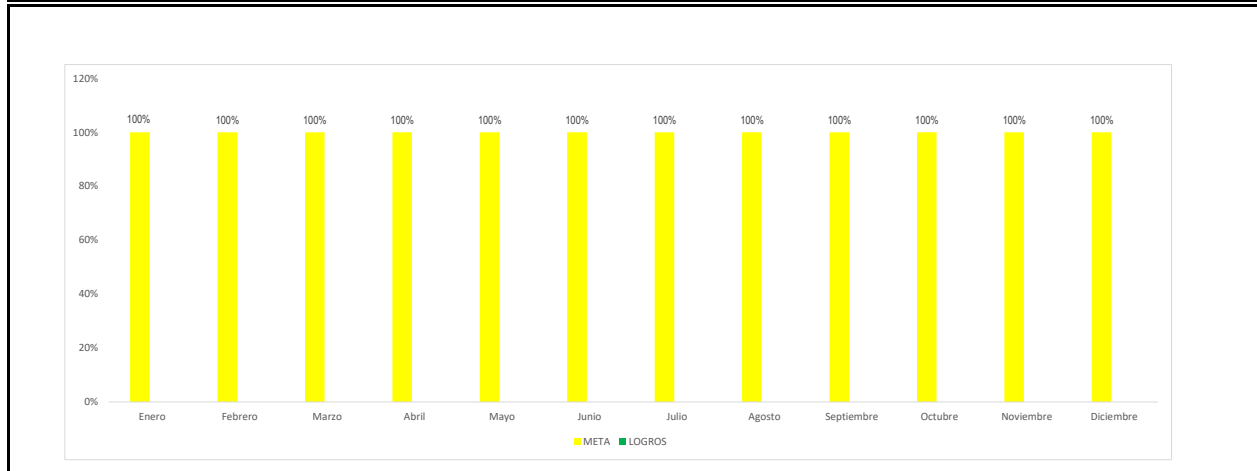
Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

Periodo	Cumplimiento	Objetivo	Descripción	Acciones
Junio	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Julio	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Agosto	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Septiembre	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Octubre	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Noviembre	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Diciembre	100%	100%	El indicador de porcentaje de cuentas individuales pagadas dentro del tiempo establecido mantiene un cumplimiento sostenido del 100% durante todo el año, lo que demuestra un proceso ágil y bien coordinado para atender las obligaciones. Este desempeño constante refleja que la entidad ajusta de manera oportuna los pagos programados, alineándolos con el flujo real de transferencias distritales, lo que evita retrasos y asegura disponibilidad de recursos en cada ciclo. En conjunto, el resultado evidencia una gestión financiera organizada y una operación interna que responde de forma eficiente a los compromisos adquiridos.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
TOTALES	100%	100%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de cuentas colectivas pagadas dentro del tiempo establecido		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		(Cuentas colectivas pagadas dentro del tiempo establecido / Total de cuentas colectivas programadas) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el cumplimiento en el pago oportuno de las cuentas colectivas	
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		

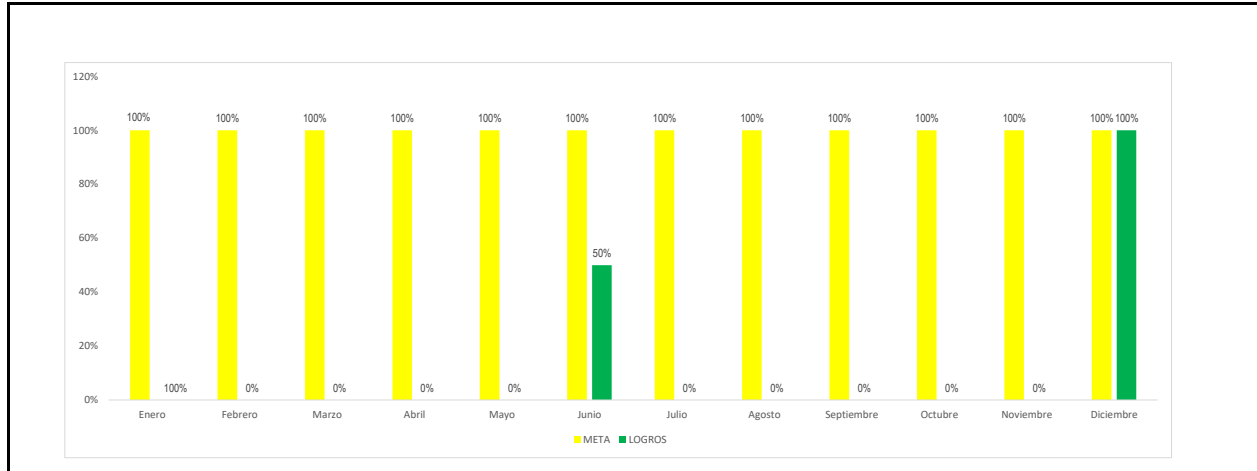


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%			
Febrero	100%			
Marzo	100%			
Abril	100%			
Mayo	100%			
Junio	100%			
Julio	100%			
Agosto	100%			
Septiembre	100%			
Octubre	100%			
Noviembre	100%			
Diciembre	100%			
TOTALES	100%	0%		


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR			Porcentaje de obligaciones contingentes registradas correctamente en la contabilidad		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero	
Formula del Indicador:			(Obligaciones contingentes registradas correctamente en la contabilidad / Total obligaciones) *100%			Utilidad del indicador	Medir el registro correcto de las obligaciones contingentes en la contabilidad
Frecuencia de medición	MENSUAL		Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel critico	90%	

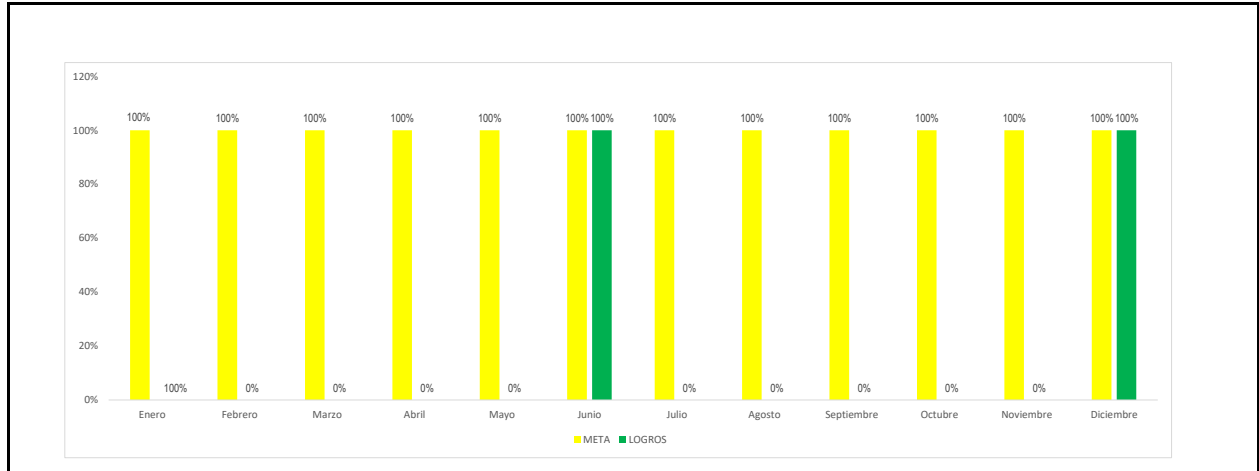


MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Febrero	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Marzo	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Abril	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Mayo	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Junio	100%	50%	se logro el 100% de este indicador ya que se incluyeron en cuentas de orden la totalidad de las demandas con terceros por diversos factores, reportadas por la oficina asesora juridica, que es la encargada de recibir y darle tramite a las demandas y hace un informe del estado de las mismas en donde se incluye una descripcion de las peticiones y la cuantia	enviar oportunamente por parte de la oficina asesora juridica toda la informacion referente con a las demandas y contingencias que se puedan presentar para ser incluidas en los estados financieros de junio y diciembre, este indicador debe ser modificado a semestral que son las dos fechas en las que se recibe esta informacion en junio y en diciembre
Julio	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Agosto	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Septiembre	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Octubre	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Noviembre	100%	0%	en este periodo no se recibio informe por parte de la oficina asesora juridica	cambiar el indicador a semestral
Diciembre	100%	100%	se logro el 100% de este indicador ya que se incluyeron en cuentas de orden la totalidad de las demandas con terceros por diversos factores, reportadas por la oficina asesora juridica, que es la encargada de recibir y darle tramite a las demandas y hace un informe del estado de las mismas en donde se incluye una descripcion de las peticiones y la cuantia	enviar oportunamente por parte de la oficina asesora juridica toda la informacion referente con a las demandas y contingencias que se puedan presentar para ser incluidas en los estados financieros de junio y diciembre, este indicador debe ser modificado a semestral que son las dos fechas en las que se recibe esta informacion en junio y en diciembre
TOTALES	100%	13%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de notas a los estados financieros reveladas correctamente		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		(Notas a los estados financieros reveladas correctamente / Total notas a los estados financieros) *100%			Utilidad del indicador	Medir la correcta revelación de las notas a los estados financieros	
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	DISMINUCIÓN
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel critico	90%		



