

EJECUCIÓN PETI 2T-2022

ITEM	PROCESO	PLAN	RESPONSABLE	TAREAS	Fecha de inicio	Fecha final	Avance	Observación
1	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ	Actulaziar los planes de gestión de TI (PETI, PSPI y PTRSPI) y Publicarlos en al Web.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Ejecución del PETI Publicarda en al Web.
2	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ	Apoyar y asesorar en los procesos de contración de bienes y servicios de tecnológicos de la información y comunicación.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Se apoyo la contratación de Equipos tecnologicos(Se proyecto Especificciones técnicas y gestión de cotizaciones de minima cuantía).
3	Gestión de TI	PETI	JHON DUQUE CASTELLAR	Apoyar en la construcción de formularios en las diferentes Áreas de la entidad, para la caracterización de los diferentes evento, encuestas, capacitación, convocatorias y demás (Permanente)	2022/04/01	2022/06/30	100%	Se apoyó en la contrucción de los formularios: Encuesta día del funcionario publico y contratistas.
4	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ	Apoyar Plan y seguimiento para la implementación del Rediseño de Página web.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Se realiza primera mesa de trabajo con el proveedor seleccionado para la nueva página web y se establecieron tareas.
5	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ	Retomar acciones del comité de baja para la correcta disposición final de los residuos tecnológicos en la entidad.	2022/04/01	2022/06/30	100%	* Acta para baja. * Reporte Técnico de Equipos emitido por la oficina de sistema.
6	Gestión de TI	PETI	JHON DUQUE CASTELLAR	Actualizacion del catalogo de servicio de TI de la entidad, según los lineamientos de Arquitectura de TI colombiana.	2022/04/01	2022/06/30	95%	Catalogo de servicios de TI IDER
7		PETI	JHON DUQUE CASTELLAR	Apoyar en la programación y gestión de las reuniones virtuales desde la herramientas zoom. Todo los meses.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Programación y ejecución de reuniones 118 virtuales en la herramientas zoom.
8	Gestión de TI	PETI	MARIO IMBETT Y GABRIEL ARANZA	Actualizacion el directorio de los elementos de infraestructura de TI.	2022/04/01	2022/06/30	95%	Documentos con todos los elementos de infraestructura de TI de la entidad actualizado a la fecha.
9	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ JHON DUQUE CASTELLAR MARIO IMBETT VEGA	Implementar una herramienta basada en los servicios de TI, para facilitar las actividades de planeación y control de incidencias, permite el monitore de la infraestructura tecnológica, determinando la disponibilidad y desempeño de la plataforma de TI. (GLPI)	2022/04/01	2022/06/30	95%	Esta instalando en un subdominio, de la pagina web principal del IDER, falta instalar los agentes en cada una de las maquinas y socializarla con los usuarios.
10	Gestión de TI	PETI	JHON DUQUE CASTELLAR	Adquirir herramientas colaborativa para reuniones Virtual.	2022/04/01	2022/06/30	75%	Se realiza gestion para la compra de 50 licencias Microsoft 365 que incluye MS OFFICE de escritorio, correo electrónico con buzón de 50 + almacenamiento de 1TB y herramientas colaborativas, MS teams

EJECUCIÓN PETI 2T-2022

ITEM	PROCESO	PLAN	RESPONSABLE	TAREAS	Fecha de inicio	Fecha final	Avance	Observación
11	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ	Adquirir Licencia de herramientas Ofimática, correo electrónico con buzón de 50 + almacenamiento de 1TB.	2022/04/01	2022/06/30	75%	Se realiza gestión para la compra de 50 licencias Microsoft 365 que incluye MS OFFICE de escritorio, correo electrónico con buzón de 50 + almacenamiento de 1TB y herramientas colaborativas.
12	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ JHON DUQUE CASTELLAR	Adquirir equipos de computo, multimedia y varios.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Se recibieron equipos nuevos adquiridos a través de tienda virtual (2 computadores de escritorio y 5 portátiles).
13	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ JHON DUQUE CASTELLAR	Implementar controlador de Dominio	2022/04/01	2022/06/30	65%	Se instaló sistema operativo y se configuró periféricos internos, está pendiente instalación de roles, creación de usuarios y puesta en marcha.
14	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ JHON DUQUE CASTELLAR	Monitorear la UPS instalada en cuarto de telecomunicaciones IDER.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Monitoreo de la UPS instalada en cuarto de telecomunicaciones IDER estado OK.
15	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ	Realizar seguimiento al sistema SAFE y Realizar propuestas de un nuevo sistema de gestión administrativa y contable.	2022/04/01	2022/06/30	95%	Se recibió 2 propuestas de (Zeus tecnología y Apollo Sistemas).
16	Gestión de TI	PETI	MARIO IMBETT Y GABRIEL ARANZA	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de computadores (Se realizan los mantenimientos según programación (3 veces al año 2022))	2022/04/01	2022/06/30	95%	Pendientes los equipos de EIFD
17	Gestión de TI	PETI	MARIO IMBETT JHON DUQUE CASTELLAR	Apoyar eventos realizados en los diferentes escenarios, donde se soliciten elementos de tecnología. (Disponibilidad permanente)	2022/04/01	2022/06/30	100%	*Capacitaciones de reconocimiento deportivo. * Capacitaciones de las diferentes áreas de IDER.
18	Gestión de TI	PETI	JHON DUQUE CASTELLAR MARIO IMBETT VEGA	Brindar soporte técnico en instalación de equipos de computos, multimedia, scanner y otros.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Asistencia técnica a todas las áreas del IDER.
19	Gestión de TI	PETI	GUILLERMO HENRIQUEZ JHON DUQUE CASTELLAR	Realizar monitoreo y seguimiento de los servicios de TI de la entidad. (Hosting, Internet, Servidores locales, equipos de comunicación)	2022/04/01	2022/06/30	100%	Se realiza monitoreo de servidores e internet.
20	Gestión de TI	PETI	MARIO IMBETT JHON DUQUE CASTELLAR	Apoyar en la construcción de formularios y/o herramientas para las convocatorias de PADAL y PAFID.	2022/04/01	2022/06/30	100%	Se apoyó el proceso de convocatorias de PADAL y PAFID.
					TOTAL		95%	
					TOTAL ACUMULADO		23.6%	