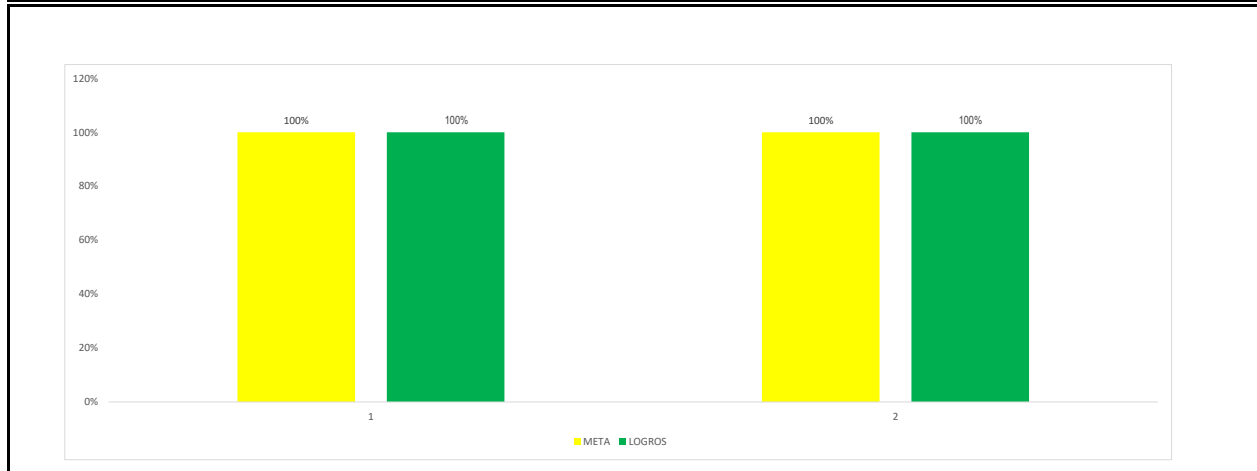
MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Febrero	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Marzo	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Abril	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Mayo	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Junio	100%	100%	este indicador fue logrado al 100% ya que de acuerdo con las políticas contables del Instituto Distrital de Deporte y Recreación IDER las notas a los estados financieros se preparan con corte a junio 30 y diciembre 31 de cada vigencia y deben ser una explicación de las partidas de los estados financieros, estas se hicieron de acuerdo con los lineamientos de la CGN y fueron certificadas por el representante legal del IDER y por la contadora	para seguir manteniendo el indicador al 100% se debe hacer una revisión de los libros contables, mesas de trabajo con las diferentes áreas responsables de los procesos, de manera que se puedan conciliar los registros contables y estos reflejen fielmente la realidad económica de entidad, se hace también comité de sostenibilidad contable con el fin de socializar los ajustes sugeridos y que estos sean aprobados, así realizar capacitaciones al equipo contable encargado de las mismas
Julio	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Agosto	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre
Septiembre	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre

 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Octubre	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre		
Noviembre	100%	0%	De acuerdo con las políticas contables del instituto esta información se prepara en los estados financieros de junio y diciembre	este indicador debe ser semestral ya que de acuerdo con las políticas contables del instituto estas se preparan en los estados financieros de junio y diciembre		
Diciembre	100%	100%	este indicador fue logrado al 100% ya que de acuerdo con las políticas contables del Instituto Distrital de Deporte y Recreación IDER las notas a los estados financieros se preparan con corte a junio 30 y diciembre 31 de cada vigencia y deben ser una explicación de las partidas de los estados financieros, estas se hicieron de acuerdo con los lineamientos de la CGN y fueron certificadas por el representante legal del IDER y por la contadora	para seguir manteniendo el indicador al 100% se debe hacer una revisión de los libros contables, mesas de trabajo con las diferentes áreas responsables de los procesos, de manera que se puedan conciliar los registros contables y estos reflejen fielmente la realidad económica de entidad. se hace también comité de sostenibilidad contable con el fin de socializar los ajustes sugeridos y que estos sean aprobados, así realizar capacitaciones al equipo contable encargado de las mismas		
TOTALES	100%	17%				


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de informes financieros presentados a los entes de vigilancia y control dentro de los términos legales vigentes		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		(Número de informes financieros presentados a los entes de vigilancia y control dentro de los términos legales vigentes / Total de informes financieros presentados) *100%			Utilidad del indicador	Medir el cumplimiento en la presentación oportuna de informes financieros a los entes de vigilancia y control	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		

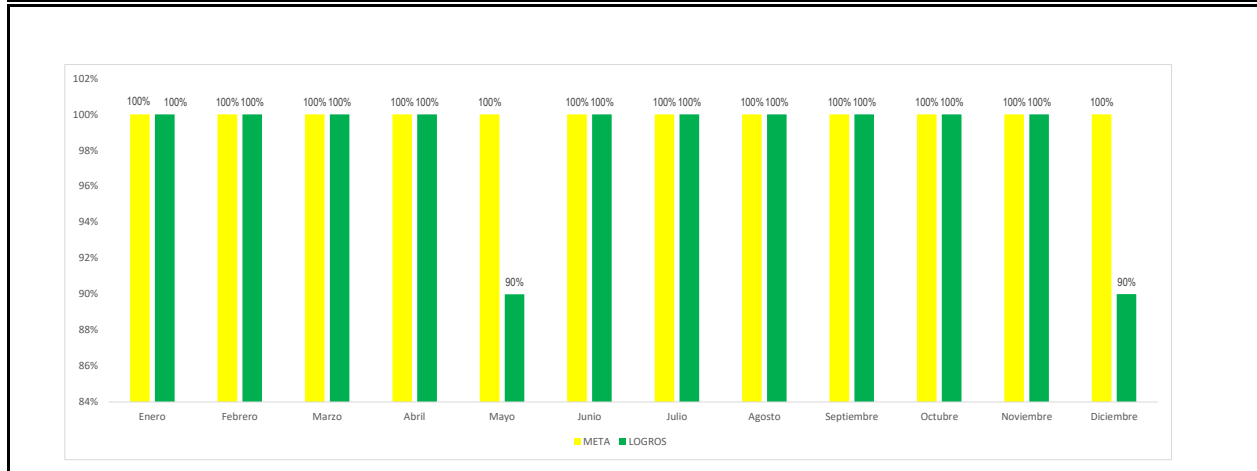


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero-Junio	100%	100%	En este periodo se alcanzó el 100% de los logros ya que se presentaron todas las declaraciones tributarias a las que estaba obligada la entidad tales como estampillas mensuales, retención en la fuente mensual, formatos sia contraloría, iva cuatrimestral, reteica bimestral, información exogena dian y distrital, declaración de ingresos y patrimonio, reportes siga, chip trimestral, reporte de deudores morosos del estado, todos los reportes se presentaron de manera puntual sin ningun contratiempo	implementar capacitaciones para el equipo contable hacer programación de los impuestos y reportes de información a entes de control y dividir las tareas entre el equipo de contabilidad programando las actividades con suficiente anticipación de tal manera que se puedan presentar las declaraciones antes de la fecha límite para evitar inconvenientes como saturación en las plataformas donde estos se diligencian entre otras
Julio-Diciembre	100%	100%	En este periodo se alcanzó el 100% de los logros ya que se presentaron todas las declaraciones tributarias a las que estaba obligada la entidad tales como estampillas mensuales, retención en la fuente mensual, formatos sia contraloría, iva cuatrimestral, reteica bimestral, reportes siga, chip trimestral, reporte de deudores morosos del estado, todos los reportes se presentaron de manera puntual sin ningun contratiempo	implementar capacitaciones para el equipo contable hacer programación de los impuestos y reportes de información a entes de control y dividir las tareas entre el equipo de contabilidad programando las actividades con suficiente anticipación de tal manera que se puedan presentar las declaraciones antes de la fecha límite para evitar inconvenientes como saturación en las plataformas donde estos se diligencian entre otras
TOTALES	100%	100%		



	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de partidas conciliatorias identificadas dentro del tiempo establecido		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		(Número de partidas conciliatorias identificadas dentro del tiempo establecido / Total de partidas conciliatorias) *100%			Utilidad del indicador	Medir la identificación oportuna de las partidas conciliatorias	
Frecuencia de medición	MENSUAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel critico		90%



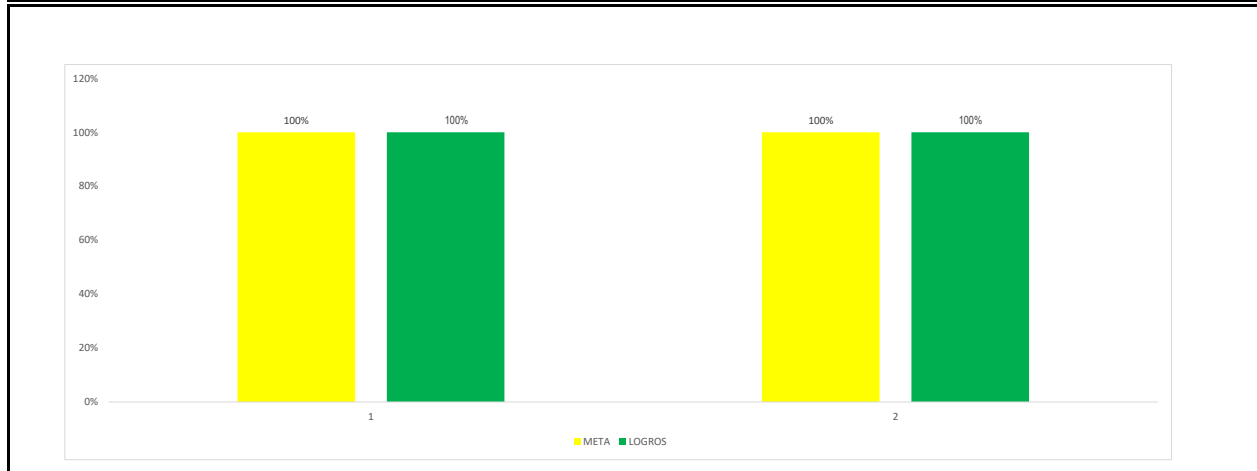
MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Febrero	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Marzo	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Abril	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Mayo	100%	90%	En este periodo no se logro el 100% del indicador porque se presentaron partidas conciliatorias generandas por consignaciones no identificadas esto surge mas que todo en la cuenta donds se consignan los arriendos de escenarios, el area de escenarios deportivos es la responsable de remitir a la oficina de contabilidad el soporte de pago del arrendatario con los datos de lo que estan pagando en algunas ocaciones ha quedado pendiente por indenticar el tercero que hizo la consignacion	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Junio	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Julio	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.
Agosto	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.

 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
Septiembre	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.		
Octubre	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.		
Noviembre	100%	100%	En este periodo se logro el 100% del indicador ya que se identificaron todas las consignaciones y no quedaron partidas conciliatorias	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.		
Diciembre	100%	90%	En este periodo no se logro el 100% del indicador porque se presentaron partidas conciliatorias generandas por consignaciones no identificadas esto surge mas que todo en la cuenta donde se consignan los arriendos de escenarios, el area de escenarios deportivos es la responsable de remitir a la oficina de contabilidad el soporte de pago del arrendatario con los datos de lo que estan pagando en algunas ocasiones ha quedado pendiente por indenticar el tercero que hizo la consignacion	se propone como accion de mejora que la oficina de escenarios deportivos debe establecer un mecanismo para identificar los terceros que hacen las consignaciones a esta cuenta con el fin de pasar la informacion completa a la oficina de contabilidad.		
TOTALES	100%	98%				



 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	 IDEA Instituto Distrital de Deporte y Recreación	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
		Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
		Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
		Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Acuerdos de pago y pagarés (Cesión a terceros)		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		(Acuerdos de pago y pagarés ejecutados / Total de acuerdos de pago y pagarés) *100%			Utilidad del indicador	Medir la ejecución de acuerdos de pago y pagarés cedidos a terceros	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		

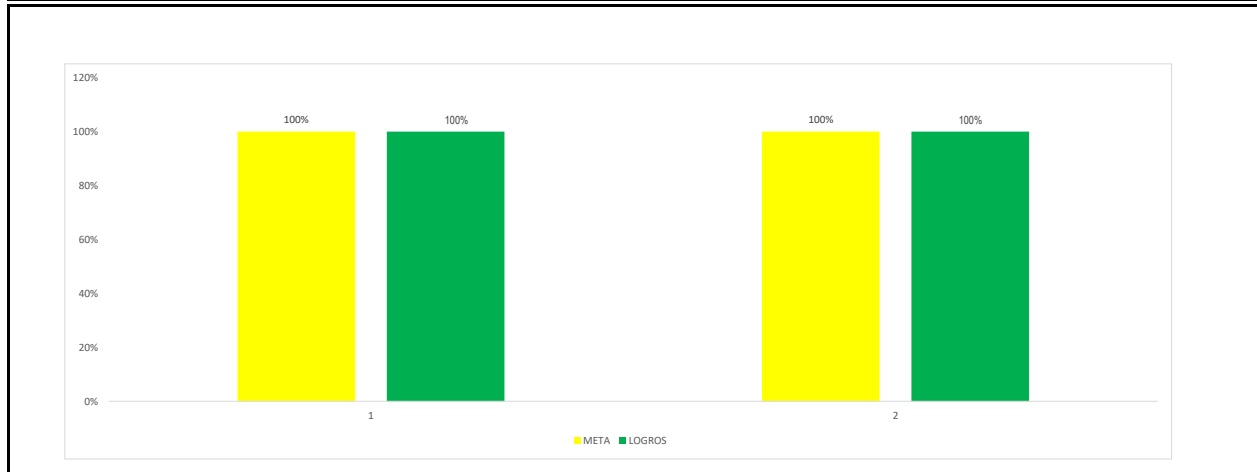


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero-Junio	100%	100%	El indicador de acuerdos de pago y pagarés por cesión a terceros presenta un cumplimiento del 100% en todos los meses del año, lo que evidencia una gestión consistente y sin retrasos en la formalización de estos compromisos. Este resultado refleja que la entidad atendió oportunamente cada una de las solicitudes, cumpliendo íntegramente con las cesiones aprobadas por el comité de conciliación, lo cual garantiza transparencia en el proceso y seguridad jurídica para las partes involucradas.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Julio-Diciembre	100%	100%	El indicador de acuerdos de pago y pagarés por cesión a terceros presenta un cumplimiento del 100% en todos los meses del año, lo que evidencia una gestión consistente y sin retrasos en la formalización de estos compromisos. Este resultado refleja que la entidad atendió oportunamente cada una de las solicitudes, cumpliendo íntegramente con las cesiones aprobadas por el comité de conciliación, lo cual garantiza transparencia en el proceso y seguridad jurídica para las partes involucradas.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
TOTALES	100%	100%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de requerimientos de mantenimiento correctivo atendidos en la sede administrativa dentro de los tiempos establecidos		RESPONSABLE		Director Administrativo y Financiero	
Formula del Indicador:		(Número de requerimientos de mantenimiento correctivo atendidos en la sede administrativa dentro de los tiempos establecidos / Total mantenimiento correctivos programados) *100%			Utilidad del indicador	Medir la atención oportuna de los requerimientos de mantenimiento correctivo en la sede administrativas	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%		Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico		90%

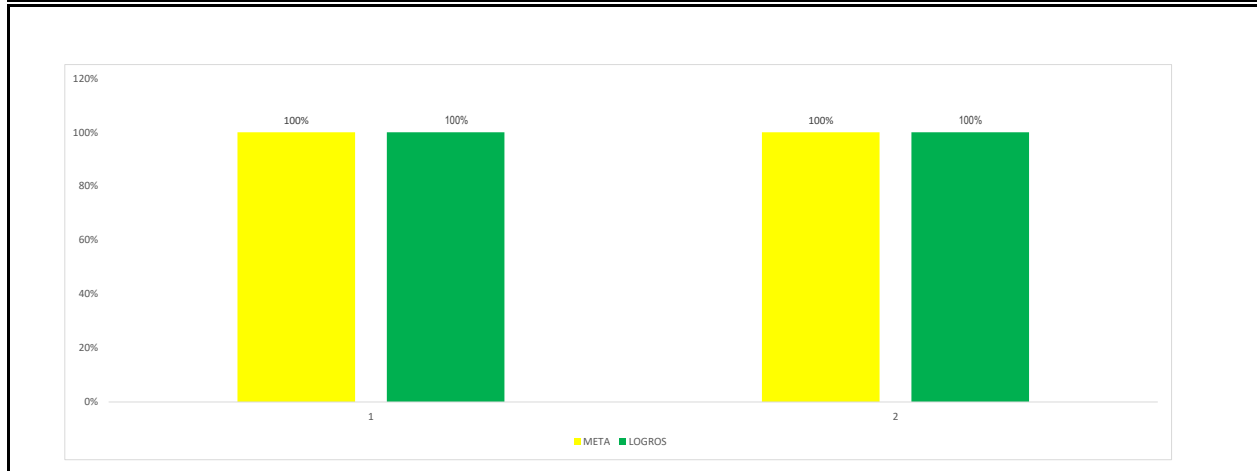


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero-Junio	100%	100%	El mantenimiento correctivo en la sede administrativa se atendió de manera oportuna. Durante cada semestre se realizaron 5 acciones de corrección, y todas se cumplieron dentro de los tiempos establecidos, logrando un resultado del 100%. Esto refleja un buen cumplimiento en la atención de los requerimientos y una respuesta adecuada ante las necesidades presentadas.	Seguimiento constante a los requerimientos de mantenimiento, revisando periódicamente los tiempos de atención para asegurar que se sigan cumpliendo de manera oportuna.
Julio-Diciembre	100%	100%	El mantenimiento correctivo en la sede administrativa se atendió de manera oportuna. Durante cada semestre se realizaron 5 acciones de corrección, y todas se cumplieron dentro de los tiempos establecidos, logrando un resultado del 100%. Esto refleja un buen cumplimiento en la atención de los requerimientos y una respuesta adecuada ante las necesidades presentadas.	Seguimiento constante a los requerimientos de mantenimiento, revisando periódicamente los tiempos de atención para asegurar que se sigan cumpliendo de manera oportuna.
TOTALES	100%	100%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Aprovechamiento económico de escenarios deportivos y unidades administrativas		RESPONSABLE	Director Administrativo y Financiero		
Formula del Indicador:		(Aprovechamiento económico de escenarios deportivos y unidades administrativas realizado / Total aprovechamiento económico de escenarios deportivos y unidades administrativas proyectado) *100%			Utilidad del indicador	Medir el nivel de aprovechamiento económico de los escenarios deportivos y unidades administrativas	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	INCREMENTO
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		



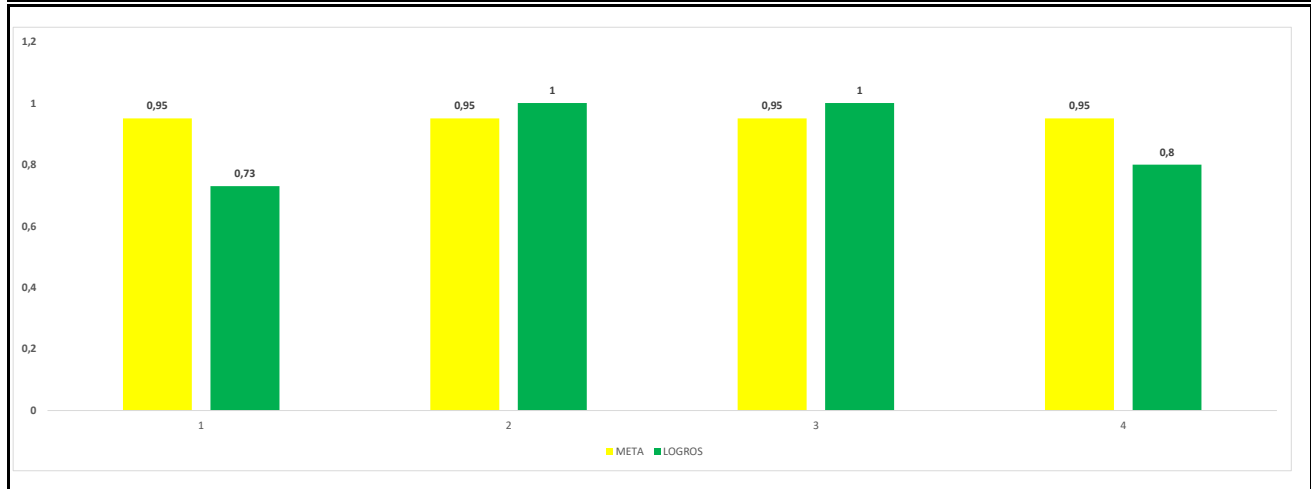
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero-Junio	100%	100%	El indicador de aprovechamiento económico de escenarios deportivos y unidades administrativas en el periodo informado se encuentra en un estado de avance del 100% en razón de las solicitudes formalmente presentadas (14) para la realización de eventos y el arriendo de unidades de ventas y servicios.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
Julio-Diciembre	100%	100%	El indicador de aprovechamiento económico de escenarios deportivos y unidades administrativas en el periodo informado se encuentra en un estado de avance del 100% en razón de las solicitudes formalmente presentadas (14) para la realización de eventos y el arriendo de unidades de ventas y servicios.	Continuar ejecutando las actividades pertinentes
TOTALES	100%	100%		

Anexo 16 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Gestión Jurídica y Legal


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de solicitudes de reconocimiento deportivo atendidos dentro del término legal vigente		RESPONSABLE	Prestación de servicios al área de Deporte del Instituto Distrital de Deporte y Recreación- IDER, como Técnico de Inspección de Clubes Deportivos		
Formula del Indicador:		(Número de solicitudes de reconocimiento deportivo atendidos dentro del término legal vigentes /Total de solicitudes de reconocimiento deportivo programadas) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el cumplimiento en terminos legales de las solicitudes de Reconocimiento Deportivo	
Frecuencia de medición	Trimestral	Fuente de Información:	Solicitudes con radicación	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	95%		Nivel satisfactorio	Superior o igual a 95%	Nivel crítico	Inferior a 90%	

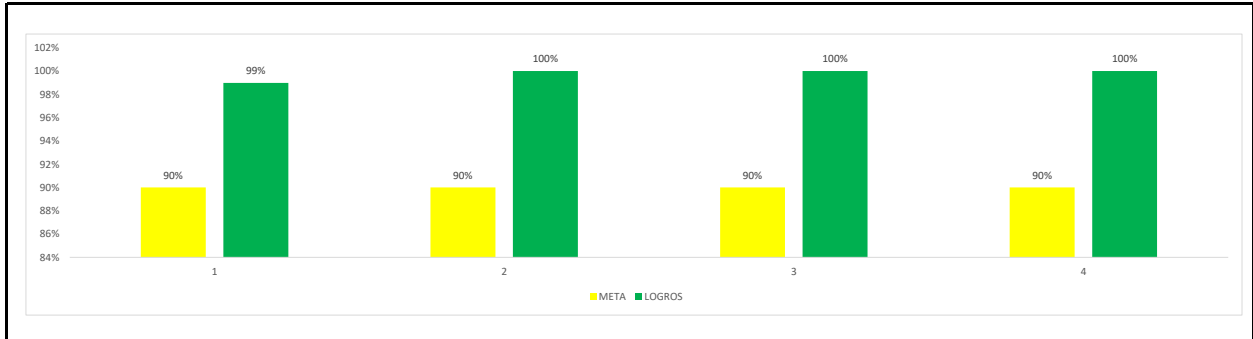


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	95%	73%	* 01 de enero al 15 de feb se recibieron 40 solicitudes donde no se le dieron tramite a tiempo y del 15 de feb al 30 de marzo se recibieron 33 solicitudes que se les dio respuesta dentro del termino legal vigente	*La contratación del personal debería ser prioridad para poder dar respuesta en el tiempo vigente legal.
II TRIMESTRE	95%	100%	Del 01 de Abril al 30 de Junio se recibieron 42 solicitudes de las cuales 19 fueron para Otorgamiento, 11 Renovacion y 8 Actualizacion estas solicitudes se les dio respuesta dentro del termino vigente.	*Adquisicion de Software para llevar la base de datos de los clubes deportivos ya que esto facilitaria toda de la informacion de los que se encuentran en Vigencia y Vencidos
III TRIMESTRE	95%	100%	Del 01 de Julio al 30 de Septiembre se recibieron 38 solicitudes para Renovacion, Actualizacion y 6 certificaciones de vigencia de clubes, estas fueron resueltas dentro del termino de los 15 dias habiles	*Adquisicion de Software para expedir las certificaciones a clubes deportivos ya que esto facilitaria toda de la informacion de los que se encuentran en Vigencia y Vencidos.
IV TRIMESTRE	95%	80%	Del 01 de Octubre al 31 De Diciembre se recibieron 49 solicitudes Otorgamiento, Actualizacion, Renovacion y 3 certificaciones de vigencia de clubes deportivos las cuales 29 no se les dio respuesta oportuna .	*La contratación del personal debería ser prioridad para poder dar respuesta en el tiempo vigente legal ya que en el mes de Diciembre el personal encargado no tenia contratos
TOTALES	95%	88%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR



PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA Y LEGAL							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de PQRSD atendidas en los plazos estipulados por la ley.		RESPONSABLE	Asesor Jurídico Externo		
Formula del Indicador:		(Número de PQRSD atendidas en los plazos estipulados por la ley / Total de PQRSD) * 100%			Utilidad del indicador	Evaluar la efectividad de la atención de PQRSDF	
Frecuencia de medición	TRIMESTRAL	Fuente de Información:	Ventanilla Ider, Correo corporativo PQRSDF y aplicativo SIGOB.	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	90%	Nivel satisfactorio	nivel de satisfacción es igual o superior 90%	Nivel crítico	el nivel crítico es menor a 90% o igual a 85%		



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I - TRIMESTRE	90%	99%	Durante los periodos de analisis se atendieron 194 PQRSDF satisfactoriamente en los terminos de ley, sin embargo 2 de las peticiones fueron atendidas fuera del termino, lo que nos conlleva como area a tomar medidas para seguir mitigando el riesgo de no respuesta dentro de los terminos. Cabe resaltar que, se aumento de un 9% sobre el la meta del indicador, lo que evidencia un trabajo arduo y continuo en pro de la mejora de los procesos institucionales.	Se recomienda a la oficina de sistema ampliar la cobertura del aplicativo web IDER, ya que actualmente en el intitulo se esta manejando 4 plataformas de radicación de PQRSDF: correo electronico de PQRSDF, aplicativo Sigob, aplicativo web IDER y ventanilla unica de radicación IDER, lo que aumnta el riesgo de seguimiento y de no respuesta a las peticiones. Ademas se propone realizar un documento modelo de pqrpdf que contenga campos de onligatorio diligenciamiento, ya que llegan PQRSDF con informacion incompleta que impiden dar una respuesta de fondo y una notificacion efectiva, segun los parametros de la Ley.
II - TRIMESTRE	90%	100%	Durante los periodos de analisis se recibieron 135 PQRSDF, de las cuales se atendieron satisfactoriamente 129. Cabe resaltar que, 6 peticiones a la fecha de este informe se encuentran en tramite, aun estando en los terminos legales de respuesta. Por lo anterior, se puede determinar que el proceso de PQRSDF de la oficina asesora de juridica se esta cumpliendo a cabalidad, respetado los procesos y/o procedimientos requeridos por el instituto y por la ley. Cabe resaltar que, se aumento aun 10% la meta del indicador, lo que evidencia un trabajo arduo y continuo en pro de la mejpra de los procesos institucionales.	Se reitera la recomendacion del primer trimestre: se exhorta comedidamente a la oficina de sistema ampliar la cobertura del aplicativo web IDER, ya que actualmente en el intitulo se esta manejando 4 plataformas de radicación de PQRSDF: correo electronico de PQRSDF, aplicativo Sigob, aplicativo web IDER y ventanilla unica de radicación IDER, lo que aumnta el riesgo de seguimiento y de no respuesta a las peticiones. Ademas se propone realizar un documento modelo de pqrpdf que contenga campos de onligatorio diligenciamiento, ya que llegan PQRSDF con informacion incompleta que impiden dar una respuesta de fondo y una notificacion efectiva, segun los parametros de la Ley.
III - TRIMESTRE	90%	100%	Durante los periodos de analisis se recibieron 157 PQRSDF, de las cuales se atendieron satisfactoriamente 157. Por lo anterior, se puede determinar que el proceso de PQRSDF de la oficina asesora de juridica se esta cumpliendo a cabalidad, respetado los procesos y/o procedimientos requeridos por el instituto y por la ley. Cabe resaltar que, se mantuvo positivamente la meta del indicador, lo que evidencia un trabajo arduo y continuo en pro de la mejora de los procesos institucionales.	Se exhorta la realizacion de una mesa de trabajo con los lideres de proceso de PQRSDF, con el fin de trabajar en sinergia y afinar lineamientos en cuanto a los tiempos de respuesta de las PQRSDF. Ademas, se reitera la recomendacion del primer y segundo trimestre 2025: se exhorta comedidamente a la oficina de sistema ampliar la cobertura del aplicativo web IDER, ya que actualmente en el intitulo se esta manejando 4 plataformas de radicación de PQRSDF: correo electronico de PQRSDF, aplicativo Sigob, aplicativo web IDER y ventanilla unica de radicación IDER, lo que aumnta el riesgo de seguimiento y de no respuesta a las peticiones. Ademas se propone realizar un documento modelo de pqrpdf que contenga campos de onligatorio diligenciamiento, ya que llegan PQRSDF con informacion incompleta que impiden dar una respuesta de fondo y una notificacion efectiva, segun los parametros de la Ley.

 			INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
			Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
			Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
			Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1
IV - TRIMESTRE	90%	100%	<p>Se exhorta la realización de una mesa de trabajo con los líderes de proceso de PQRSDF, con el fin de trabajar en sinergia y afinar lineamientos en cuanto a los tiempos de respuesta de las PQRSDF. Además, se reitera la recomendación del primer y segundo trimestre 2025: se exhorta comedidamente a la oficina de sistema ampliar la cobertura del aplicativo web IDER, ya que actualmente en el íntitulo se esta manejando 4 plataformas de radicación de PQRSDF: correo electrónico de PQRSDF, aplicativo Sigob, aplicativo web IDER y ventanilla única de radicación IDER, lo que aumnta el riesgo de seguimiento y de no respuesta a las peticiones. Además se propone realizar un documento modelo de pqrsdf que contenga campos de obligatorio diligenciamiento, ya que llegan PQRSDF con información incompleta que impiden dar una respuesta de fondo y una notificación efectiva, según los parámetros de la Ley.</p>			
TOTALES	90%	100%				

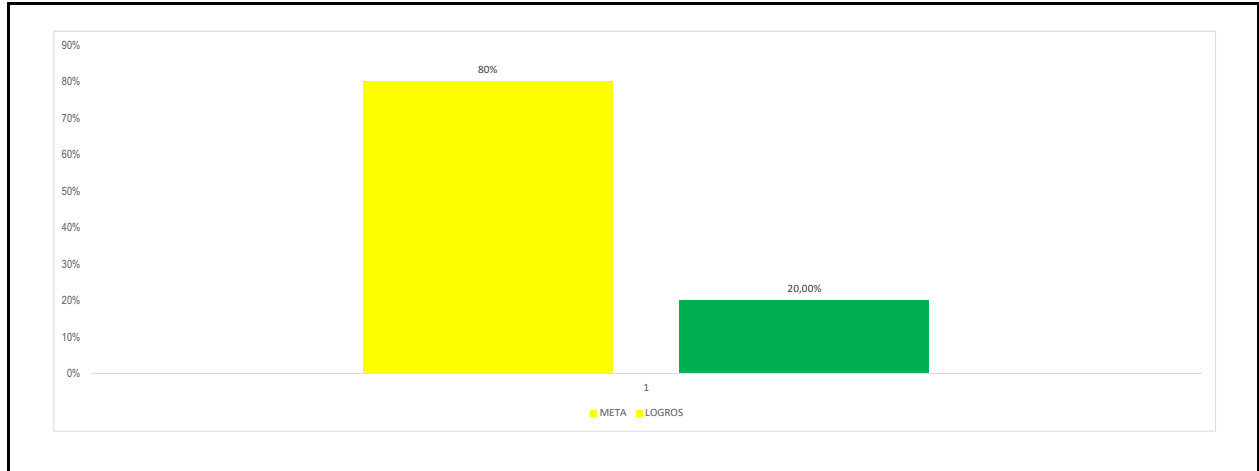
**Anexo 17 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador - Gestión de
Tecnologías de la Información y las
Comunicaciones**

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

NOMBRE DEL INDICADOR		Índice de implementación de gobierno digital		RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI	
Formula del Indicador:		(Número de actividades de gobierno digital implementadas / Total de actividades programadas) *100%		Utilidad del indicador	Evaluar nivel de implementación de la política en la entidad	
Frecuencia de medición	ANUAL	Fuente de Información:	Herramienta de autodiagnostico de la política de gobierno digital	Unidades	%	Tendencia esperada
Meta	80%	Nivel satisfactorio	80%	Nivel critico	75%	Subir

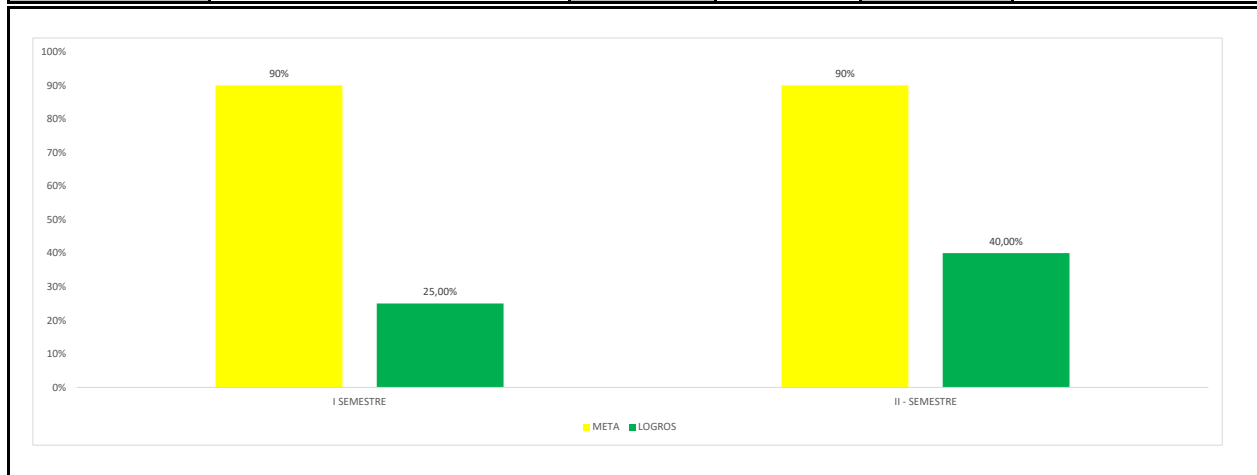


ANUAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
AÑO 2025	80%	20,00%	Este indicador se encuentra proceso por que este se completa al cierre de la vigencia	Seguir con la impelmeación de la política de gobierno digital atendiendo sus lineamientos, en pro de mejorar la calidad de vide de los ciudadanos, apoyando los procesos misionales, con tecnologías de cuarta revolución industrial y tecnologías emergentes.
	80%	20%		



 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES					
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de disponibilidad de los sistemas de información	RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI	
Formula del Indicador:		(Número de solicitudes de disponibilidad de los sistemas de información ejecutadas / Total de solicitudes de disponibilidad de los sistemas de información programadas) *100%		Utilidad del indicador	Evaluar el nivel de disponibilidad de los sistemas de información
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informe de monitoreo y seguimiento a sistemas de información	Unidades	%
Meta	90%	Nivel satisfactorio	85%	Nivel crítico	60%

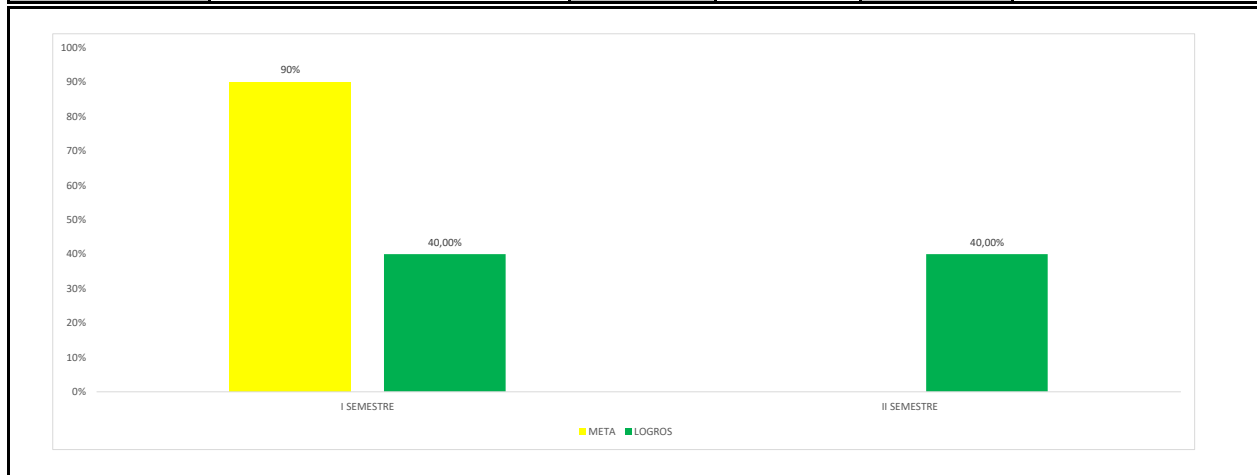


semestre	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	90%	25,00%	Se realizó monitoreo y seguimiento de los sistemas de información, y se realizó asesoría para la renovación de estos servicios. (Este indicador se encuentra proceso por que este se completa semestralmente)	Seguir con las tareas de monitoreo y seguimiento a los servicios de TI de la entidad Implementar formatos de registro de seguimiento
II - SEMESTRE	90%	40,00%	Se realizó monitoreo y seguimiento de los sistemas de información, y se realizó asesoría para la renovación de estos servicios	Seguir con las tareas de monitoreo y seguimiento a los servicios de TI de la entidad Implementar formatos de registro de seguimiento
TOTALES	90%	33%		


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de disponibilidad de los servicios de comunicaciones		RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI		
Formula del Indicador:		(Número de solicitudes de disponibilidad de los servicios de comunicaciones ejecutadas / Total de solicitudes de disponibilidad de los servicios de comunicaciones programadas) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar el nivel de disponibilidad de los servicios de comunicaciones	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informe de monitoreo y seguimiento de servicios de información	Unidades	%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	90%	Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	75%		



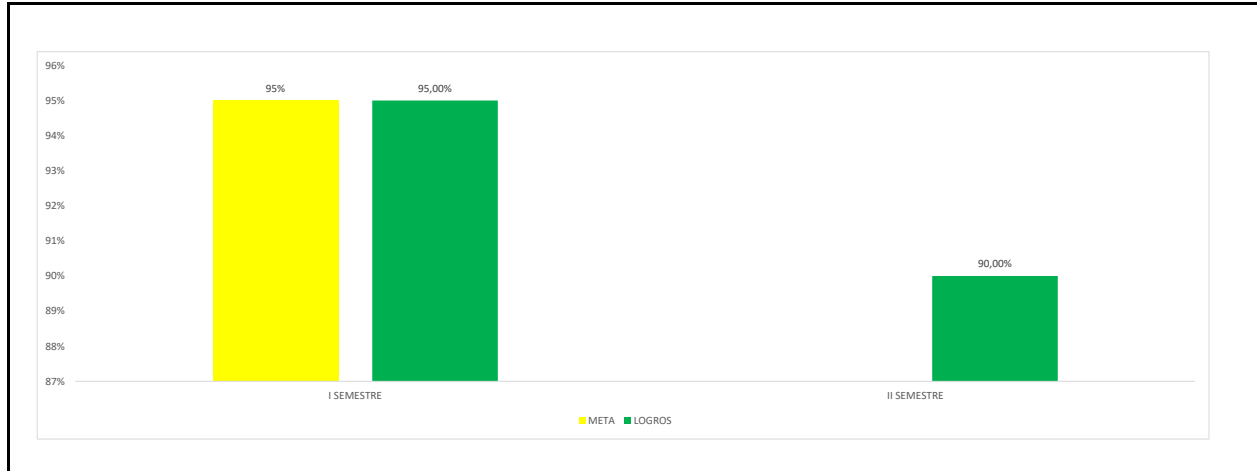
SEMESTRAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	90%	40,00%	Se realiza monitoreo y seguimiento de servicios de comunicación y se atienden las incidencias presentadas durante el periodo. (Este indicador se encuentra proceso por que este se completa semestralmente)	
II SEMESTRE		40,00%	Se realiza monitoreo y seguimiento de servicios de comunicación y se atienden las incidencias presentadas durante el periodo. (Este indicador se encuentra proceso por que este se completa semestralmente)	
TOTALES	90%	40%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de solicitudes de servicio tecnológico atendidas dentro de los tiempos establecidos	RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI			
Formula del Indicador:		(Número de solicitudes de disponibilidad de los servicios de comunicaciones ejecutadas / Total de solicitudes de disponibilidad de los servicios de comunicaciones programadas) *100%		Utilidad del indicador	Evaluar el número de solicitudes atendidas		
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informe de solicitudes de servicio tecnológico atendidas dentro de los	Unidades	%	Tendencia esperada	Disminuir
Meta	95%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	60%		



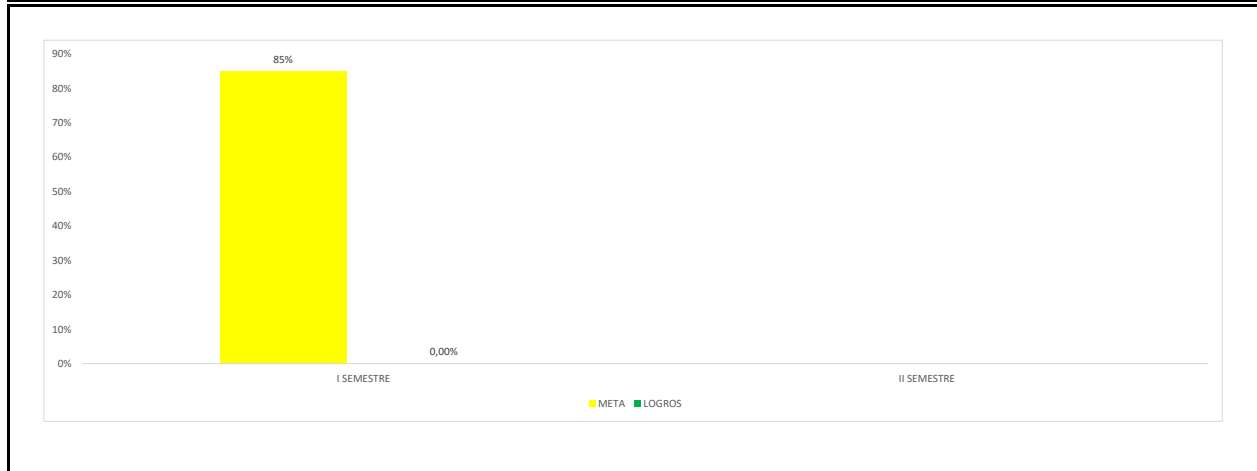
SEMESTRAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	95%	95,00%	Se realiza atención a todas las solicitudes de servicio tecnológico presentadas. (Este indicador se encuentra proceso por que este se completa semestralmente)	Implementar formatos de registro de solicitudes
II SEMESTRE		90,00%	Se realiza atención a todas las solicitudes de servicio tecnológico presentadas y se programa mantenimiento preventivo a los PCs de la entidad	Implementar formatos de registro de solicitudes https://idergov-my.sharepoint.com/:b/g/personal/sistemas_ider_gov_co/!QADyHdIWwjtQYkSHpYHmyAVSE-CmLsSTHzetTGLQST07e-pgbe1E
TOTALES	95%	93%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

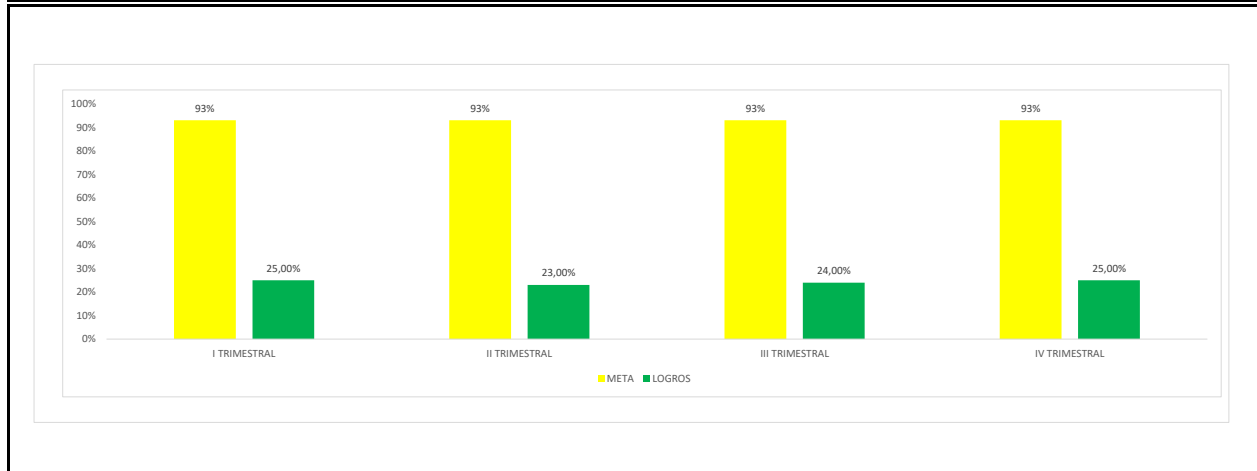
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de avance en proyectos de TI		RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI		
Formula del Indicador:		(Número de proyectos de TI ejecutadas / Total de proyectos de TI programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar porcentaje de avance en los proyectos de TI	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informe de ejecución PETI	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	85%	Nivel satisfactorio	85%	Nivel crítico	75%		





SEMESTRAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	85%	0,00%	Este indicador no tuvo avance, ya que no se desarrollan proyectos de TI en el primer semestre.	Formular proyectos de TI desde el primer trimestre Modernizar el cableado estructurado
II SEMESTRE				
TOTALES	85%	0%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR							
PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de Disponibilidad de base de datos		RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI		
Formula del Indicador:		(Número de proyectos de TI ejecutadas / Total de proyectos de TI programados) *100%			Utilidad del indicador	Evaluar porcentaje de Disponibilidad de las base de datos	
Frecuencia de medición	TRISEMESTRAL	Fuente de Información:	Informe de Disponibilidad de base de datos	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	93%	Nivel satisfactorio	93%	Nivel critico	90%		



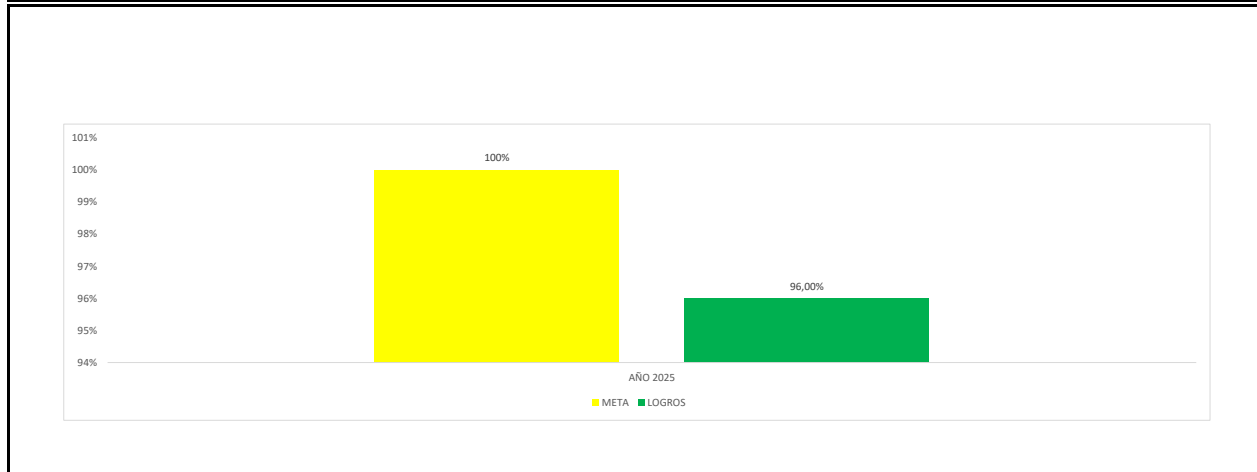
TRIMESTRAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRAL	93%	25,00%	Se realiza monitoreo y seguimineto a las bases de datos	Implementar formato de registro de eventos
II TRIMESTRAL	93%	23,00%	Se realiza monitoreo y seguimineto a las bases de datos	Implementar formato de registro de eventos
III TRIMESTRAL	93%	24,00%	Se realiza monitoreo y seguimineto a las bases de datos	Implementar formato de registro de eventos
IV TRIMESTRAL	93%	25,00%	Se realiza monitoreo y seguimineto a las bases de datos	Implementar formato de registro de eventos
TOTALES	93%	24%		

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1	


HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

NOMBRE DEL INDICADOR		Nivel de cumplimiento de publicación de información de ley de transparencia (Ley 1712 del 2014)		RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI		
Formula del Indicador:		(Número de publicación de información de ley de transparencia (Ley 1712 del 2014) realizadas / Total publicación programadas) *100%		Utilidad del indicador	Evaluar nivel de cumplimiento de publicación de información de ley de transparencia (Ley 1712 del 2014)		
Frecuencia de medición	ANUAL	Fuente de Información:	Reporte de cumplimiento de publicación de información de ley de transparencia (Ley 1712 del 2014)	Unidades	%	Tendencia esperada	Mantener
Meta	100%		Nivel satisfactorio	100%	Nivel crítico	90%	

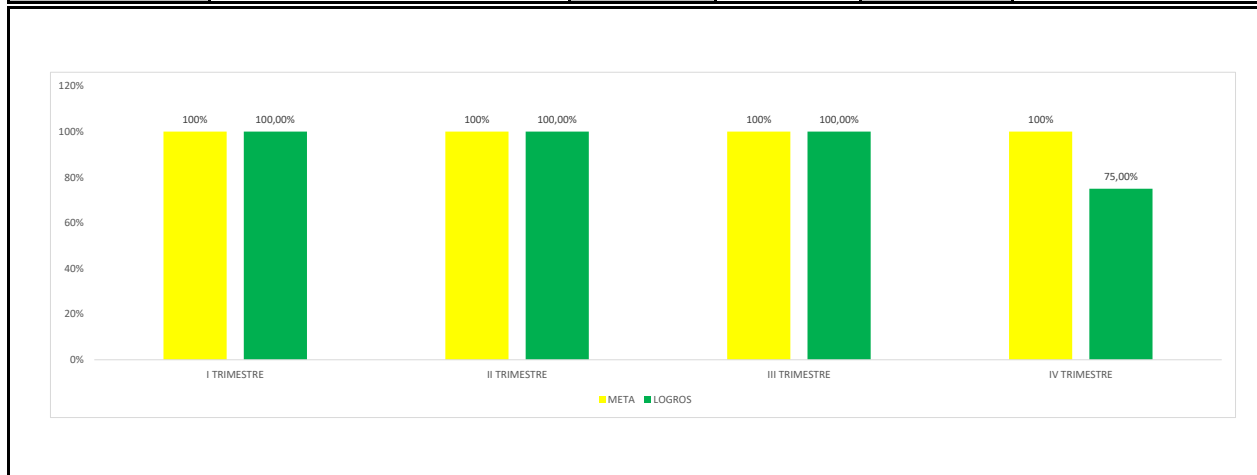


ANUAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
AÑO 2025	100%	96,00%	(Este indicador se encuentra proceso por que este se completa una vez al año	Seguir manteniendo el nivel de cumplimineto, como hasta ahora.
TOTALES	100%	96%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de Back Up realizadas a cada una de las oficinas del instituto.		RESPONSABLE	Guillermo Henríquez - Asesor de TI		
Formula del Indicador:		(Número de Back Up realizadas a cada una de las oficinas del instituto / Total Back Up programadas) *100%		Utilidad del indicador	Evaluar porcentaje de Back Up realizadas a cada una de las oficinas del instituto.		
Frecuencia de medición	TRISEMESTRAL	Fuente de Información:	Informe de Back Up realizadas a cada una de las oficinas del instituto.	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	100%	Nivel critico	80%		



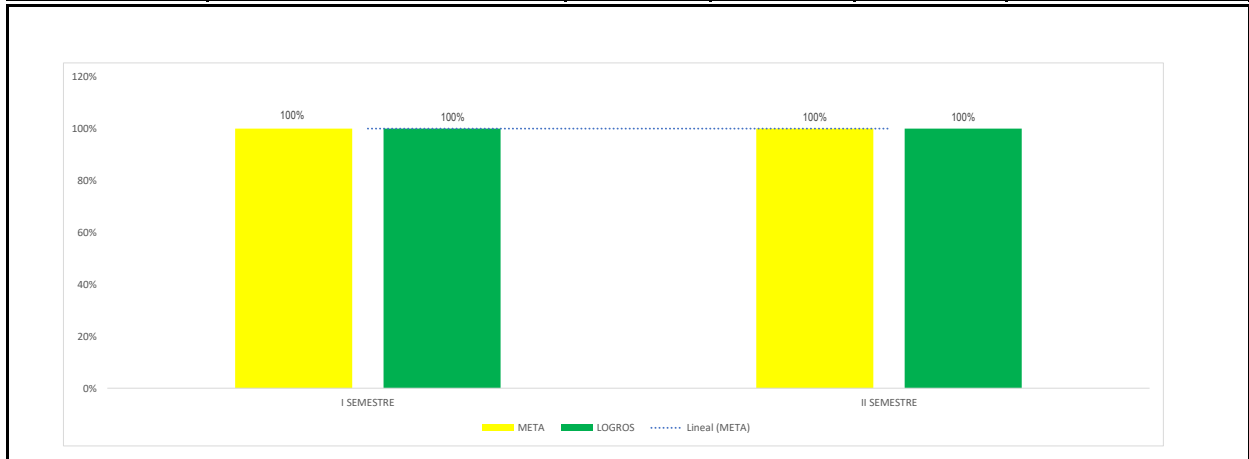
TRIMESTRAL	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I TRIMESTRE	100%	100,00%	A la fecha se cuenta con cuentas de correo institucional con almacenamiento de un 1TB cada una, el respaldo de la información se viene gestionando en el almacenamiento (OneDrive) de las cuentas de correos institucional.	Se recomienda socializar el uso de esta herramienta (OneDrive) a funcionarios y contratistas.
II TRIMESTRE	100%	100,00%	A la fecha se cuenta con cuentas de correo institucional con almacenamiento de un 1TB cada una, el respaldo de la información se viene gestionando en el almacenamiento (OneDrive) de las cuentas de correos institucional.	Se realiza socializar el uso de esta herramienta (OneDrive) a funcionarios y contratistas. https://idergov-
III TRIMESTRE	100%	100,00%	A la fecha se cuenta con cuentas de correo institucional con almacenamiento de un 1TB cada una, el respaldo de la información se viene gestionando en el almacenamiento (OneDrive) de las cuentas de correos institucional.	Se realiza socializar el uso de esta herramienta (OneDrive) a funcionarios y contratistas. https://idergov-
IV TRIMESTRE	100%	75,00%	A la fecha se cuenta con cuentas de correo institucional con almacenamiento de un 1TB cada una, el respaldo de la información se viene gestionando en el almacenamiento (OneDrive) de las cuentas de correos institucional.	Se realiza socializar el uso de esta herramienta (OneDrive) a funcionarios y contratistas.
TOTALES	100%	94%		

Anexo 18 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Evaluación y Mejora


 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLÓGICA DEL INDICADOR

PROCESO: EVALUACIÓN Y MEJORA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de informes presentados por la tercera línea de defensa dentro de los tiempos programados		RESPONSABLE	Asesor de Control Interno		
Formula del Indicador:		(Número de informes presentados por la tercera línea de defensa dentro de los tiempos / Total de informes presentados por la tercera línea de defensa programados) *100%		Utilidad del indicador	Medir el número de informes presentados por la tercera línea de defensa dentro de los tiempos		
Frecuencia de medición	Semestre	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%	

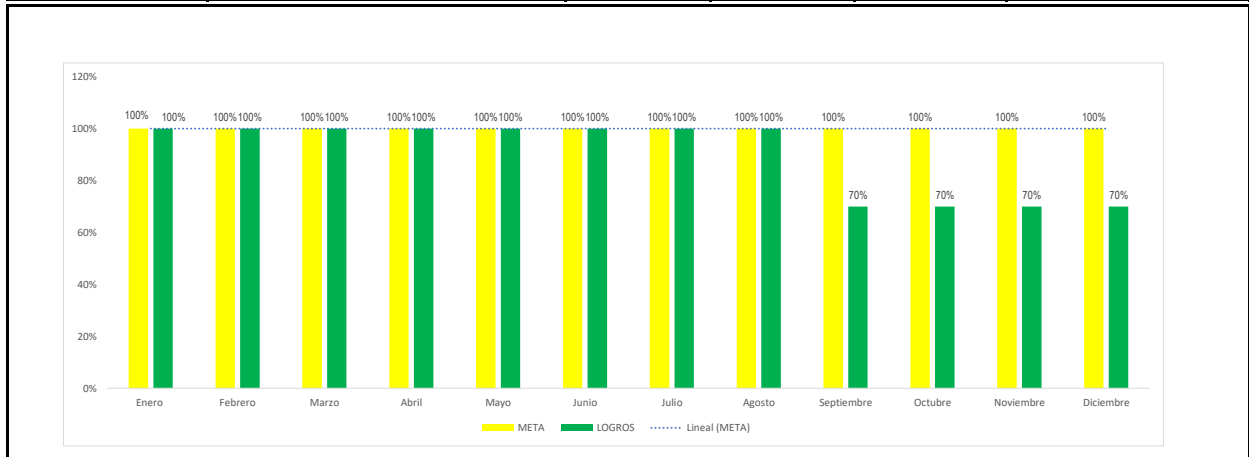


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	100%	Indicador alcanzó un cumplimiento del 100%, evidenciando que la totalidad de los informes programados por la tercera línea de defensa fueron presentados dentro de los tiempos establecidos. Este resultado refleja una adecuada planeación, seguimiento y control en la ejecución de las actividades de control interno	Estandarizar los formatos de presentación de informes para optimizar tiempos de elaboración y revisión.
II SEMESTRE	100%	100%	El indicador se mantiene en 100%, consolidando un desempeño satisfactorio y sostenido en el cumplimiento de los plazos definidos. Esto evidencia consistencia en la gestión fortalecimiento de los mecanismos de control y compromiso institucional con la oportunidad en la presentación de informes.	Estandarizar los formatos de presentación de informes para optimizar tiempos de elaboración y revisión.
TOTALES	100%	100%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOPFPO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1



HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO: EVALUACIÓN Y MEJORA							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de acciones de mejoramiento interno con seguimiento efectuado		RESPONSABLE	Asesor de Control Interno		
Formula del Indicador:		(Número de acciones de mejoramiento interno con seguimiento efectuado / Total de acciones de mejoramiento interno con seguimiento programados) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el número de acciones de mejoramiento interno con seguimiento efectuado.	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel crítico	85%	



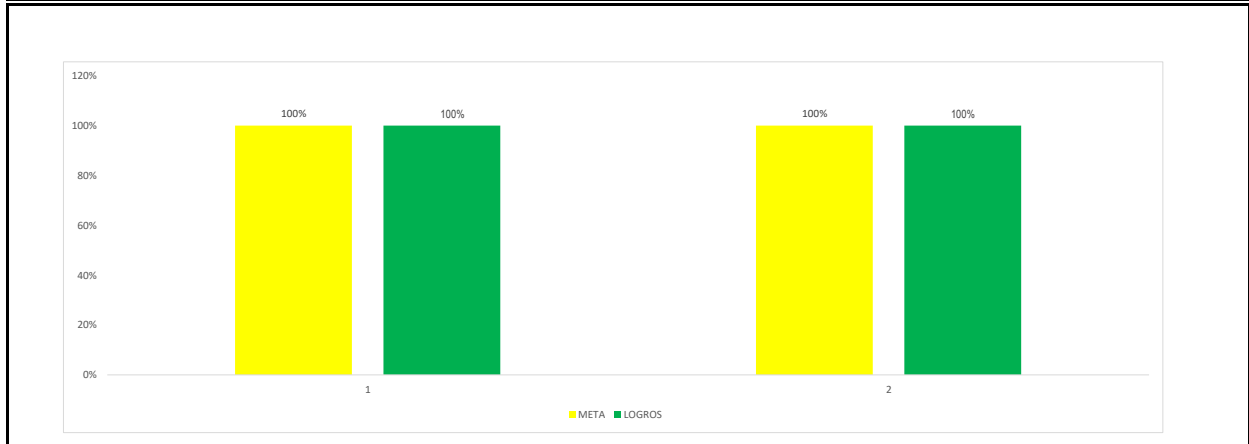
MES	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	100%	Se alcanza el 100% de cumplimiento frente a la meta establecida, evidenciando seguimiento oportuno a la totalidad de las acciones de mejoramiento programadas.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Febrero	100%	100%	Se mantiene el cumplimiento en 100%, reflejando continuidad en la gestión y control efectivo de las acciones.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Marzo	100%	100%	El indicador conserva un resultado del 100%, evidenciando estabilidad en el seguimiento adecuada gestión institucional.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Abril	100%	100%	Se registra nuevamente un cumplimiento del 100%, sin desviaciones frente a la meta.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Mayo	100%	100%	El comportamiento del indicador se mantiene en 100%, consolidando una tendencia positiva en la ejecución y seguimiento de acciones de mejora.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Junio	100%	100%	Se conserva el 100% de cumplimiento, demostrando consistencia en la aplicación de los mecanismos de control.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Julio	100%	100%	El indicador continúa en 100%, evidenciando un adecuado seguimiento a las acciones programadas.	Realizar jornadas de sensibilización a las áreas sobre la importancia del seguimiento oportuno y cierre efectivo de acciones de mejora
Agosto	100%	100%	Se mantiene el cumplimiento total (100%), cerrando un periodo sostenido de resultados satisfactorios.	Articular el seguimiento de acciones con los responsables de proceso, promoviendo reuniones periódicas de avance.
Septiembre	100%	70%	Se presenta una disminución significativa del indicador al 70%, debido a la generación de dos planes de mejoramiento que, pese a contar con observaciones, no fueron suscritos, lo que impidió su seguimiento efectivo.	Establecer un control previo de validación para la suscripción de planes de mejoramiento, evitando que se generen sin formalización.
Octubre	100%	70%	El indicador se mantiene en 70%, persistiendo la afectación derivada de la no suscripción de los planes de mejoramiento generados en el mes anterior.	Gestionar la suscripción inmediata de los planes de mejoramiento pendientes y definir responsables claros para su ejecución.
Noviembre	100%	70%	Se conserva el resultado del 70%, evidenciando que la situación identificada no ha sido subsanada, afectando la trazabilidad y seguimiento de las acciones.	Implementar alertas y seguimiento prioritario a acciones sin formalización, garantizando su inclusión en el ciclo de control.
Diciembre	100%	70%	El indicador cierra en 70%, manteniéndose por debajo del nivel satisfactorio, lo que refleja la necesidad de fortalecer los controles en la formulación y suscripción de los planes de mejoramiento.	Evaluar las causas de incumplimiento y documentar lecciones aprendidas, ajustando el procedimiento para la vigencia siguiente.
TOTALES	100%	90%		

Anexo 19 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja Metodológica del Indicador - Control Interno

 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1


HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO: CONTROL INTERNO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Índice de eficacia de auditorías internas de control interno		RESPONSABLE	Asesor de Control Interno		
Formula del Indicador:		(Auditorías internas de control interno ejecutadas / Total de auditorías internas de control interno programadas)			Utilidad del indicador	Medir la ejecución de las auditorías internas de control interno programadas	
Frecuencia de medición	SEMESTRAL	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%	Nivel satisfactorio	95%	Nivel crítico	90%		



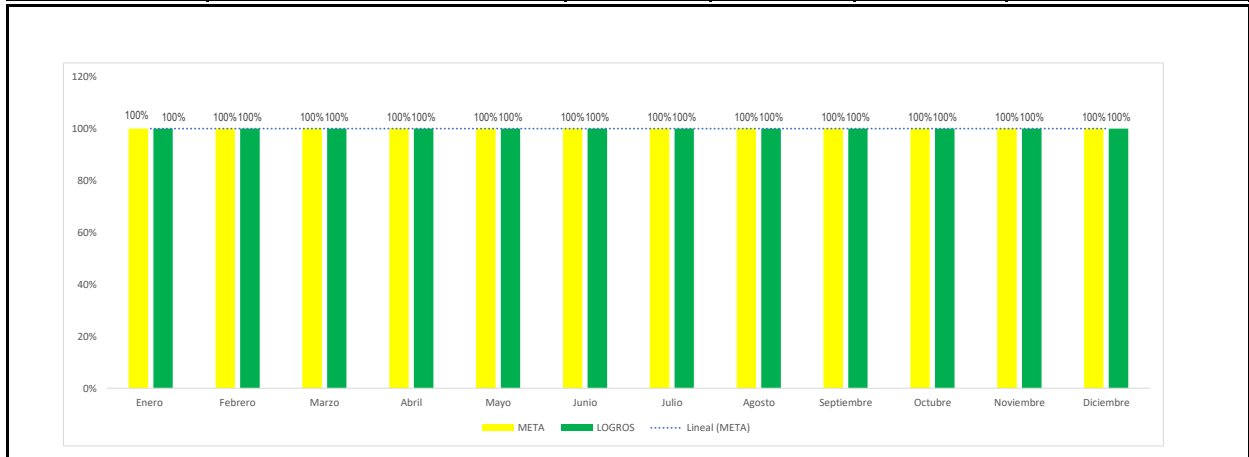
PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
I SEMESTRE	100%	100%	Fueron ejecutadas las auditorías planteadas durante el primer semestre, dando cumplimiento al cronograma planteado	Realizar una mejor programación del recurso humano y económico disponible para la ejecución de las auditorías
II SEMESTRE	100%	100%	Se realizó ajuste al plan de auditoría en comité institucional de control interno, reajustando las auditorías programadas. Se ejecutaron las auditorías restantes en un 100% de su totalidad luego del ajuste al plan de auditoría de la vigencia 2025.	Realizar una mejor programación del recurso humano y económico disponible para la ejecución de las auditorías
TOTALES	100%	100%	Se realizó ajuste al plan de auditoría en comité institucional de control interno, reajustando las auditorías programadas. Se ejecutaron las auditorías restantes en un 100% de su totalidad luego del ajuste al plan de auditoría de la vigencia 2025.	Realizar una mejor programación del recurso humano y económico disponible para la ejecución de las auditorías

**Anexo 20 - ESPLOFPFO–20 – Formato Hoja
Metodológica del Indicador - Control
Disciplinario.**


	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO: CONTROL DISCIPLINARIO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de procesos disciplinarios sin vencimiento de términos		RESPONSABLE	Asesor de Control Interno		
Formula del Indicador:		(Número de procesos disciplinarios sin vencimiento de términos / Total de procesos disciplinarios) * 100%			Utilidad del indicador	Medir el número de procesos disciplinarios sin vencimiento de términos	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel critico	85%	

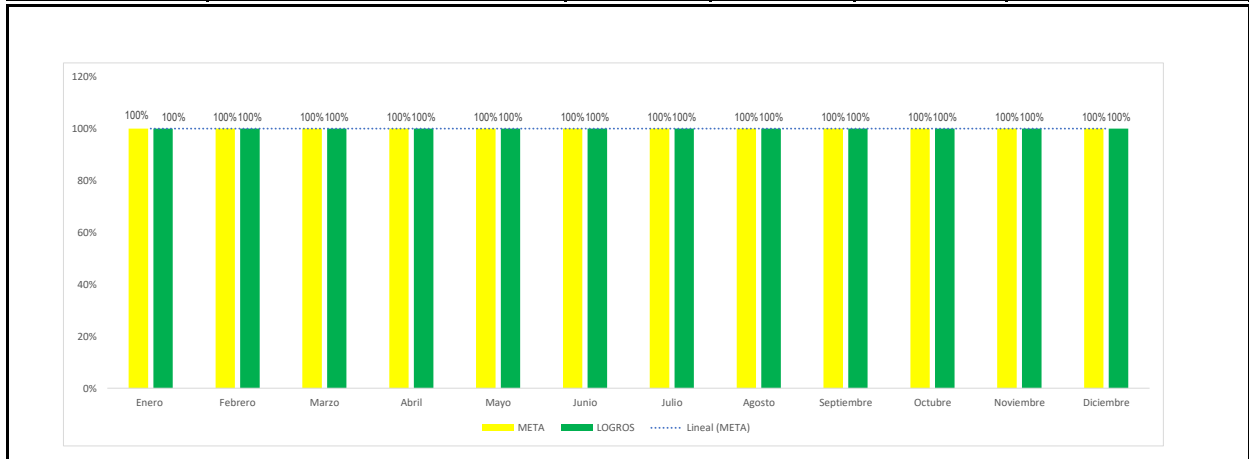


PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Febrero	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Marzo	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Abril	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Mayo	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Junio	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Julio	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Agosto	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Septiembre	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Octubre	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Noviembre	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Diciembre	100%	100%	No se presentaron procesos disciplinarios durante el periodo evaluado	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
TOTALES	100%	100%		

	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Planeación	Código:	ESPLOFPFO - 20
	Documento:	Formato Hoja Metodológica del Indicador	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 1

HOJA METODOLOGICA DEL INDICADOR

PROCESO: CONTROL DISCIPLINARIO							
NOMBRE DEL INDICADOR		Porcentaje de quejas e informes tramitados.		RESPONSABLE	Asesor de Control Interno		
Formula del Indicador:		(Número de quejas e informes tramitados/Total de quejas e informes) *100%			Utilidad del indicador	Medir el porcentaje de quejas e informes tramitados.	
Frecuencia de medición	Mensual	Fuente de Información:	Quejas e Informes	Unidades	%	Tendencia esperada	Aumentar
Meta	100%		Nivel satisfactorio	90%	Nivel critico	85%	



PERIODO	META	LOGROS	ANÁLISIS DEL INDICADOR	ACCIONES PROPUESTAS
Enero	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Febrero	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Marzo	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Abril	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Mayo	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Junio	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Julio	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Agosto	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Septiembre	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Octubre	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Noviembre	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
Diciembre	100%	100%	No se presentaron quejas sobre el personal de planta ni contratistas, que la oficina de control interno y la de talento humano debieron tramitar	Estandarizar el procedimiento de control disciplinario acorde a la estructura organizacional de la entidad
TOTALES	100%	100%		